

**Döbrönte Község Önkormányzatának  
Képviselő-testülete  
8597 Döbrönte, Fő u. 47.**

Szám: G.8-14/2017.

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

Készült: Döbrönte Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és Döbrönte Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 7-én 18.00 órától tartott együttes nyilvános (közmeghallgatás) üléséről.

Az ülés helye: Polgármesteri hivatal Döbrönte, Fő u. 47.

Jelen vannak: Cseh Lajos polgármester  
Műll János alpolgármester  
Pilterné Keller Katalin képviselő, DNNÖ elnök  
Sós Andrásné képviselő  
Takács László képviselő

Takács Lászlóné DNNÖ képviselő

Tanácskozási joggal jelen volt: Bóka Istvánné jegyző  
Magyar Gábor kmb. rendőr

Lakosság részéről: 9 fő

**Cseh Lajos polgármester** köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a testület határozatképes, mivel 5 fő képviselő-testületi tag közül mindenki jelen van, az ülést megnyitotta.

**A következő napirend megtárgyalását javasolta a meghívóban foglaltak szerint:**  
(Meghívó a jkv. 1. sz. melléklete)

- 1./ Tájékoztató a rendőrség közrend, közbiztonság érdekében végzett tevékenységéről.
- 2./ A polgármester tájékoztatója az önkormányzat 2017-ben végzett tevékenységéről.
- 3./ A Német Nemzetiségi Önkormányzat elnökének tájékoztatója 2017. évi tevékenységükről.
- 4./ A falugondnok tájékoztatója 2017. évi munkájáról.
- 5./ A településképi rendelet-tervezet elfogadása.
- 6./ Vegyes ügyek.

A testület a javasolt napirenddel vita nélkül egyetértett, más napirendre javaslat nem volt.

**NAPIREND TÁRGYALÁSA**

- 1./ Tájékoztató a rendőrség közrend, közbiztonság érdekében végzett tevékenységéről.

**Magyar Gábor kmb. rendőr**

Elmondta, hogy romlott a statisztika 2016-hoz viszonyítva, mert kettőről ötre emelkedett a településen történt bűncselekmények száma. Nem közterületen, közrend, közbiztonság ellen elkövetett cselekmény volt, hanem két családban történt testi sértés, kiskorú veszélyeztetése és tartásdíj elmulasztása. Egy esetben fordult elő falopás tulajdon elleni bűncselekmény. Megköszönte a polgárőrség segítő közreműködését, az információk átadását, a rendezvényeken történő felügyelő tevékenységét. A Hasik hotel előtt is javult a parkolási rend, többen veszik igénybe a hátsó parkolót. Megköszönte a települési önkormányzat támogatását az előző évben, és kérte, ha lehet támogassák tevékenységét egy kamera elhelyezésével, amely segítséget jelentene orvvadászat, tiltott személtelhelyezés esetén. Mindenkinnek kellemes ünnepeket és sikeres újévet kívánt.

### **Kovács László döbrönte lakos**

Tapasztalta, hogy többször vannak a rendőrök jelen a településen ami véleménye szerint kellő visszatartó erőt jelent a jogsértések elkövetőinek, a lakosságnak pedig növeli a biztonságérzetét. Gyakran beszélget a településre látogató turistákkal, akik dicsérik Döbrönte közterületeinek rendjét, nyugalját.

### **Müll János alpolgármester**

A polgárőrség nevében ő is megköszönte a rendőrséggel történő eredményes együttműködést. Tizennégyen teljesítenek szolgálatot változó intenzitással, sajnos csökkent a teljesített órák száma a korábbihoz képest. Nem motiváltak a fiatalok a polgárőrség munkájában, nincs utánpótlás.

A tájékoztatóval kapcsolatban kérdés nem hangzott el, a tájékoztatót vita nélkül elfogadták a képviselők.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

#### **67/2017. (XII.07.) számú határozat**

Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Pápai Rendőrkapitányság körzeti megbízottjának közrend, közbiztonság érdekében tett intézkedéseiről szóló tájékoztatót megismerte, elfogadta.

## **2./ A polgármester tájékoztatója az önkormányzat 2017-ben végzett tevékenységéről.**

### **Cseh Lajos polgármester**

Röviden tájékoztató az önkormányzat tevékenységéről. (Írásos előterjesztés a jkv. 2. melléklete)

### **Kovács László döbrönte lakos**

megköszönte az önkormányzat munkáját. Amint már szólt róla, az ide érkező idegenek első benyomása nagyon jó a településről, a közterületek rendjéről, tisztaságáról. Azt kívánja, hogy továbbra is ilyen legyen a faluszépítés. Megdicsérte a közfoglalkoztatott tevékenységét, mindenki látja, hogy becsületesen dolgozik a közterületek rendben tartása érdekében.



## **Cseh Lajos polgármester**

Sajnos nem tudja garantálni az önkormányzat a közterületek, zöldterületek rendjét, hiszen nincs olyan munkanélküli, akit foglalkoztatni tudna majd a jövő évben. A zöldterületek nyírása a falugondnokra hárul, de egyedül nem fogja győzni munkát. Szükség lesz a lakosság aktív közreműködésére is.

Más hozzászólás nem volt, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

### **68/2017. (XII.07.) számú határozat**

Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester tájékoztatóját elfogadta, a 2017. évi közmeghallgatáson intézkedést igénylő javaslat nem hangzott el.

## **3./ A Német Nemzetiségi Önkormányzat elnökének tájékoztatója 2017. évi tevékenységükről.**

### **Pilterné Keller Katalin DNNÖ elnöke**

Röviden tájékoztatott a német nemzetiségi önkormányzat tevékenységéről. (Írásos előterjesztés a jkv. 3. melléklete)

A tájékoztatóval kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 2 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

### **21/2017. (XII.07.) számú határozat**

Döbrönte Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az elnök tájékoztatóját elfogadta, a 2017. évi közmeghallgatáson intézkedést igénylő bejelentés, javaslat nem hangzott el.

Az elnök megköszönte mindenkinek a munkáját, majd más tárgy nem lévén a nemzetiségi önkormányzat ülését bezárta.

Pilterné Keller Katalin  
elnök

Takács Lászlóné  
képviselő

## **4./ A falugondnok tájékoztatója 2017. évi munkájáról.**

### **Takács Roland falugondnok**

Röviden tájékoztatott falugondnoki tevékenységéről. (Írásos előterjesztés a jkv. 4. melléklete)

Cseh Lajos polgármester

A falugondnok tevékenysége azt jelenti a településen, hogy több szolgáltatással járul hozzá az önkormányzat a lakosság életkörülményeinek javításához: segítséget nyújt az idősebbeknek, az egészségi állapotuk miatt arra rászorulóknak, a kisgyermekes családoknak, de hozzájárul a közösségi rendezvények sikeres megtartásához is. Úgy gondolja, hogy ezekkel a támogatásokkal élhetőbbé válik a település.

A tájékoztatóval kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**69/2017. (XII.07.) számú határozat**

Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testülete Takács Roland falugondnok 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadta.

**5./ A településképi rendelet-tervezet elfogadása.**

**Cseh Lajos polgármester**

Tájékoztatta a jelenlevőket, hogy a tervező átvezette a hatóságok és indokolt kérelmek alapján a partnerek észrevételeit a településképi rendelet-tervezeten, amelyet a meghívóval együtt kézhez kaptak a képviselők (Írásos előterjesztés a jkv. 5. melléklete) A település honlapján, a hivatalban elérhető a rendelet-tervezet, aki szükségesnek érezte, megethette az észrevételét. Javasolta, hogy a kiküldött végső tervezetet fogadják el a képviselők.

A képviselők a javaslattal vita nélkül egyetértettek, 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő rendeletet alkották:

**Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**16/2017.(XII.12.) önkormányzati rendelete**

**A településképi védelméről**

(rendelet a jkv. 6. melléklete)

**6./ Vegyes ügyek**

**6/A. Javaslat „A szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.26.) önkormányzati rendelet” módosítására**

**Bóka Istvánné jegyző**

Az írásos előterjesztést (a jkv. 7. melléklete) a képviselők a meghívóval együtt kézhez kapták. Jogsabályi előírás alapján a falugondnok szakmai programjának módosítása vált szükségessé.

**Cseh Lajos polgármester**

Javasolta a rendelet módosítását az előterjesztésnek megfelelően.



A képviselők a javaslattal vita nélkül egyetértettek, 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő rendeletet alkották:

**Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**17/2017.(XII.12.) önkormányzati rendelete**  
**a szociális ellátásokról szóló**  
**2/2015./II.26./ önkormányzati rendelet módosításáról**  
(rendelet a jkv. 8. melléklete)

A rendelet egységes szerkezetben a jkv. 9. melléklete.

**6/B. A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása alapító Okiratának módosítása.**

**Cseh Lajos polgármester**

Ismertette a PÖFET elnökének levelét (Írásos előterjesztés a jkv. 10. melléklete), a módosító okiratot Írásos előterjesztés a jkv. 11. melléklete), és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot, amely a jkv. 12. melléklete. Javasolta, hogy hozzanak döntést a határozati javaslatnak megfelelően.

Döbrönte Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**70/2017.(XII.07.) számú határozat**

Döbrönte Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Alapító Okiratának módosítását, valamint azt egységes szerkezetben az előterjesztés 1. és 2. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felkéri a Polgármestert, hogy a képviselőtestület döntéséről szóló határozatnak a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Elnökéhez történő megküldéséről gondoskodjon.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** 2017. december 15.

**6/C. A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása 2018. évi belső ellenőrzési terve.**

**Cseh Lajos polgármester**

Megállapította, hogy a képviselők a meghívóval együtt kézhez kapták a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Elnökének levelét a 2018. évi belső ellenőrzési ütemtervre tett javaslattal. (Előterjesztés a jkv. 13. melléklete). Javasolta az ütemterv Írásos előterjesztés a jkv. 14. melléklete) elfogadását.

A képviselők a javaslattal vita nélkül egyetértettek, 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozták:

**71/2017./XII.07./ számú határozat**

Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása belső ellenőrzésének vezetője által készített 2018. évi belső ellenőrzési ütemtervet elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy a PÖFET elnökét e döntésről értesítse.

Határidő: 2017. december 15.

**6/D. Pénzeszköz átadására javaslat.**

**Cseh Lajos polgármester**

Elmondta, hogy a Pápakovácsi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartó Pápakovácsi, Kup, Nóráp, Ganna, Döbrönte és Bakonypölöske Önkormányzatai a hivatali dolgozók jutalmazása céljából úgy döntenek, hogy pénzeszközt adnak át a hivatal részére. Előzetesen egyeztettek a fenntartó önkormányzatokkal, és olyan döntés született, hogy minden önkormányzat 200.000.-Ft-ot ad át a dolgozók jutalmának kifizetéséhez. Javasolta a pénzeszköz átadással való egyetértést.

A képviselők vita nélkül egyetértettek a javaslattal és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozták:

**72/2017./XII.07./ számú határozat**

Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Pápakovácsi Közös Önkormányzati Hivatal részére 200.000.-Ft-ot biztosít a hivatal dolgozóinak jutalmazására.

A fenti összeget az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének tartaléka terhére biztosítja, átadott pénzeszközként.

Felkéri a képviselő-testület a polgármestert, hogy a döntésről a hivatal jegyzőjét értesítse és gondoskodjon az összeg átutalásáról.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. december 10.

**6/E. A Rákóczi Szövetség támogatási kérelme.**

**Cseh Lajos polgármester**

Elmondta, hogy 2016-ban már biztosítottak egy jelképes összeget a határon túli magyar iskolások támogatására. szerepelnek a szövetség támogatói között, ezért az elnök ismét megkereste és kérte, hogy bármekkora összeg támogatást jelent a határon kívüli magyarok segítségére. Így javasolta, hogy ismét 10.000.-Ft támogatást biztosítsanak a szövetségnek.

A képviselők egyetértettek a javaslattal és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozták:



73/2017./XII.07./ számú határozat

Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testülete egy jelképes összeggel, 10.000.-Ft-tal támogatja a határon túli magyar iskolába beíratott gyerekeket a Rákóczi Szövetségen keresztül.

Elrendeli a támogatás utalását a szövetség 11705008-20488172 számlájára.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. december 30.

Más tárgy, bejelentés nem volt, a polgármester a megjelenteknek megköszönte a megjelenést, kellemes ünnepeket kívánt és az ülést 19.30 órakor bezárta.



Cseh Lajos  
polgármester



Bóka Istvánné  
jegyző

## MEGHÍVÓ

Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Döbrönte Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete közös nyilvános ülést tart, amely egyben

## KÖZMEGHALLGATÁS

2017. december 7-én csütörtök 18.00 órától a művelődési házban.

### Napirendi javaslat:

- 1./ Tájékoztató a rendőrség közrend, közbiztonság érdekében végzett tevékenységéről.
- 2./ A polgármester tájékoztatója az önkormányzat 2017-ben végzett tevékenységéről.
- 3./ A Német Nemzetiségi Önkormányzat elnökének tájékoztatója 2017. évi tevékenységükről.
- 4./ A falugondnok tájékoztatója 2017. évi munkájáról.
- 5./ A településképi rendelet-tervezet elfogadása.
- 6./ Vegyes ügyek.

Döbrönte, 2017. november 30.

  
Cseh Lajos  
polgármester



  
Piltorné Keller Katalin  
NNÖ elnöke





## Tisztelt Választópolgárok ! Kedves döbrönte barátaim !

Tisztelettel köszöntöm Önöket Döbrönte Község Önkormányzata és a magam nevében. Képviselő-testületünk évi szokásos közmeghallgatásra hívta Önöket, hogy beszámoljon a 2017. évre tervezett és megvalósult feladatairól és egy kicsit előre tekintsen a következő évre.

Önkormányzatunknál az előző évekhez hasonlóan idén is kiegyensúlyozott gazdálkodás folyt. Előre tervezett feladatainkat megoldottuk, azok végrehajtását pénzhiány nem gátolta.

2017. évi módosított költségvetési előirányzatunk 51,7 millió forint (bevételei-kiadási)

Önkormányzatunk bevételei a következő forrásokból tevődnek össze :

- Állami támogatások ( általános működési támogatás, szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása, kulturális feladatok támogatása, kiegészítő támogatások, valamint felhalmozási célú állami támogatások)
- Különböző pénzeszköz átvételek ( közfoglalkoztatás támogatása, gyermekvédelmi pénzbeli támogatás, egyéb működési célú pénzeszköz átvétel stb. )
- Helyi adók ( építményadó, tartózkodás utáni idegenforgalmi adó )
- Gépjárműadó átengedett része ( 40 % )
- Kamatbevétel
- Saját működési bevétel ( bérleti díjak a művelődési ház eseti bérbeadása után, földterületek bérleti díja, közterület foglalási díjak, térítési díjak, valamint a hatósági jogkörhöz kapcsolódó bevételek )
- Felhalmozási célú bevételek

A 2013. évtől az önkormányzati finanszírozási rendszer szinte teljes mértékben átalakult, megváltozott, bevezetésre került az úgynevezett feladatfinanszírozás, mely következtében a különböző központi támogatásokat csak arra a feladatra lehet felhasználni, mely célra azt folyósították. A központilag biztosított források csak a kötelező feladatokra nyújtanak fedezetet, az önként vállalt feladatokat csak a saját bevételek valamint a meglévő tartalék terhére lehet megvalósítani.

A bevételek értékelése kapcsán el kell mondanunk, hogy a helyi adók megállapításánál figyelemmel voltunk a helyi lakosságra, mivel a döbrönte lakosokat nem terhelte helyi adó fizetési kötelezettség. Jelenleg 2 adónemre ( építményadó, napok utáni idegenforgalmi adó ) van elfogadott helyi adó rendelete önkormányzatunknak.

A gépjárműadónál a törvény továbbra sem ad mérlegelési lehetőséget az önkormányzatoknak. A gépjárművek és motorkerékpárok utáni adó a járművek hajtómotorjának teljesítményéhez és gyártási évéhez igazodik.

Említést érdemel a napok utáni idegenforgalmi adó után járó állami támogatás. Az idegenforgalmi adó, valamint az utána járó állami támogatás meghatározó szerepet játszik településünk költségvetésében. Minden egyes befolyt idegenforgalmi adó forint után 1 Ft állami támogatás jár. Ez az összeg korábban 2 Ft, majd később 1,55 Ft volt, azonban az idei évtől már 1 Ft-ra csökkentették, ami jelentős bevétel kiesést okozott önkormányzatunk számára.

Fejlesztési és beruházási terveinket nagy mértékben befolyásolják a különböző pályázati lehetőségek.

Önkormányzatunk korábban nem szerepelt az adóssághozzájárulásban részesült önkormányzatok



népes táborában, önkormányzatunk nem volt hitellel terhelve, nem voltunk eladósodva. Felelősségteljes gazdálkodásunk jutalmául ezért 2016. évben jogosulttá váltunk az adóssághozjáról részben nem vett önkormányzatok részére kiírt felhalmozási célú pályázatra. A település lakosságának megfelelően 2.950 ezer forintos összegre pályázhattunk. A pályázatban megvalósítandó célként az orvosi rendelő felújítását és akadálymentesítését jelöltük meg. A megpályázott összeget teljes mértékben megítélték, és 2016-ban folyósították is önkormányzatunknak. A pályázatot 2018. év végéig kell felhasználni.

Idén pályáztunk a „Kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására”, az orvosi rendelő nyílászáróinak cseréjére 750 ezer forint összegben, mely pályázatunkat szintén támogattak.

Szintén az idén pályáztunk az orvosi rendelő felújítására az „Önkormányzati fejlesztések” című pályázaton, amire 5.540 ezer forint pályázati támogatást kaptunk. Látható, hogy az orvosi rendelő felújítására 3 különböző pályázaton nyertünk különböző pénzüsségeket, azonban ennyi pályázati összeget nem lehet egy megvalósítandó célra fordítani, ezért az adóssághozjáról pályázatnál valószínűleg módosítanunk kell a megvalósítandó célt.

Szintén az idén, TOP-os pályázatot nyújtottunk be közel 10 millió forint összegben falugondnoki busz beszerzésre. Ennek a pályázatnak az elbírálása jövőre várható.

Az idei évben megrendezésre került „Szarvaskő vár napja” rendezvényre a Nemzeti Kulturális Alaptól pályázat útján 1,5 millió forintot kaptunk. A rendezvény össz költsége 2,7 millió forint volt.

Az idei év feladatai között kell megemlíteni a „Település arculati kézikönyv” elkészítését, melyet központi jogszabály írt elő az önkormányzatoknak. Ennek megvalósítására 1 millió forintos központi támogatásban részesültünk.

2017. évben is megpróbáltuk megfelelő színvonalon működtetni intézményünket, a 2013-ban megalakult, 6 település által fenntartott pápakovácsi székhelyű Közös Hivatalt.

A Hivatal megalakulása az ügyfélfogadási rendet nem érintette, a Közös Hivatalnak a hét 5 munkanapján továbbra is működik kirendeltsége Ganna településen. Döbrönte településen továbbra is hétfő délután van ügyfélfogadás.

A Közös Hivatal működését az állami normatíva teljesen nem fedezi le, így minimális összeggel, 343 ezer forinttal hozzá kellett járulnunk a Hivatal működéséhez.

Az óvodai nevelést, mint kötelező önkormányzati feladatot intézményirányító társulás formájában a Pápakovácsi székhelyű óvoda látja el. Az óvoda fenntartásához 358 ezer forintot kellett biztosítani, mivel a központi normatívák nem nyújtottak elegendő fedezetet az intézmény működéséhez.

Az alapfokú iskolai oktatás fenntartása a köznevelési intézményfenntartó központon keresztül az állam feladata, tehát iskolai támogatás címen már nincs önkormányzati kiadás.

2017. évben a különböző szociális juttatásokra tervezett kiadásunk előreláthatóan meghaladja az 5 millió forintot. Ezen tervezett összegből kerülnek kifizetésre az iskolások és óvodások beiskolázási segélyei, temetési segélyek, eseti segélyek, ösztöndíj támogatások, tűzifa támogatások, nyugdíjasok egyszeri támogatása, valamint legnagyobb összeggel a szociális étkezés.

Itt kell megemlítenem, hogy az előző évhez hasonlóan nagyobb összegű állami normatívát kaptunk a szociális feladatokra. Ez a megemelt normatíva tette lehetővé, hogy a tavalyi évhez hasonlóan idén is emelt összegű beiskolázási segélyt és nyugdíjas

támogatást tudtunk fizetni, valamint a szociális étkezés térítési díját jelképes összegben ( 280 Ft/adag



) tudtuk megállapítani.

Fontos megjegyezni, hogy a feladatfinanszírozás miatt a szociális juttatásokat (ideértve a beiskolázási segítyt és nyugdíjas támogatást is) csak szociális rászorultság alapján lehet nyújtani, ezért szükséges a különböző támogatásoknál a jövedelem igazolás bekérése.

Fenntartottuk a falugondnoki szolgálatot, ezzel is hozzájárulva a lakosság kiszolgálásához. Ehhez a feladathoz biztosított 2,5 millió forintos állami normatíva teljesen nem fedezi a szolgálat kiadásait, önkormányzatunknak minimális összeggel (kb. 200-300 ezer forinttal) még hozzá kell járulni a szolgálat működéséhez.

A falugondnoki szolgálat működését 1 fő közalkalmazott alkalmazásával, reméljük a lakosság nagy meglepedésével látjuk el.

Idei évben is pályáztunk a szociális célú tűzifa támogatásra, ennek keretében a rászorulóknak juthatnak térítésmentesen tűzifához.

Az idei évben átlagosan 1-2 fő közfoglalkoztatottként történő alkalmazására volt lehetőségünk. A közfoglalkoztatást a központi költségvetés általában 100 %-os bér és járulék támogatás formájában támogatja. Az ezzel kapcsolatos egyéb dologi kiadásokat önkormányzatunk finanszírozza.

Itt kell megemlíteni, hogy a Munkaügyi Központ által biztosított keret akár több közfoglalkoztatott foglalkoztatását is lehetővé tenné, azonban idén is nagy problémát okozott, hogy az év nagy részében nem volt olyan munkanélküli a községben, akit be lehetett volna vonni a közfoglalkoztatásba. Jelenleg is 1 fő közfoglalkoztatott van állományban.

A tavalyi évhez hasonlóan az idei évben is sikerült a nyári hónapokban diákokat foglalkoztatnunk.

Természetben nyújtott támogatásaink a nyugdíjasok és a gyermekek ajándécsomagjai.

2017. évben is támogatjuk a Ganna-Döbrönte Sportegyesületet, a Himfy Polgárőr Egyesületet. A fiatalok téli időszakban történő sportolásának támogatásaként biztosítjuk a Bakonyjókai Tornaterem használatát. A bérleti díjat Ganna Önkormányzattal közösen fizetjük.

A felsoroltakon kívül működtettük a művelődési házat, az orvosi rendelőt.

A könyvtár működtetését a Megyei Városi Könyvtár szervezésében látjuk el. Önkormányzatunk biztosítja a helyiséget és a berendezéseket, mi fizetjük a könyvtári rezsiköltséget, valamint mi finanszírozzuk a könyvtáros megbízási díját is. A Megyei

Könyvtár biztosítja a szakmai anyagokat (könyvek, folyóiratok, CD-k).

Gondoztuk és rendben tartottuk a zöldterületeket, a játszóteret, parkosítottunk.

Rendben tartottuk az utakat, árkokat, temetőt, sportpályát, biztosítottuk a várom díszkivilágítását.

Az előző évek hagyományait folytatva idén is biztosítjuk településünk ünnepi díszkivilágítását. Ezen feladatok megvalósításakor próbáltuk a lakosság elvárásait figyelembe venni.

Ismét volt falu és gyermeknap, nyugdíjas találkozó, valamint a gyermekeknek Mikulás ünnepség. Idén 4. alkalommal jó hangulatú kirándulást szerveztünk a település aktív korú lakosai részére.

Nagy sikere volt a Kisebbségi Önkormányzat által szervezett nemzetiségi találkozóknak. A Kisebbségi Önkormányzat rendezvényét Önkormányzatunk is támogatta.

2018. évi feladatainkat nagy mértékben befolyásolják a pályázati lehetőségek, valamint a jövő évi állami támogatások.

Pályázati támogatások igénybevétele nélkül, csupán önerőből történő bármilyen beruházás a tartalék

feléléséhez vezetne, mely veszélyeztetné önkormányzatunk későbbi működését.

Megfelelő pályázat esetén szeretnénk a Fő utcai parkolósávot tovább építeni.

Jövő évben az önkormányzati finanszírozási rendszer nem változik, valószínűleg jövőre sem gazdálkodhatunk több pénzből.

Szociálpolitikánkban szeretnénk folytatni a 2017. évi gyakorlatot.

A már évek óta hagyománnyá vált rendezvényeinkre jövőre is biztosítunk keretet.

Köszönöm megtisztelő figyelmüket és türelmüket, köszönöm, hogy meghallgattak.

Kérem, hogy amennyiben kérdésük, véleményük, javaslatuk van az elhangzottakkal kapcsolatban, vagy közérdekű bejelentésük van azt tegyék meg.

Döbrönte, 2017. december 7.



Cseh Lajos  
polgármester



## Közmeghallgatás 2017.12.07.

Döbrönte Német Nemzetiségi Önkormányzat megalakulásakor azt a célt tűzte ki, hogy jelen lesz a hagyományok ápolásakor, részt vesz a falu kulturális életének színesítésében is.

Elmondhatjuk, hogy az idei esztendőben is sikerült rendezvényeinkkel gazdagabbá tenni az itt élők mindennapjait.

Tavaszi folyamán termálfürdő látogatásra invitáltuk a gyermekeket, ahol a belépőt, valamint sütemény, üdítő árát a nemzetiségi önkormányzat finanszírozta.

Nagy sikerrel rendeztük meg a nőnapot, ahol vacsorával, élőzenével ünnepeltek a falu hölgy tagjai.

Június hónapban a zord idő ellenére szép számban vettek részt az immár hagyománnyá vált nemzetiségi nap rendezvényünkön. Ahol szabadtéri szentmisével, nemzetiségi csoportok fellépésével, vacsorával, harmonika szóval ünnepeltük pünkösdi ünnepét.

Októberben a falu apraja-nagyja falukiránduláson vett részt, ahol a nádasladányi kastély, valamint a Bory vár belépőit ugyancsak a Német Nemzetiségi Önkormányzat finanszírozta.

Részt vettünk a falu betlehemének felállításában, a betlehem felszentelésén, valamint a szentmise utáni agapét is önkormányzatunk fizette.

December hónapban hűtőt, konyhafelszerelési eszközöket vásároltunk, hogy rendezvényeink során még zökkenő mentesebben vendégül láthassuk a falu lakosait.

Az év végén szeretnénk a nyugdíjasoknak az előző évekhez hasonlóan operett műsorral kedveskedni.

Január 1-én operett gálával köszöntönénk az újévet, a pápai színházban a jegyek már megvásárlásra kerültek.

A 2018-as esztendőben a kitelepítés 70. évfordulója alkalmából nagyszabású többnapos rendezvénysorozattal készülünk pünkösdi hétvégéjén, ahol vendégül látnánk a Döbröntéről kitelepített lakosokat.

A rendezvény sikeres lebonyolítása érdekében pályázatot nyújtottunk be az Emberi Erőforrások Minisztériuma Pályázatkezelő részére, melynek elbírálása januárban várható.

Az ünnepekhez közeledvén szeretnék magam és képviselő társaim nevében is áldott, szeretetteljes ünnepeket kívánni, valamint egy sikerekben, egészségben gazdag Boldog Új Esztendőt!

Döbrönte, 2016.12.06.

  
Pilterné Keller katalin  
DNNÖ elnöke



2017. falugondnoki éves beszámoló.

Szeretettel köszöntök mindenkit!

Már több mint egy éve látom el a falugondnoki feladatokat egyenlőre saját autómmal.

A falugondnoki feladatok ellátása során menetlevelet vezetek.

A falugondnoki szolgálat beindulásának híre hamar elterjed Döbröntén és egyre többen veszik igénybe a szolgáltatást, főképp idősek, betegek, egyedülállók.

Úgy érzem a település lakosságával jó a kapcsolatom, amiben tudok segíteni.

Ez év májusába elkezdtem a falugondnoki képzést. Havonta 1 hetet töltöttem Szombathelyen a képzésen,és októberben sikeres vizsgát tettem.

Főbb feladataim közé tartozik az idősek, betegek, rászorultak gondozása körében:

- ebéd kiszállítása, melyet jelenleg 28 fő vesz igénybe
- kiosztom az étlapokat
- beszédem az étkezési díjakat
- gyógyszerek iratok, azokat kiváltom,
- kezelésre, vérvételre viszem azt aki igényli,
- bevásárolok a boltban
- házhoz viszem a boltban összekészített csomagokat
- nagyobb bevásárlásra elviszem azt, aki igényli.

Elvégzem a települési önkormányzat részére az esetleges vásárlási feladatokat valamint a gépek karban tartását, szervizbe juttatását.

A falu rendben tartásában is részt veszek: igény szerint fűvet nyírok, fákat metszek, szemetet hordok el.

Részt veszek továbbá a települési önkormányzat valamint a helyi német nemzetiségi önkormányzat rendezvényeinek előkészítésében, szervezésében

2017.12.07. Döbrönte.

  
Takács Roland Falugondnok

## **Előzetes hatásvizsgálat**

Döbrönte Településképvédelmi 16/2017. (XII.12.) önkormányzati rendelethez.

### **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

Az Országgyűlés megalkotta a településképvédelméről szóló 2016. évi LXXIV törvényt, amelyben foglaltak végrehajtására helyi rendeletet kell alkotni.

### **A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**

A rendelet célja Döbrönte településképvédelme a helyi építészeti örökség védelmére.

A településen lefolytatásra kerülő településképi véleményezési eljárás a területen lévő építmények építési engedély köteles munkáit hivatott véleményezni annak érdekében, hogy csak a településképvédelmi szempontjából is megfelelő változtatások legyenek megvalósíthatók. A településképi bejelentési eljárással az időszakosan elhelyezhető reklámokra és reklámhordozókra vonatkozó szabályok betartása ellenőrizhető.

A helyi védelem biztosíthatja az építészeti örökség jövő nemzedékek számára történő megőrzését. A védelem alá helyezéssel megakadályozható az építészeti értékek bontása és azok a beavatkozások, amelyek az építészeti értékek érvényesülését zavarják. Az önkormányzat költségvetéséből támogathatja az épített környezet megőrzését.

### **Környezeti és egészségügyi következmények:**

A rendelet megalkotásával a települési önkormányzat biztosítani igyekszik a település értékes arculatának megőrzését, alakítását, az épített és a természeti környezet egységes védelmét.

Egészségügyi következménye nincs.

### **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet-tervezet két új jogintézmény bevezetésével számol: a településképi véleményezési eljárás és a településképi bejelentési eljárás formájában. Ezek az eljárások várhatóan nem nagy számban, de az eddigiektől eltérő feladatellátást igényelnek az önkormányzat és a hivatal részéről.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A településképi véleményezési eljárás és a településképi bejelentési eljárás által keletkező feladatok ellátásához a feladatokat előkészítő szervezeti egység személyi, szervezeti feltételeinek átstrukturálása válhat szükségessé, amely pénzügyi vonzattal is járhat.



## Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testületének

(.....) önkormányzati rendelet-tervezete

### A településkép védelméről

Döbrönte Község Önkormányzata Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdés a)-h) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/A.§ (6) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Veszprém Megyei Kormányhivatal Kormány megbízotti Kabinet Állami Főépítész, Magyar Építész Kamara, Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, kulturális örökség védelméért felelős minisztérium, Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatósága, valamint a 9/2017. (VI.22.) önkormányzati rendeletben meghatározott Partnerek véleményének kérésével a következőket rendeli el:

#### I. FEJEZET – ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

##### 1. A rendelet célja, hatálya, alkalmazása és értelmező rendelkezések

1.§ (1) E rendelet célja Döbrönte épített környezetének és sajátos településképének megőrzése és szakszerű alakítása érdekében a helyi építészeti értékvédelemmel, a településképi szempontból meghatározó területek, a településképi követelmények és a településkép-érvényesítési eszközök meghatározásával kapcsolatos szabályok megállapítása.

(2) Rendelet mellékletei:

- a) 1. számú melléklet: Helyi védett épületek, építmények jegyzéke,
- b) 2. számú melléklet: Döbrönte településképi szempontból meghatározó területeinek lehatárolása,
- c) 3. számú melléklet: Javasolt növényfajok jegyzéke és telken belüli beültetési útmutató,
- d) 4. számú melléklet: Tiltott növényfajok jegyzéke.

2.§ (1) A helyi védelem célja Döbrönte településképe és történelme szempontjából meghatározó építészeti örökség települési szinten kiemelkedő értékű elemeinek védelme.

(2) A helyi védelem alatt álló építészeti örökség a nemzeti kulturális kincs része, ezért fenntartása, védelmével összhangban lévő használata és bemutatása közérdek.

(3) Tilos a helyi egyedileg védett építészeti örökség elemeinek veszélyeztetése, megrongálása, megsemmisítése.

3.§ Az eltérő karakterű területek településképi formálásakor kiemelt cél a meglévő építészeti és településképi értékek, a karakter védelme és ezzel egyidejűleg annak elősegítése, hogy a megvalósuló építési tevékenység új értékek teremtésével járjon együtt, a meglévő településképet gazdagítsa, annak jó irányú változását eredményezze.

##### 2. Értelmező rendelkezések

4.§ E rendelet alkalmazásában:

- (1) Cégtábla: A cég nevét és székhelyét feltüntető tábla.
- (2) Címtábla: intézmény, vállalkozás nevét, vagy egyéb adatait feltüntető tábla.
- (3) Védett érték: helyi egyedi védelem alatt álló építmény, építményrész, épület, egyéb elem.
- (4) Örökségvédelmi érték: a védett területek, a védett értékek, az országosan védett örökségvédelmi értékek összefoglaló megnevezése.
- (5) Természeti érték: a védelem alatt álló természeti értékek összefoglaló megnevezése (Országos védettségű terület, Egyéb védettségi kategóriák és területek, Ökológiai hálózat).

## II.FEJEZET - A HELYI VÉDELEM

### 3. A helyi védelem célja és feladata

5.§ (1) Az épített környezet fenntartása, a jelen és a jövő nemzedékek számára való megőrzése érdekében az Önkormányzat a közigazgatási területén található, Döbrönte szempontjából kiemelkedő és magasabb szintű örökségvédelmi védettséggel nem rendelkező építészeti értékeket helyi védelem alá helyezi.

(2) A védett értékek Döbrönte kulturális kincsének részei, ezért fenntartásuk, jelentőségükhöz méltó használatuk, megőrzésük és megfelelő bemutatásuk közérdek.

(3) A védett értékek védelme a településen működő minden szervezetnek és minden polgárának kötelessége.

(4) A helyi építészeti értékek védelmének feladata különösen:

a) különleges oltalmat igénylő településszerkezeti, településképi, építészeti, történeti, régészeti, művészeti, műszaki szempontból védelemre érdemes területek, építmények, épületrészek, épületegyüttesek, műtárgyak, (együtt: védett érték) körének számbavétele és meghatározása, nyilvántartása, dokumentálása és a közvéleménnyel történő megismertetése;

b) a védett értékek károsodásának megelőzése, elhárítása, a károsodás megszüntetésének elősegítése.

### 4. A helyi védelem fajtái

6.§ (1) A helyi védelem területi vagy egyedi védelem lehet.

(2) A helyi védelem alá helyezett értékeket az **1. melléklet** tartalmazza.

(3) A helyi egyedi védelem a jellegzetes, értékes, illetve hagyományt őrző építészeti arculatot, településkaraktert meghatározó valamely

a) építményre, építményrészletre vagy az alkalmazott anyaghasználatra, tömegformálásra, homlokzati kialakításra,

b) szoborra, képzőművészeti alkotásra, valamint

c) az *a)-b)* ponthoz kapcsolódóan az érintett földrészlet, telekre is egészére vagy részére ki terjedhet.

### 5. A helyi védelem alá helyezés és a védelem megszüntetésének szabályai

7.§ (1) A helyi védelem alá helyezésre vagy annak megszüntetésére bármely természetes vagy jogi személy, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet – az önkormányzathoz írásban benyújtott – kezdeményezése alapján kerülhet sor.

(2) A helyi védelem alá helyezésre vonatkozó kezdeményezésnek tartalmaznia kell:



- a) a védelemre javasolt érték megnevezését, egyedi védelem esetén címét, helyrajzi számát, területi védelem esetén a terület lehatárolását a helyrajzi számok megjelölésével,
- b) értékvizsgálatot,
- c) a kezdeményező nevét, megnevezését, lakcímét, székhelyét.

(3) A helyi védelem megszüntetésére vonatkozó kezdeményezésnek tartalmaznia kell:

- a) a védett érték megnevezését, egyedi védelem esetén címét, helyrajzi számát, területi védelem esetén a terület lehatárolását a helyrajzi számok megjelölésével,
- b) a védelem törlésével kapcsolatos javaslat részletes indokolását,
- c) a kezdeményező nevét, megnevezését, lakcímét, székhelyét,
- d) a védettség megszüntetését megalapozó műemlékvédelmi szakértő által készített 1 évnél nem régebbi értékvizsgálatot.

8.§ (1) A helyi védelem alá helyezési, vagy megszüntetési eljárásban érdekeltnek kell tekinteni:

- a) a javaslattal érintett földrészlet, ingatlan, ingatlanok tulajdonosait,
- b) szobor, képzőművészeti alkotás esetén az élő ismert alkotót, vagy a szerzői jog jogosultját,
- c) a kezdeményezőket,
- d) az illetékes építésügyi hatóságot.

(2) A helyi védelem alá helyezés vagy annak megszüntetése iránti eljárás megindításáról az Önkormányzat honlapján 30 napon belül tájékoztatást kell közzétenni, továbbá írásban értesíteni kell az (1) bekezdésben meghatározott érdekelteket.

(3) A kezdeményezéssel kapcsolatban az érdekeltek az értesítés átvételét követő 30 napon belül írásban észrevételt tehetnek, az észrevétel nyilvános.

9.§ (1) A Védett értékekről az Önkormányzat nyilvántartást vezet, amelybe bárki betekinthez.

(2) A nyilvántartás tartalmazza:

- a) a védett érték megnevezését,
- b) a védett érték védelmi nyilvántartási számát
- c) a védett érték azonosító adatait (ismert alkotó megnevezése)
- d) a védelem típusát,
- e) a védett érték helymeghatározásának adatait, területi védelem esetén a védett terület lehatárolását, (helyrajzi szám, utca, házszám, épület, emelet, ajtó, helyszínrajz) és
- f) a védelem rövid indokolását az értékvizsgálat alapján.

(3) A nyilvántartás naprakész vezetéséről a polgármester, az általa megbízott szakember, vagy a főépítész gondoskodik.

## **6. Képviselő-testületi döntéssel összefüggő feladatok**

10.§ (1) A helyi védettség alá helyezésre, módosításra, vagy megszüntetésre irányuló kezdeményezésekről, javaslatokról azok beérkezése esetén főépítész bevonásával a Képviselő-testület dönt.

11.§ (1) A helyi védelem alá helyezésre, vagy a védelem megszüntetésére vonatkozó kezdeményezésről szóló előterjesztésben szerepelnie kell a védelem alá helyezés elrendelését vagy megszüntetését vizsgáló értékvizsgálatnak és az érdekeltek észrevételeinek. Amennyiben a főépítész egyértelműen megállapítja, hogy a helyi védelemre vonatkozó kezdeményezés tárgya egyértelműen nem építészeti érték, akkor a kezdeményezésről főépítész bevonásával a Képviselő-testület külön értékvizsgálat nélkül is dönthet.

(2) Az elkészült értékvizsgálat nyilvános dokumentum, azzal kapcsolatosan írásban bárki észrevételt tehet.

(3) Helyi védelem megszüntetésére vonatkozó kezdeményezés esetén a megszüntetést megalapozó műemlékvédelmi szakértői névjegyzékben szereplő szakértő által készített értékvizsgálat elkészíttetése a kezdeményező kötelezettsége.

(4) A helyi védelemmel kapcsolatos képviselő-testületi döntésről írásban értesíteni kell az érdekeltet.

(5) A helyi egyedi védelem alá helyezést elrendelő önkormányzati rendelet hatályba lépésétől számított 120 napon belül a képviselő testület kezdeményezi az ingatlanügyi hatóságnál a védelem jogi jellegként való feljegyzését. A bejegyzés esetleges elmaradása a védettség hatályát nem érinti.

12.§ Amennyiben egy helyi egyedi védelem alatt álló értéket műemléki védelem (beleértve a nyilvántartott műemléki értékeket) alá helyeznek, annak közzétételével egyidejűleg a helyi egyedi védelem megszűnik. Ebben az esetben a képviselő testület kezdeményezi az ingatlanügyi hatóságnál a helyi egyedi védelem jogi jellegként való törlését.

13.§ (1) A helyi egyedi védelem alá helyezett értéket egységes táblával meg lehet jelölni.

(2) A tábla elkészíttetéséről, elhelyezéséről a polgármester gondoskodik.

(3) A tábla elhelyezése, fenntartása és pótlása az Önkormányzat feladata.

## **7. A helyi értékekkel összefüggő korlátozások, kötelezettségek**

14.§ (1) A védett érték karbantartása, állapotának megóvása a tulajdonos kötelezettsége.

(2) A védett érték megfelelő fenntartását és megőrzését elsősorban a rendeltetésnek megfelelő használattal kell biztosítani.

(3) A helyi értékek használata és fenntartása nem veszélyeztetheti azok építészeti értékeinek megőrzését.

15.§ A védett építmények külső vagy belső felújítási, helyreállítási, bővítési vagy bontási, továbbá a védett építmény jellegét, megjelenését bármely módon érintő munkát – függetlenül attól, hogy az építési engedély alapján, vagy anélkül végezhető – megkezdeni és végezni, valamint a védett építmény rendeltetését megváltoztatni csak szakmai konzultáció során az Önkormányzat ajánlása szerint lehet.

16.§ (1) A védett értékek eredeti külső megjelenését:

a) homlokzati architektúrájának és homlokzattagolásának részleteit és egészét,

b) eredeti anyaghatását, építészeti díszítő elemeit egészében és részleteiben,

c) ha ismert, eredeti színhatását, ha nem ismert, a feltételezhetően hasonló színhatását,

d) az eredeti épület tartozékait és felszerelését

az értékvizsgálattól függően az e rendeletben foglaltak figyelembe vételével kell megőrizni és helyreállítani.

17.§ (1) Ha a védett érték egyes részét, részletét az eredetitől eltérő megjelenésűvé alakították át, az építmény egészére vagy lehatárolható – az átalakított részt is magában foglaló – részegységére kiterjedő felújítás során azt

a) az eredeti állapotnak megfelelően, vagy

b) ha az átalakított rész eredeti állapotára vonatkozó dokumentum nem lelhető fel és azt következtetésekkel sem lehet valószínűsíteni, a homlokzatot a megfelelően megmaradt eredeti elemeinek, vagy hasonló stílusú épülethomlokzatok, eredeti és analóg forma elemeinek alkalmazásával kell helyreállítani.

## **8. A védettséggel kapcsolatos támogatás**



18.§ (1) A védett értékek fennmaradását és felújítását az Önkormányzat támogathatja. Ezen támogatás a védett értékeknek a szokásos karbantartási munkálatokon túlmenő, a védelemmel összefüggésben felmerülő, a tulajdonost terhelő munkálatok részbeni finanszírozására szolgál.

(2) Az Önkormányzat az (1) bekezdés szerinti támogatás céljára az éves költségvetési rendeletében keretösszeget állapíthat meg.

(3) A támogatásról, annak felhasználásáról és az elszámolási szabályokról az Önkormányzat a kedvezményezettel támogatási szerződést köthet.

19.§ (1) A védett értékek felújításával kapcsolatos esetleges adókedvezmény a vonatkozó adójogszabályok keretei között, az ott meghatározott feltételekkel vehető igénybe.

(2) A védett érték felújításának végrehajtását – az esetleges adókedvezmény igénybe vétele céljából – kérelemre a polgármester igazolja.

20.§ A védett értékek felújításakor az építési munkák idejére fizetendő közterület-használati díjat külön kérelemre az Önkormányzat részben, vagy egészben elengedheti.

### III. FEJEZET – A TELEPÜLÉSKÉPI KÖVETELMÉNYEK

#### 9. A településkép szempontjából meghatározó területek megállapítása

21.§ Az Önkormányzat a településkép szempontjából meghatározó területként jelöli ki a **2. számú mellékletben** feltüntetett területeket:

- a) Történelmi beépítés
- b) Új beépítés
- c) Üdülőházas beépítés

#### 10. Építmények anyaghasználatára vonatkozó általános építészeti követelmények

22.§ A telkek utcai telekhatárán – a lábazat kivételével – nyersbeton felületű, tömör kerítés nem építhető.

23.§ Főépület tetőfedésére mesterséges pala, alumínium trapézlemez, hullámlemez és kék színű tetőhéjalás alkalmazása nem megengedett.

#### 11. A településképi szempontból meghatározó területekre vonatkozó általános területi és egyedi követelmények

24.§ Kerítés kialakításánál az alábbiakat kell figyelembe venni:

- (1) A telkek utcai telekhatárán max. 1,8 méter magasságú lehet.
- (2) Útcsatlakozásoknál a szabadlátást akadályozó létesítményeket elhelyezni, valamint 0,60 m-nél magasabb növényzetet ültetni tilos.
- (3) Az épületek homlokzatainak, kerítéseinek egységét meg kell tartani, azt részleges átalakítással vagy átfestéssel megbontani nem szabad.

25.§ Az épületet az alábbiak alapján kell kialakítani:

- (1) Főépület tetőkialakítása hagyományos nyeregtetős, vagy lekontyolt nyeregtetős tetőszerkezetű, barnás árnyalatú pikkelyes fedésű lehet. Kiemelten ajánlott cserépfedés alkalmazása.

(2) Az egy telken lévő építmények tömegeit és homlokzatait (homlokzati színezéseket) úgy kell kialakítani, hogy azok egymással összhangban legyenek és formai szempontból egységes építmény-együttes hatását keltsék.

(3) A szomszédos épületek utcai homlokzatának magassága maximum 0,5 méterrel térhet el egymástól, valamint tömegformálásukkal és színvilágukkal illeszkedniük kell egymáshoz.

26.§ (1) Közterületeken a légvezetéktől mentes útszakaszokon gondoskodni kell őshonos, a tájkaraktert jellemző faszor telepítéséről, valamint a növényállomány megőrzéséről, növeléséről, aminek érdekében a tulajdonos köteles a zöldfelületeket:

- a) a mindenkori szakmai szempontoknak megfelelően jó karban tartani vagy tartatni
- b) a kórokozóktól, a kártevőktől és szakszerűtlen kezelésektől megóvni, továbbá
- c) fejleszteni, megfelelően tartani és felújítani.

(2) Az (1) bekezdés szerinti jó karbantartásnak minősül a fás szárú növény:

- a) fajtulajdonságainak és növekedési jellemzőinek megfelelő metszése, ifjítása
- b) öntözési lehetőségének biztosítása, továbbá
- c) eltávolítása kizáradás esetén

27.§ (1) A lakótelkek előtti közterületi sávokon kétszintű (gyep- és cserjeszint) növényzet kiültetése javasolható az alábbi ültetési távolságokkal:

- a) gázvezetékéről 2,0 méter
- b) egyéb vezetéktől, csapadékvíz elvezető ároktól 1,0 méter
- c) fák közötti ültetési távolság alacsony növekedésű fa esetén, 5,0 -6,0 méter, magas növekedésű fa esetén 6,0 -10,0 méter
- d) kiskoronás fa telekhatártól, épülettől legalább 2,0 méterre, ajtó, ablak elé legkevesebb 2,5 méterre, kapubehajtótól legkevesebb 0,8 méterre
- e) középkoronájú fa telekhatártól, épülettől legalább 2,5 méterre, ajtó, ablak elé legkevesebb 3,0 méterre, kapubehajtótól legkevesebb 1,0 méterre
- f) nagykoronájú fa telekhatártól, épülettől legalább 3,0 méterre, ajtó, ablak elé legkevesebb 3,5 méterre, kapubehajtótól legkevesebb 1,5 méterre ültethető.

(2) Kertek zöldfelületének kialakításánál a **3. és 4. számú melléklet** szerinti növénylistákat kell figyelembe venni.

(3) A lakóterületek megengedett zöldfelületének minden 100 m<sup>2</sup>-e után legalább egy, nagy lombkoronájú fa ültetése szükséges.

28.§ (1) Új épületek kialakításánál, a meglévő házak átépítésénél az alábbiakat kell figyelembe venni:

- a) az épületek utcai homlokzatának arányrendszere igazodjon a környezethez, az épületek magassága és szélessége 1: 1,5 arányú legyen,
- b) a területeken csak magastetős épületek épülhetnek,
- c) oromfalas vagy lekontyolt tetőszerkezetű épület is egyaránt építhető,
- d) a meglévő, értékes beépítésű területen álló épületeknél a nyílászárók felújításánál, cseréjénél a helyi építészeti hagyományok szerinti ajtók – ablakok arányát és számát lehetőség szerint meg kell őrizni,
- e) lakóépületek a helyi építészeti hagyományoknak megfelelően vakolt homlokzati megjelenéssel, a településre jellemző halvány (fehér, sárga, barna és árnyalatai) színezéssel alakíthatók ki,
- f) épületek homlokzatán egyedi árnyékoló-berendezés elhelyezése, színezése a homlokzat felületének színéhez és a nyílászárhoz illeszkedő, azzal harmonizáló módon megengedett,
- g) a településen két vagy többszintes tetőterű épület nem helyezhető el,
- h) az épületeket egyik homlokzatmagassága sem haladhatja meg az övezetben előírt épületmagasság +1,5 métert.

## **12. A településképi szempontból meghatározó történelmi beépítésű területekre vonatkozó egyedi építészeti követelmények**

29.§ A hagyományos beépítésű területeken épületeket az alábbiak betartása mellett lehet kialakítani:

- (1) Új épületet közterülettel való homlokzati kapcsolattal kell építeni, előkert kialakítása nem megengedett.
- (2) A magastető meredeksége 40° és 45° közöttinek kell lennie.
- (3) Gépészeti berendezéseket, 1,2 méternél magasabb fém kéményt, szellőzőt, klímaberendezést, megújuló energia berendezéseit (napelem, szélkerék) utcafronti homlokzatra nem lehet elhelyezni.
- (4) Az utcafronton a kialakult beépítéshez és a hagyományokhoz igazodóan tömör kerítés építése javasolt, azonban az új beépítések, házak előtt a kerítés építésénél áttört kerítés is megengedett. Legalább 50 cm lábazat felett fém, illetve léckerítés készülhet.
- (5) A meglévő épületek tornácának beépítése nem megengedett.
- (6) Nyílászárók felújításakor, cseréjekor fa anyagút, de legalább fa mintázatút kell alkalmazni.

## **13. A településképi szempontból meghatározó új beépítésű területekre vonatkozó egyedi építészeti követelmények**

30.§ Az új beépítésű területeken épületeket az alábbiak betartása mellett lehet kialakítani:

- (1) A magastető meredeksége 35° és 45° közöttinek kell lennie.
- (2) Gépészeti berendezéseket, 1,2 méternél magasabb fém kéményt, szellőzőt, klímaberendezést, megújuló energia berendezéseit (napelem, szélkerék) utcafronti homlokzatra takart módon el lehet helyezni.
- (3) Előkert a szabályozási terv alapján kialakítható oly módon, hogy az előkertbe telepített növények nem takarhatják ki az épület homlokzatát.

## **14. A településképi szempontból meghatározó üdülőházas beépítésű területekre vonatkozó egyedi építészeti követelmények**

31.§ Az üdülőházas beépítésű területeken épületeket az alábbiak betartása mellett lehet kialakítani:

- (1) Az üdülőterület Bitva menti mély fekvésű területeinek beépítési feltétele, hogy megfelelő műtárgyak megépítésével, a malomárok rendezésével biztosított legyen, hogy csak annyi víz kerülhessen a malomárokba, amennyit az kiöntés nélkül képes elvezetni. A fentiek mellett a terület azon részei építhetők be, melyek legalább 1,5 méterrel magasabban fekszenek a Bitva patak partjánál.
- (2) A magastető meredeksége 40° és 45° közöttinek kell lennie, melyen cserépfedést, nádat, vagy sötét tónusú kiselemes hatású fedést kell alkalmazni.

## **15. A helyi védett értékekre vonatkozó egyedi építészeti követelmények**

32.§ (1) A helyi értékek korszerűsítését, átalakítását, bővítését vagy részleges bontását a védelem ténye nem zárja ki, amennyiben az építmény védelmére okot adó jellegzetességei nem változnak meg, azok eredeti helyükön megtarthatók.

(2) Védett értékhez történő hozzáépítés, ráépítés, vagy annak telkén új építmény, építményrész építése nem sértheti a védett építészeti érték fennmaradását, érvényesülését, hitelességét.



(3) A védett értéket lehetőség szerint eredeti állapotban kell megőrizni. Előnyben kell részesíteni az ezt elősegítő, az eredeti építőanyag, szerkezet, forma megőrzését biztosító, állagjavító, konzerváló eljárásokat, a restaurálást, valamint a hagyományos építészeti-műszaki megoldásokat.

(4) A műszaki, gazdaságossági és funkcionális szempontból egyenértékű beavatkozások közül előnyben kell részesíteni a védett értékek fennmaradását, érvényesülését szolgáló megoldásokat.

(5) Helyi értéken hirdetés, reklám nem helyezhető el, kivéve

a) az építményben lévő funkciókkal összefüggő cégtáblát, cégfeliratot vagy cégért,

b) az építmény külső homlokzatán folyamatban lévő, a hatóság által tudomásul vett vagy jogerős engedély alapján végzett építési tevékenység időszakát, vagy

c) időszaki kulturális rendezvény vagy program hirdetményét.

(6) Kápráztatást, vakítást, zavaró fényhatást okozó világítást, valamint LED futófényt elhelyezni nem lehet a cégtáblák, cégfeliratok, cégérek valamint az időszakosan elhelyezett hirdetések és reklámok megvilágításához.

(7) Helyi érték jókarban tartása keretében nem végezhető olyan tevékenység, amely a védett érték fizikai sérülésével, roncsolásával vagy restaurálásával, továbbá a védett érték megjelenésének megváltoztatásával jár. Az értékőrző helyreállítás során a jókarban tartási munkák elvégzését segítő szerkezeti megoldások alkalmazása és kiegészítő szerelvények rejtett elhelyezése szükséges.

(8) A védett érték alkotórésze, tartozéka, beépített berendezési tárgya – a kivitelezési, restaurálási munkák miatt szükséges ideiglenes eltávolítás kivételével – csak különösen indokolt esetben távolítható el vagy helyezhető át.

33.§ (1) Helyi egyedi védettségű építmény teljes egészében nem bontható.

(2) Helyi egyedi védettségű építmény részlegesen akkor bontható, ha

a) a bontani kívánt építményrész (az építmény egy bizonyos hányada) építészeti értéket nem hordoz,

b) a beavatkozás a helyi védelem alatt álló építmény használata érdekében, a védelem alá helyezését megalapozó építészeti értékek sérelme nélkül megvalósítható.

34.§ (1) Helyi érték esetén az önkormányzat kötelezheti a tulajdonost

a) a védett értéket vagy látványát sértő, idegen részek eltávolítására,

b) a védett értékek jellegének kifejezésére, vagy hatásosabb érvényesülésére irányuló munkálatok elvégzésére.

35.§ (1) A helyi egyedi védelemmel érintett elemeken a településkép védelme érdekében az építési tevékenységgel érintett építmény homlokzati architektúrája és a homlokzattagolása (nyílásrend, nyílásosztás, díszek, tagozatok) védettek. Az ettől való eltérés csak kármegelőzés esetén megengedett. Kötelező a meglévő anyaghasználathoz igazodó, vagy azt kiemelő anyagok beépítése.

(2) A kiegészítő elemek, egyéb műszaki berendezések homlokzaton történő elhelyezése nem megengedett.

#### IV. FEJEZET - EGYÉB TELEPÜLÉSKÉPI KÖVETELMÉNYEK

##### **16. A felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésének szabályai**

36.§ (1) Közműlétesítmények (nyomvonalas létesítmények, elektromos transzformátor, közvilágítási kapcsolószekrény, távközlési elosztószekrény, gáznyomás-szabályzó) elhelyezésénél figyelemmel kell lenni a városképi megjelenésre.

(2) Vezetékes elektronikus hírközlési hálózat föld alatt vagy meglévő oszlopsoron vezethető, új oszloplétesítése nem megengedett.

(3) A közép-, a kifesztésű erőátviteli és közvilágítási hálózatokat, illetve a vezetékes elektronikus hírközlési hálózat nyomvonalas létesítményeit földalatti elhelyezéssel kell kivitelezni helyi védelemmel érintett területen.

(4) Gáznyomás-szabályzók az épületek utcai homlokzatára nem helyezhetők el. A berendezés csak az előkertbe, az udvarra vagy az épület alárendeltebb homlokzatára helyezhető.

(5) Kisméretű (maximum 30 cm átmérőjű, 50 cm magasságú hengerbe foglalható) mobilhálózati bázisállomás (mikrocella) meglévő közműoszlopokon elhelyezhető, épületek utcai homlokzatán takart módon helyezhető el.

(6) Önálló antennatartó szerkezet (torony) és lakóterület között legalább 500 méteres távolságnak kell lennie.

37.§ (1) Az utcai homlokzatokon kívül a homlokzati napelemeket úgy kell elhelyezni, hogy azok igazodjanak az épület nyílásméretéhez, kiosztásához.

(2) Magastetős épület esetén táblás napelemeket/napkollektorokat a tető lejtésével párhuzamosan úgy kell elhelyezni, hogy

- a) azok a tetőszélein, gerincén ne lógnak túl,
- b) legfeljebb 2 sort alkossanak,
- c) széleik igazodjanak egymáshoz és a tetősík ablakaihoz,
- d) legfeljebb az adott tetősík 50%-át fedheti le.

(3) Közterülettel határos 5 méteres teleksávon kívül elhelyezett melléképület teljes tetőfelülete táblás napelemmel/napkollektorral lefedhető.

(4) Napelemcserép a tető teljes felületén alkalmazható.

## V. FEJEZET - REKLÁMHORDOZÓKRA ÉS EGYÉB MŰSZAKI BERENDEZÉSEKRE VONATKOZÓ TELEPÜLÉSKÉPI KÖVETELMÉNYEK

### **17. Reklámhordozókra és egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó településképi követelmények**

38.§ (1) Az épületek homlokzatain elhelyezhető cégereket, cégtáblákat és cégfeliratokat úgy kell kialakítani, hogy azok szervesen illeszkedjenek a homlokzatok meglévő, vagy tervezett vízszintes és függőleges tagolásához, a nyílászárók kiosztásához, azok ritmusához úgy, hogy együttesen összhangban legyenek az épület építészeti részletképzésével, színezésével, építészeti hangsúlyaival. Ha cégerek és hirdetőtáblák utólagos elhelyezésénél ez nem biztosítható, akkor az utólagos elhelyezés nem engedhető meg.

(2) Tetőfelületre cégér nem helyezhető el.

(3) Épületek homlokzataira kerülő cég- és címtábla, információs vagy más célú berendezés épületdíszítő tagozatot nem takarhat el.

(4) Közterületről látható épületek egy-egy homlokzatának 5%-ánál nagyobb felületén nem helyezhető el cég- és címtábla, információs, vagy más célú berendezés.

(5) Információs vagy más célú berendezés, amennyiben reklámot is tartalmaz:

- a) előkertben nem helyezhető el,
- b) A1-es ívméretet (840x597 mm) meghaladó mérettel nem helyezhető el a beépítésre szánt területeken.

39.§ (1) Reklámvilágítással, térvilágítással kápráztatást, vakítást, ártó fényhatást okozni, és ezáltal ingatlanhasználatát korlátozni nem szabad. Az épületek homlokzatfelületein és tetőzetén csak áttört és vonalszerű fényfelirat helyezhető el.

(2) Háromdimenziós reklámtárgyakat elhelyezni nem lehet.

(3) Közvilágítási berendezésen, hírközlési oszlopon reklám célú felület nem helyezhető el. Egyéb közműberendezésen legfeljebb 2 darab, A1-es méretet meg nem haladó méretű helyezhető el a beépítésre nem szánt területeken.

- (4) Üzlethelyiségenként legfeljebb egy mobiltábla helyezhető el a közterületen, mely az üzletkirakatától maximum 1,5 méterre állhat, a gyalogosforgalmat nem akadályozó módon.
- (5) A helyi területi és egyedi védelemmel érintett épületek közterületi homlokzati vonala előtt utcabútoron reklámhordozót elhelyezni nem lehet.
- (6) Molinó kizárólag építkezés védőhálójára tehető ki, illetve időszakos rendezvény népszerűsítésére, szabadtéri, időszaki kiállítás prezentálására használható.

## VI. FEJEZET –TELEPÜLÉSKÉP-ÉRVÉNYESÍTÉSI ESZKÖZÖK

### 18. Szakmai konzultáció

40.§ (1) Az építető köteles szakmai konzultációt kérni Döbrönte polgármesterétől

- a) településképi bejelentés köteles eljárást,
  - b) lakóépület építésének egyszerű bejelentésével megvalósuló beruházást megelőzően.
- (2) Az építető köteles szakmai konzultációt kérni Bakonypölöske polgármesterétől, ha a tervezett építési tevékenység
- a) helyi védett értéket érint,
  - b) a lakóépület egyszerű bejelentéséről szóló 155/2016. (VI.13.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik,
  - c) fennmaradási engedélyezési eljárásokkal kapcsolatos.

41.§ (1) A szakmai konzultációt a polgármester, vagy az általa megbízott főépítész folytatja le a tervezés kezdeti, vagy az azt megelőző szakaszában.

- (2) A szakmai konzultáció során a polgármester vagy az általa megbízott főépítész javaslatot tehet a településképi követelmények érvényesítésének módjára.
- (3) A konzultációról emlékeztető készül, és a polgármester aláírva az ügyfélnek és a tervezőnek 15 napon belül postai úton, vagy elektronikus üzenetben megküldi.
- (4) Amennyiben a polgármester vagy az általa megbízott főépítész szükségesnek tartja a szakmai konzultáció megismétlését, akkor arra az emlékeztetőben javaslatot tehet, ebben az esetben az építető és a tervező új szakmai konzultációt kezdeményezhet.
- (5) Az emlékeztetőkről az Önkormányzat nyilvántartást vezet, az emlékeztető tartalma nyilvános, arról kérésre a polgármester másolatot ad.

### 19. Településképi bejelentési eljárás

42.§ (1) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni a külön jogszabály szerinti, építési engedély nélkül végezhető építési munkák közül:

- a) épületben az önálló rendeltetési egységek számának változtatása,
- b) megfelelőség-igazolással - vagy 2013. július 1-je után gyártott szerkezetek esetében teljesítménynyilatkozattal - rendelkező építményszerkezetű és legfeljebb 180 napig fennálló
  - ba) rendezvényeket kiszolgáló színpad, színpadi tető, lelátó, mutatványos, szórakoztató, vendéglátó, kereskedelmi, valamint előadás tartására szolgáló építmény,
  - bb) kiállítási vagy elsősegélyt nyújtó építmény,
  - bc) levegővel felfújvt vagy feszített fedések (sátorszerkezetek),
  - bd) ideiglenes fedett lovarda,
  - be) legfeljebb 50 fő egyidejű tartózkodására alkalmas - az Országos Tűzvédelmi Szabályzat szerinti - állvány jellegű építményépítése.



43.§ (1) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni meglévő építmények rendeltetésének –részleges vagy teljes – megváltoztatása esetén, valamint az önálló rendeltetési egységek számának változásakor, amennyiben az új rendeltetés szerinti területhasználat

a) a korábbi rendeltetéshez képest

aa) jelentősen megváltoztatja az ingatlanon belüli gépkocsi-forgalmat,

ab) a jogszabályi előírásoknak megfelelően többlet-parkolóhelyek kialakítását teszi szükségessé,

b) érinti a közterület kialakítását, a közterületen lévő berendezéseket vagy növényzetet,

c) érinti a kapcsolódó közterület közúti vagy gyalogos, kerékpáros forgalmát.

44.§ (1) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni a településképi védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV. 28.) kormányrendeletben szereplő általános településképi követelmények tekintetében a reklámok és reklámhordozók elhelyezésénél, az alábbi esetekben:

a) településképi meghatározó területek az építmények homlokzatára, tetőfelületére, az építési telek kerítésére, kerítéskapujára vagy támfalára rögzített 1 m<sup>2</sup> területet meghaladó reklámtábla, kirakat elhelyezése esetén,

b) a helyi védett területen az építmények homlokzatára, tetőfelületére, az építési telek előkert kerítésére, kerítés kapujára vagy támfalára rögzített, az építési telek előkertjében álló cégjelzés, reklám- és hirdető berendezés elhelyezése;

c) helyi védett értéken cégér, üzletfelirat stb. elhelyezése esetén.

## **20. Településképi kötelezés, bírság**

45.§ (1) Településképi követelmény megszegésének minősül a bejelentési kötelezettség

a) elmulasztása,

b) a bejelentési eljárás alapján lefolytatott eljárásban hozott döntéstől eltérő végrehajtása,

c) a bejelentési eljárás alapján lefolytatott eljárásban hozott döntés végre nem hajtása.

46.§ (1) A településképi kötelezettség megszegése, valamint a településképi kötelezésben foglaltak végre nem hajtása esetén a polgármester önkormányzati településképi bírságot szab ki, amelynek összege

47.§ (1) A településképi kötelezettség megszegése, valamint a településképi kötelezésben foglaltak végre nem hajtása esetén a polgármester önkormányzati településképi bírságot szab ki, amelynek összege

a) településképi bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén 10 000 forinttól 1 000 000 forintig,

b) a polgármester tiltása ellenére végzett tevékenység esetén 10 000 forinttól 1 000 000 forintig,

c) a bejelentési dokumentációban foglaltaktól eltérő tevékenység folytatása esetén az eltérés mértékétől függően legalább 10 000 forint, legfeljebb 1 000 000 forint,

d) településképi kötelezésben foglaltak végre nem hajtása esetén alkalmanként legalább 10 000 forint, legfeljebb 1 000 000 forint.

## **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **21. Hatályba léptető rendelkezések**

48.§ E rendelet 2017. december 12. napján lép hatályba.

Döbrönte, 2017. december 7.

Cseh Lajos  
polgármester

Bóka Istvánné  
jegyző

1. számú melléklet ..... önkormányzati rendelethez

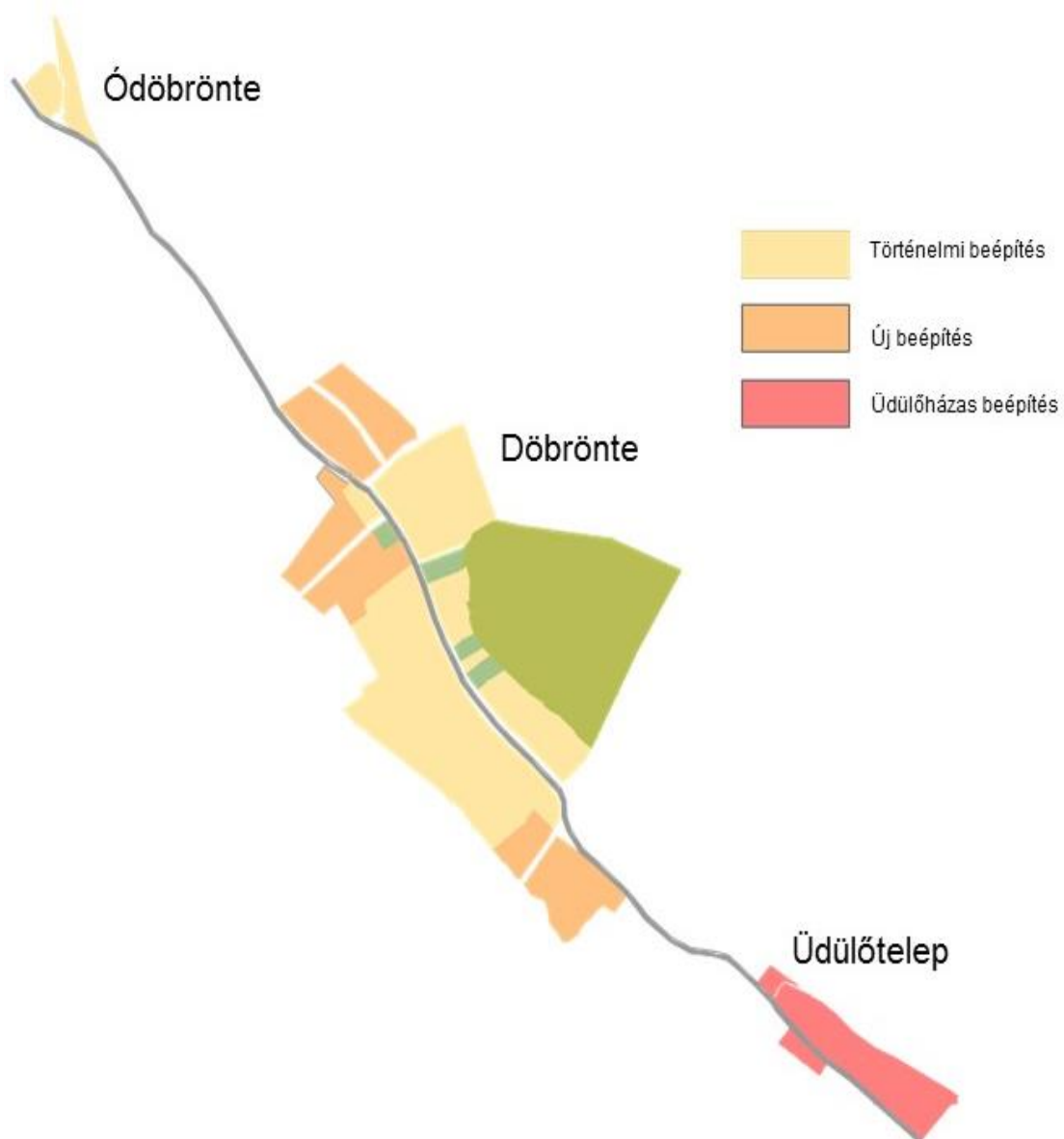
**Helyi védett épületek, építmények jegyzéke**

<b>Megnevezés</b>	<b>Hrsz.</b>	<b>Cím</b>	<b>Tulajdon</b>
Kivett italbolt és gazdasági épület	40.	Fő utca 26.	Pápa és Vidéke Áfész
Kivett orvosi rendelő	89.	Fő utca 11.	önkormányzat

2. számú melléklet .....önkormányzati rendelethez



## Döbrönte településképi szempontból meghatározó területeinek lehatárolása



3. számú melléklet ..... önkormányzati rendelethez

Javasolt növényfajok jegyzéke és telken belüli beültetési útmutató

## Nagyfák

<i>Acer campestre</i>	<i>Mezei juhar</i>
<i>Acer platanoides</i>	<i>Korai juhar</i>
<i>Acer pseudoplatanus</i>	<i>Hegyi juhar</i>
<i>Acer tataricum</i>	<i>Tatár juhar</i>
<i>Alnus glutinosa</i>	<i>Mézgás éger</i>
<i>Carpinus betulus</i>	<i>Gyertyán</i>
<i>Fraxinus excelsior</i>	<i>Magas kőris</i>
<i>Juglans regia</i>	<i>Közönséges dió</i>
<i>Platanus acerifolia</i>	<i>Platán</i>
<i>Prunus amygdalus</i>	<i>Mandula</i>
<i>Quercus robur</i>	<i>Kocsányos tölgy</i>
<i>Salix alba</i>	<i>Fehér fűz</i>
<i>Tilia cordata</i>	<i>Kislevelű hárs</i>
<i>Tilia tomentosa</i>	<i>Ezüsthárs</i>

## Alacsony termetű fák

Alacsony termetű gyümölcsfák (meggy, szilva)	
<i>Crataegus laevigata</i> 'Paul's Scarlet'	Bíborvirágú galagonya
<i>Pyrus calleryana</i> 'Chanticleer'	Kínai körte
<i>Sorbus borbasii</i>	Borbás-madárberkenye
<i>Tilia tomentosa</i> 'Bori'	Ezüst hárs 'Bori' fajtája

## Cserjék

<i>Berberis vulgaris</i>	Közönséges borbolya
<i>Buxus sempervirens</i>	Puszpáng (temető!)
<i>Cornus mas</i>	Húsos som
<i>Cornus sanguinea</i>	Veresgyűrű som
<i>Cotinus coggygria</i>	Cserszömörce
<i>Crataegus monogyna</i>	Egybibés galagonya
<i>Juniperus sabina</i> 'Tamariscifolia'	Nehézságú boróka
<i>Hibiscus syriacus</i>	Mályvacserje
<i>Hippophae rhamnoides</i>	Homoktövis
<i>Kerria japonica</i> 'Pleniflora'	Boglárkacserje
<i>Kolkwitzia amabilis</i>	Kínai lonc
<i>Laburnum anagyroides</i>	Aranyeső
<i>Ligustrum vulgare</i>	Vesszős fagyal
<i>Philadelphus coronarius</i>	Jezsámen
<i>Prunus spinosa</i>	Kökény
<i>Prunus tenella</i>	Törpe mandula
<i>Spiraea cinerea</i> 'Grefsheim'	Hamvas gyöngyvessző
<i>Spiraea vanhouttei</i>	Köz. gyöngyvessző

*Syringa vulgaris*

Kerti orgona

## Évelők

*Aster sp.*

*Bergenia cordifolia*

*Calendula officinalis*

*Chrysanthemum sp.*

*Convallaria majalis*

*Hemerocallis sp.*

*Hosta sp.*

*Iris pallida 'Variegata'*

*Lavandula angustifolia*

*Rosa sp.*

*Salvia officinalis*

*Sedum sp.*

*Sempervivum sp.*

*Yucca filamentosa*

Őszirózsa

Szívlevelű bőrlevél

Körömvirág

Krizantém

Májusi gyöngyvirág

Sásliliom fajok

Árnyékliliom fajok

Dalmát nőszirom

Levendula

Rózsa fajok

Orvosi zsálya

Varjúháj

Kövirózsa

Fürtös pálmaliliom

Az alábbi táblázatban található a legkisebb ültetési (telepítési) távolság az ingatlantól (épület) illetve a telekhatártól, méterben megadva

	<b>Típus</b>	<b>Épülettől</b>	<b>Telekhatártól</b>
a)	Virág	0,5	0,5
b)	1 m-nél magasabbra nem növény, bokor	1,5	1,0
c)	2 m-nél magasabbra nem növény, bokor, sövény, díszfa, szőlő	2,0	1,5
d)	3 m-nél magasabbra nem növény minden egyéb bokor és díszfa	2,5	2,0
e)	4 m-énél magasabbra nem növény, nem terebélyes díszfa	3,5	3,0
f)	4 m-nél magasabbra növény terebélyes díszfa, alacsony növésű gyümölcsfa	4,5	4,0
g)	Cseresznye, nyár, fűz, akác, fenyő és egyéb magasabb növésű gyümölcsfa	5,5	5,0
h)	Dió, szelíd és vadgesztenye	6,5	6,0

4. számú melléklet .....önkormányzati rendelethez

## Tiltott növényfajok jegyzéke

A telepíthető fás szárú növényfajok mindenképp őshonos, táji adottságoknak megfelelő növényfajok legyenek. Nem telepíthetők a tájidegen, agresszívan gyomosító, invazív fajok. Ezen növényfajok a következők:

fehér akác (*Robinia pseudoacacia*)  
bálványfa (*Ailantus altissima*)  
fehér eper (*Morus alba*)  
ezüstfa (*Eleagnus angustifolia*)  
zöld juhar (*Acer negundo*)  
amerikai kőris (*Fraxinus pennsylvanica*)  
kései meggy (*Prunus serotina*)  
kanadai nyár (*Populus x canadensis*)  
nyugati ostorfa (*Celtis occidentalis*)  
gyalogakác (*Amorpha fruticosa*)  
kisvirágú nebáncsvirág (*Impatiens parviflora*)  
bíbor nebáncsvirág (*Impatiens grandiflora*)  
Japánkeserűfű-fajok (*Fallopia* spp.)  
magas aranyvessző (*Solidago gigantea*)  
kanadai aranyvessző (*Solidago canadensis*)  
selyemkóró (*Asclepias syriaca*)  
ürömlevelű parlagnyír (*Ambrosia artemisiiflora*)  
arany ribiszke (*Ribes aureum*)  
adventív szőlőfajok (*Vitis*-hibridek)  
vadszőlőfajok (*Parthenocissus* spp.)  
süntők (*Echinocystis lobata*)  
észak-amerikai őszirózsák (*Aster novi-belgii*)  
olasz szerbtövis (*Xanthium strumarium* subsp. *italicum*)  
amerikai karmazsinbogyó (*Pytholacca americana*)  
kanadai átokhínár (*Elodea canadensis*)  
aprólevelű átokhínár/vékonylevelű átokhínár (*Elodea nuttallii*)  
moszatpáfrányfajok (*Azolla mexicana*, *Azolla filiculoides*)  
borfa, tengerparti seprúcserje (*Baccharis halimifolia*)  
kaliforniai tündérhínár (*Cabomba caroliniana*)  
vízijácint (*Eichhornia crassipes*)  
perzsa medvetalp (*Heracleum persicum*)  
kaukázusi medvetalp (*Heracleum mantegazzianum*)  
Sosnowsky-medvetalp (*Heracleum sosnowskyi*)  
hévízi gázló (*Hydrocotyle ranunculoides*)  
fodros átokhínár (*Lagarosiphon major*)  
nagyvirágú tóalma (*Ludwigia grandiflora*)  
sárgavirágú tóalma (*Ludwigia peploides*)  
sárga lápbuzogány (*Lysichiton americanus*)  
közönséges süllőhínár (*Myriophyllum aquaticum*)  
felemáslevelű süllőhínár (*Myriophyllum heterophyllum*)

keserű hamisüröm (*Parthenium hysterophorus*)  
ördögfarok keserűfű (*Persicaria perfoliata*)  
kudzu nyílgyökér (*Pueraria montana*)  
aligátorfű (*Alternanthera philoxeroides*)  
óriás rebarbara (*Gunnera tinctoria*)  
tollborzű (*Pennisetum setaceum*)  
kínai karmazsinbogyó (*Pytholacca esculenta*)  
japán komló (*Humulus japonicus*)  
átoktüske (*Cenchrus incertus*)  
tündérhínár (*Cabomba caroliniana*)



A fajlista összeállításához az idegenhonos inváziós fajok betelepítésének vagy behurcolásának és terjedésének megelőzéséről és kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 1143/2014/EU rendeletet, valamint a hazai szakirodalmat (Mihály Botond, Dr. Botta-Dukát Zoltán: Biológiai inváziók Magyarországon. Özönnövények 1-II. A KvVM Természetvédelmi Hivatalának tanulmánykötetei 9-10., Budapest, 2004., 2006.) használtuk.

## Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testületének

### 16/2017. (XII.12.) önkormányzati rendelete

#### A településkép védelméről

Döbrönte Község Önkormányzata Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdés a)-h) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/A.§ (6) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Veszprém Megyei Kormányhivatal Kormány megbízotti Kabinet Állami Főépítész, Magyar Építész Kamara, Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, kulturális örökség védelméért felelős minisztérium, Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatósága, valamint a 9/2017. (VI.22.) önkormányzati rendeletben meghatározott Partnerek véleményének kérésével a következőket rendeli el:

#### I. FEJEZET – ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

##### 1. A rendelet célja, hatálya, alkalmazása és értelmező rendelkezések

1.§ (1) E rendelet célja Döbrönte épített környezetének és sajátos településképének megőrzése és szakszerű alakítása érdekében a helyi építészeti értékvédelemmel, a településképi szempontból meghatározó területek, a településképi követelmények és a településkép-érvényesítési eszközök meghatározásával kapcsolatos szabályok megállapítása.

(2) Rendelet mellékletei:

- a) 1. számú melléklet: Helyi védett épületek, építmények jegyzéke,
- b) 2. számú melléklet: Döbrönte településképi szempontból meghatározó területeinek lehatárolása,
- c) 3. számú melléklet: Javasolt növényfajok jegyzéke és telken belüli beültetési útmutató,
- d) 4. számú melléklet: Tiltott növényfajok jegyzéke.

2.§ (1) A helyi védelem célja Döbrönte településképe és történelme szempontjából meghatározó építészeti örökség települési szinten kiemelkedő értékű elemeinek védelme.

(2) A helyi védelem alatt álló építészeti örökség a nemzeti kulturális kincs része, ezért fenntartása, védelmével összhangban lévő használata és bemutatása közérdek.

(3) Tilos a helyi egyedileg védett építészeti örökség elemeinek veszélyeztetése, megrongálása, megsemmisítése.

3.§ Az eltérő karakterű területek településképi formálásakor kiemelt cél a meglévő építészeti és településképi értékek, a karakter védelme és ezzel egyidejűleg annak elősegítése, hogy a megvalósuló építési tevékenység új értékek teremtésével járjon együtt, a meglévő településképet gazdagítsa, annak jó irányú változását eredményezze.

##### 2. Értelmező rendelkezések

4.§ E rendelet alkalmazásában:

(1) Cégtábla: A cég nevét és székhelyét feltüntető tábla.



- (2) Címtábla: intézmény, vállalkozás nevét, vagy egyéb adatait feltüntető tábla.
- (3) Védett érték: helyi egyedi védelem alatt álló építmény, építményrész, épület, egyéb elem.
- (4) Örökségvédelmi érték: a védett területek, a védett értékek, az országosan védett örökségvédelmi értékek összefoglaló megnevezése.
- (5) Természeti érték: a védelem alatt álló természeti értékek összefoglaló megnevezése (Országos védettségű terület, Egyéb védettségi kategóriák és területek, Ökológiai hálózat).

## II.FEJEZET - A HELYI VÉDELEM

### 3. A helyi védelem célja és feladata

5.§ (1) Az épített környezet fenntartása, a jelen és a jövő nemzedékek számára való megőrzése érdekében az Önkormányzat a közigazgatási területén található, Döbrönte szempontjából kiemelkedő és magasabb szintű örökségvédelmi védettséggel nem rendelkező építészeti értékeket helyi védelem alá helyezi.

(2) A védett értékek Döbrönte kulturális kincsének részei, ezért fenntartásuk, jelentőségükhöz méltó használatuk, megőrzésük és megfelelő bemutatásuk közérdek.

(3) A védett értékek védelme a településen működő minden szervezetnek és minden polgárának kötelessége.

(4) A helyi építészeti értékek védelmének feladata különösen:

a) különleges oltalmat igénylő településszerkezeti, településképi, építészeti, történeti, régészeti, művészeti, műszaki szempontból védelemre érdemes területek, építmények, épületrészek, épületegyüttesek, műtárgyak, (együtt: védett érték) körének számbavétele és meghatározása, nyilvántartása, dokumentálása és a közvéleménnyel történő megismertetése;

b) a védett értékek károsodásának megelőzése, elhárítása, a károsodás megszüntetésének elősegítése.

### 4. A helyi védelem fajtái

6.§ (1) A helyi védelem területi vagy egyedi védelem lehet.

(2) A helyi védelem alá helyezett értékeket az **1. melléklet** tartalmazza.

(3) A helyi egyedi védelem a jellegzetes, értékes, illetve hagyományt őrző építészeti arculatot, településkaraktert meghatározó valamely

a) építményre, építményrészletre vagy az alkalmazott anyaghasználatra, tömegformálásra, homlokzati kialakításra,

b) szoborra, képzőművészeti alkotásra, valamint

c) az a)-b) ponthoz kapcsolódóan az érintett földrészlet, telekre is egészére vagy részére ki terjedhet.

### 5. A helyi védelem alá helyezés és a védelem megszüntetésének szabályai

7.§ (1) A helyi védelem alá helyezésre vagy annak megszüntetésére bármely természetes vagy jogi személy, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet – az önkormányzathoz írásban benyújtott – kezdeményezése alapján kerülhet sor.

(2) A helyi védelem alá helyezésre vonatkozó kezdeményezésnek tartalmaznia kell:

a) a védelemre javasolt érték megnevezését, egyedi védelem esetén címét, helyrajzi számát, területi védelem esetén a terület lehatárolását a helyrajzi számok megjelölésével,

b) értékvizsgálatot,

c) a kezdeményező nevét, megnevezését, lakcímét, székhelyét.

(3) A helyi védelem megszüntetésére vonatkozó kezdeményezésnek tartalmaznia kell:



- a) a védett érték megnevezését, egyedi védelem esetén címét, helyrajzi számát, területi védelem esetén a terület lehatárolását a helyrajzi számok megjelölésével,
- b) a védelem törlésével kapcsolatos javaslat részletes indokolását,
- c) a kezdeményező nevét, megnevezését, lakcímét, székhelyét,
- d) a védettség megszüntetését megalapozó műemlékvédelmi szakértő által készített 1 évnél nem régebbi értékvizsgálatot.

8.§ (1) A helyi védelem alá helyezési, vagy megszüntetési eljárásban érintetteknek kell tekinteni:

- a) a javaslattal érintett földrészlet, ingatlan, ingatlanok tulajdonosait,
- b) szobor, képzőművészeti alkotás esetén az élő ismert alkotót, vagy a szerzői jog jogosultját,
- c) a kezdeményezőket,
- d) az illetékes építésügyi hatóságot.

(2) A helyi védelem alá helyezés vagy annak megszüntetése iránti eljárás megindításáról az Önkormányzat honlapján 30 napon belül tájékoztatást kell közzétenni, továbbá írásban értesíteni kell az (1) bekezdésben meghatározott érdekeltet.

(3) A kezdeményezéssel kapcsolatban az érdekeltet az értesítés átvételét követő 30 napon belül írásban észrevételt tehetnek, az észrevétel nyilvános.

9.§ (1) A Védett értékekről az Önkormányzat nyilvántartást vezet, amelybe bárki betekinthez.

(2) A nyilvántartás tartalmazza:

- a) a védett érték megnevezését,
- b) a védett érték védelmi nyilvántartási számát
- c) a védett érték azonosító adatait (ismert alkotó megnevezése)
- d) a védelem típusát,
- e) a védett érték helymeghatározásának adatait, területi védelem esetén a védett terület lehatárolását, (helyrajzi szám, utca, házszám, épület, emelet, ajtó, helyszínrajz) és
- f) a védelem rövid indokolását az értékvizsgálat alapján.

(3) A nyilvántartás naprakész vezetéséről a polgármester, az általa megbízott szakember, vagy a főépítész gondoskodik.

## 6. Képviselő-testületi döntéssel összefüggő feladatok

10.§ (1) A helyi védettség alá helyezésre, módosításra, vagy megszüntetésre irányuló kezdeményezésekről, javaslatokról azok beérkezése esetén főépítész bevonásával a Képviselő-testület dönt.

11.§ (1) A helyi védelem alá helyezésre, vagy a védelem megszüntetésére vonatkozó kezdeményezésről szóló előterjesztésben szerepelnie kell a védelem alá helyezés elrendelését vagy megszüntetését vizsgáló értékvizsgálatnak és az érdekeltet észrevételeinek. Amennyiben a főépítész egyértelműen megállapítja, hogy a helyi védelemre vonatkozó kezdeményezés tárgya egyértelműen nem építészeti érték, akkor a kezdeményezésről főépítész bevonásával a Képviselő-testület külön értékvizsgálat nélkül is dönthet.

(2) Az elkészült értékvizsgálat nyilvános dokumentum, azzal kapcsolatosan írásban bárki észrevételt tehet.

(3) Helyi védelem megszüntetésére vonatkozó kezdeményezés esetén a megszüntetést megalapozó műemlékvédelmi szakértői névjegyzékben szereplő szakértő által készített értékvizsgálat elkészítése a kezdeményező kötelezettsége.

(4) A helyi védelemmel kapcsolatos képviselő-testületi döntésről írásban értesíteni kell az érdekeltet.



(5) A helyi egyedi védelem alá helyezést elrendelő önkormányzati rendelet hatályba lépésétől számított 120 napon belül a képviselő testület kezdeményezi az ingatlanügyi hatóságnál a védelem jogi jellegként való feljegyzését. A bejegyzés esetleges elmaradása a védettség hatályát nem érinti.

12.§ Amennyiben egy helyi egyedi védelem alatt álló értéket műemléki védelem (beleértve a nyilvántartott műemléki értékeket) alá helyeznek, annak közzétételével egyidejűleg a helyi egyedi védelem megszűnik. Ebben az esetben a képviselő testület kezdeményezi az ingatlanügyi hatóságnál a helyi egyedi védelem jogi jellegként való törlését.

13.§ (1) A helyi egyedi védelem alá helyezett értéket egységes táblával meg lehet jelölni.

(2) A tábla elkészítéséről, elhelyezéséről a polgármester gondoskodik.

(3) A tábla elhelyezése, fenntartása és pótlása az Önkormányzat feladata.

## **7. A helyi értékekkel összefüggő korlátozások, kötelezettségek**

14.§ (1) A védett érték karbantartása, állapotának megóvása a tulajdonos kötelezettsége.

(2) A védett érték megfelelő fenntartását és megőrzését elsősorban a rendeltetésnek megfelelő használattal kell biztosítani.

(3) A helyi értékek használata és fenntartása nem veszélyeztetheti azok építészeti értékeinek megőrzését.

15.§ A védett építmények külső vagy belső felújítási, helyreállítási, bővítési vagy bontási, továbbá a védett építmény jellegét, megjelenését bármely módon érintő munkát – függetlenül attól, hogy az építési engedély alapján, vagy anélkül végezhető – megkezdeni és végezni, valamint a védett építmény rendeltetését megváltoztatni csak szakmai konzultáció során az Önkormányzat ajánlása szerint lehet.

16.§ (1) A védett értékek eredeti külső megjelenését:

a) homlokzati architektúrájának és homlokzattagolásának részleteit és egészét,

b) eredeti anyaghatását, építészeti díszítő elemeit egészében és részleteiben,

c) ha ismert, eredeti színhatását, ha nem ismert, a feltételezhetően hasonló színhatását,

d) az eredeti épület tartozékait és felszerelését

az értékvizsgálattól függően az e rendeletben foglaltak figyelembe vételével kell megőrizni és helyreállítani.

17.§ (1) Ha a védett érték egyes részét, részletét az eredetitől eltérő megjelenésűvé alakították át, az építmény egészére vagy lehatárolható – az átalakított részt is magában foglaló – részegységére kiterjedő felújítás során azt

a) az eredeti állapotnak megfelelően, vagy

b) ha az átalakított rész eredeti állapotára vonatkozó dokumentum nem lelhető fel és azt következtetésekkel sem lehet valószínűsíteni, a homlokzatot a megfelelően megmaradt eredeti elemeinek, vagy hasonló stílusú épülethomlokzatok, eredeti és analóg forma elemeinek alkalmazásával kell helyreállítani.

## **8. A védettséggel kapcsolatos támogatás**

18.§ (1) A védett értékek fennmaradását és felújítását az Önkormányzat támogathatja. Ezen támogatás a védett értékeknek a szokásos karbantartási munkálatokon túlmenő, a védettséggel összefüggésben felmerülő, a tulajdonost terhelő munkálatok részbeni finanszírozására szolgál.



(2) Az Önkormányzat az (1) bekezdés szerinti támogatás céljára az éves költségvetési rendeletében keretösszeget állapíthat meg.

(3) A támogatásról, annak felhasználásáról és az elszámolási szabályokról az Önkormányzat a kedvezményezettel támogatási szerződést köthet.

19.§ (1) A védett értékek felújításával kapcsolatos esetleges adókedvezmény a vonatkozó adójogszabályok keretei között, az ott meghatározott feltételekkel vehető igénybe.

(2) A védett érték felújításának végrehajtását – az esetleges adókedvezmény igénybe vétele céljából – kérelemre a polgármester igazolja.

20.§ A védett értékek felújításakor az építési munkák idejére fizetendő közterület-használati díjat külön kérelemre az Önkormányzat részben, vagy egészben elengedheti.

### III. FEJEZET – A TELEPÜLÉSKÉPI KÖVETELMÉNYEK

#### 9. A településkép szempontjából meghatározó területek megállapítása

21.§ Az Önkormányzat a településkép szempontjából meghatározó területként jelöli ki a 2. számú mellékletben feltüntetett területeket:

- a) Történelmi beépítés
- b) Új beépítés
- c) Üdülőházas beépítés

#### 10. Építmények anyaghasználatára vonatkozó általános építészeti követelmények

22.§ A telkek utcai telekhatárán – a lábazat kivételével – nyersbeton felületű, tömör kerítés nem építhető.

23.§ Főépület tetőfedésére mesterséges pala, alumínium trapézlemez, hullámlemez és kék színű tetőhéjalás alkalmazása nem megengedett.

#### 11. A településképi szempontból meghatározó területekre vonatkozó általános területi és egyedi követelmények

24.§ Kerítés kialakításánál az alábbiakat kell figyelembe venni:

- (1) A telkek utcai telekhatárán max. 1,8 méter magasságú lehet.
- (2) Útcsatlakozásoknál a szabadlátást akadályozó létesítményeket elhelyezni, valamint 0,60 m-nél magasabb növényzetet ültetni tilos.
- (3) Az épületek homlokzatainak, kerítéseinek egységét meg kell tartani, azt részleges átalakítással vagy átfestéssel megbontani nem szabad.

25.§ Az épületet az alábbiak alapján kell kialakítani:

- (1) Főépület tetőkialakítása hagyományos nyeregtetős, vagy lekontyolt nyeregtetős tetőszerkezetű, barnás árnyalatú pikkelyes fedésű lehet. Kiemelten ajánlott cserépfedés alkalmazása.
- (2) Az egy telken lévő építmények tömegeit és homlokzatait (homlokzati színezéseket) úgy kell kialakítani, hogy azok egymással összhangban legyenek és formai szempontból egységes építmény-együttes hatását keltsék.
- (3) A szomszédos épületek utcai homlokzatának magassága maximum 0,5 méterrel térhet el egymástól, valamint tömegformálásukkal és színvilágukkal illeszkedniük kell egymáshoz.



26.§ (1) Közterületeken a légvezetéktől mentes útszakaszokon gondoskodni kell őshonos, a tájkaraktert jellemző fasor telepítéséről, valamint a növényállomány megőrzéséről, növeléséről, aminek érdekében a tulajdonos köteles a zöldfelületeket:

- a) a mindenkori szakmai szempontoknak megfelelően jó karban tartani vagy tartatni
- b) a kórokozóktól, a kártevőktől és szakszerűtlen kezelésektől megóvni, továbbá
- c) fejleszteni, megfelelően tartani és felújítani.

(2) Az (1) bekezdés szerinti jó karbantartásnak minősül a fás szárú növény:

- a) fajtulajdonságainak és növekedési jellemzőinek megfelelő metszése, ifjítása
- b) öntözési lehetőségének biztosítása, továbbá
- c) eltávolítása kiszáradás esetén

27.§ (1) A lakótelkek előtti közterületi sávokon kétszintű (gyep- és cserjeszint) növényzet kiültetése javasolható az alábbi ültetési távolságokkal:

- a) gázvezetékéről 2,0 méter
- b) egyéb vezetéktől, csapadékvíz elvezető ároktól 1,0 méter
- c) fák közötti ültetési távolság alacsony növekedésű fa esetén, 5,0 -6,0 méter, magas növekedésű fa esetén 6,0 -10,0 méter
- d) kiskoronás fa telekhatártól, épülettől legalább 2,0 méterre, ajtó, ablak elé legkevesebb 2,5 méterre, kapubehajtótól legkevesebb 0,8 méterre
- e) középkoronájú fa telekhatártól, épülettől legalább 2,5 méterre, ajtó, ablak elé legkevesebb 3,0 méterre, kapubehajtótól legkevesebb 1,0 méterre
- f) nagykoronájú fa telekhatártól, épülettől legalább 3,0 méterre, ajtó, ablak elé legkevesebb 3,5 méterre, kapubehajtótól legkevesebb 1,5 méterre ültethető.

(2) Kertek zöldfelületének kialakításánál a **3. és 4. számú melléklet** szerinti növénylistákat kell figyelembe venni.

(3) A lakóterületek megengedett zöldfelületének minden 100 m<sup>2</sup>-e után legalább egy, nagy lombkoronájú fa ültetése szükséges.

28.§ (1) Új épületek kialakításánál, a meglévő házak átépítésénél az alábbiakat kell figyelembe venni:

- a) az épületek utcai homlokzatának arányrendszere igazodjon a környezethez, az épületek magassága és szélessége 1: 1,5 arányú legyen,
- b) a területeken csak magastetős épületek épülhetnek,
- c) oromfalas vagy lekontyolt tetőszerkezetű épület is egyaránt építhető,
- d) a meglévő, értékes beépítésű területen álló épületeknél a nyílászárók felújításánál, cseréjénél a helyi építészeti hagyományok szerinti ajtók – ablakok arányát és számát lehetőség szerint meg kell őrizni,
- e) lakóépületek a helyi építészeti hagyományoknak megfelelően vakolt homlokzati megjelenéssel, a településre jellemző halvány (fehér, sárga, barna és árnyalatai) színezéssel alakíthatók ki,
- f) épületek homlokzatán egyedi árnyékoló-berendezés elhelyezése, színezése a homlokzat felületének színéhez és a nyílászárhoz illeszkedő, azzal harmonizáló módon megengedett,
- g) a településen két vagy többszintes tetőterű épület nem helyezhető el,
- h) az épületeket egyik homlokzatmagassága sem haladhatja meg az övezetben előírt épületmagasság +1,5 métert.

## **12. A településképi szempontból meghatározó történelmi beépítésű területekre vonatkozó egyedi építészeti követelmények**

29.§ A hagyományos beépítésű területeken épületeket az alábbiak betartása mellett lehet kialakítani:

(1) Új épületet közterülettel való homlokzati kapcsolattal kell építeni, előkert kialakítása nem megengedett.



- (2) A magastető meredeksége  $40^\circ$  és  $45^\circ$  közöttinek kell lennie.
- (3) Gépészeti berendezéseket, 1,2 méternél magasabb fém kéményt, szellőzőt, klímaberendezést, megújuló energia berendezéseit (napelem, szélkerék) utcafronti homlokzatra nem lehet elhelyezni.
- (4) Az utcafronton a kialakult beépítéshez és a hagyományokhoz igazodóan tömör kerítés építése javasolt, azonban az új beépítések, házak előtt a kerítés építésénél áttört kerítés is megengedett. Legalább 50 cm lábazat felett fém, illetve léckerítés készülhet.
- (5) A meglévő épületek tornácának beépítése nem megengedett.
- (6) Nyílászárók felújításakor, cseréjekor fa anyagút, de legalább fa mintázatút kell alkalmazni.

### **13. A településképi szempontból meghatározó új beépítésű területekre vonatkozó egyedi építészeti követelmények**

30.§ Az új beépítésű területeken épületeket az alábbiak betartása mellett lehet kialakítani:

- (1) A magastető meredeksége  $35^\circ$  és  $45^\circ$  közöttinek kell lennie.
- (2) Gépészeti berendezéseket, 1,2 méternél magasabb fém kéményt, szellőzőt, klímaberendezést, megújuló energia berendezéseit (napelem, szélkerék) utcafronti homlokzatra takart módon el lehet helyezni.
- (3) Előkert a szabályozási terv alapján kialakítható oly módon, hogy az előkertbe telepített növények nem takarhatják ki az épület homlokzatát.

### **14. A településképi szempontból meghatározó üdülőházas beépítésű területekre vonatkozó egyedi építészeti követelmények**

31.§ Az üdülőházas beépítésű területeken épületeket az alábbiak betartása mellett lehet kialakítani:

- (1) Az üdülőterület Bitva menti mély fekvésű területeinek beépítési feltétele, hogy megfelelő műtárgyak megépítésével, a malomárok rendezésével biztosított legyen, hogy csak annyi víz kerülhessen a malomárokba, amennyit az kiöntés nélkül képes elvezetni. A fentiek mellett a terület azon részei építhetők be, melyek legalább 1,5 méterrel magasabban fekszenek a Bitva patak partjánál.
- (2) A magastető meredeksége  $40^\circ$  és  $45^\circ$  közöttinek kell lennie, melyen cserépfedést, nádat, vagy sötét tónusú kiselemes hatású fedést kell alkalmazni.

### **15. A helyi védett értékekre vonatkozó egyedi építészeti követelmények**

32.§ (1) A helyi értékek korszerűsítését, átalakítását, bővítését vagy részleges bontását a védelem ténye nem zárja ki, amennyiben az építmény védelmére okot adó jellegzetességei nem változnak meg, azok eredeti helyükön megtarthatók.

- (2) Védett értékhez történő hozzáépítés, ráépítés, vagy annak telkén új építmény, építményrész építése nem sértheti a védett építészeti érték fennmaradását, érvényesülését, hitelességét.
- (3) A védett értéket lehetőség szerint eredeti állapotban kell megőrizni. Előnyben kell részesíteni az ezt elősegítő, az eredeti építőanyag, szerkezet, forma megőrzését biztosító, állagjavító, konzerváló eljárásokat, a restaurálást, valamint a hagyományos építészeti-műszaki megoldásokat.
- (4) A műszaki, gazdaságossági és funkcionális szempontból egyenértékű beavatkozások közül előnyben kell részesíteni a védett értékek fennmaradását, érvényesülését szolgáló megoldásokat.
- (5) Helyi értéken hirdetés, reklám nem helyezhető el, kivéve
  - a) az építményben lévő funkciókkal összefüggő cégtáblát, cégfeliratot vagy cégért,
  - b) az építmény külső homlokzatán folyamatban lévő, a hatóság által tudomásul vett vagy jogerős engedély alapján végzett építési tevékenység időszakát, vagy
  - c) időszaki kulturális rendezvény vagy program hirdetményét.



(6) Kápráztatást, vakítást, zavaró fényhatást okozó világítást, valamint LED futófényt elhelyezni nem lehet a cégtáblák, cégfeliratok, cégérek valamint az időszakosan elhelyezett hirdetések és reklámok megvilágításához.

(7) Helyi érték jókarban tartása keretében nem végezhető olyan tevékenység, amely a védett érték fizikai sérülésével, roncsolásával vagy restaurálásával, továbbá a védett érték megjelenésének megváltoztatásával jár. Az értékörző helyreállítás során a jókarban tartási munkák elvégzését segítő szerkezeti megoldások alkalmazása és kiegészítő szerelvények rejtett elhelyezése szükséges.

(8) A védett érték alkotórésze, tartozéka, beépített berendezési tárgya – a kivitelezési, restaurálási munkák miatt szükséges ideiglenes eltávolítás kivételével – csak különösen indokolt esetben távolítható el vagy helyezhető át.

33.§ (1) Helyi egyedi védettségű építmény teljes egészében nem bontható.

(2) Helyi egyedi védettségű építmény részlegesen akkor bontható, ha

- a) a bontani kívánt építményrész (az építmény egy bizonyos hányada) építészeti értéket nem hordoz,
- b) a beavatkozás a helyi védelem alatt álló építmény használata érdekében, a védelem alá helyezését megalapozó építészeti értékek sérelme nélkül megvalósítható.

34.§ (1) Helyi érték esetén az önkormányzat kötelezheti a tulajdonost

- a) a védett értéket vagy látványát sértő, idegen részek eltávolítására,
- b) a védett értékek jellegének kifejezésére, vagy hatásosabb érvényesülésére irányuló munkálatok elvégzésére.

35.§ (1) A helyi egyedi védelemmel érintett elemeken a településkép védelme érdekében az építési tevékenységgel érintett építmény homlokzati architektúrája és a homlokzattagolása (nyílásrend, nyílásosztás, díszek, tagozatok) védettek. Az ettől való eltérés csak kármegelőzés esetén megengedett. Kötelező a meglévő anyaghasználathoz igazodó, vagy azt kiemelő anyagok beépítése.

(2) A kiegészítő elemek, egyéb műszaki berendezések homlokzaton történő elhelyezése nem megengedett.

#### IV. FEJEZET - EGYÉB TELEPÜLÉSKÉPI KÖVETELMÉNYEK

##### **16. A felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésének szabályai**

36.§ (1) Közműlétesítmények (nyomvonalas létesítmények, elektromos transzformátor, közvilágítási kapcsolószekrény, távközlési elosztószekrény, gáznyomás-szabályzó) elhelyezésénél figyelemmel kell lenni a városképi megjelenésre.

(2) Vezetékes elektronikus hírközlési hálózat föld alatt vagy meglévő oszlopsoron vezethető, új oszloplétesítése nem megengedett.

(3) A közép-, a kisméretű erőátviteli és közvilágítási hálózatokat, illetve a vezetékes elektronikus hírközlési hálózat nyomvonalas létesítményeit földalatti elhelyezéssel kell kivitelezni helyi védelemmel érintett területen.

(4) Gáznyomás-szabályzók az épületek utcai homlokzatára nem helyezhetők el. A berendezés csak az előkertbe, az udvarra vagy az épület alárendeltebb homlokzatára helyezhető.

(5) Kisméretű (maximum 30 cm átmérőjű, 50 cm magasságú hengerbe foglalható) mobilhálózati bázisállomás (mikrocella) meglévő közműoszlopokon elhelyezhető, épületek utcai homlokzatán takart módon helyezhető el.

(6) Önálló antennatartó szerkezet (torony) és lakóterület között legalább 500 méteres távolságnak kell lennie.



37.§ (1) Az utcai homlokzatokon kívül a homlokzati napelemeket úgy kell elhelyezni, hogy azok igazodjanak az épület nyílásméretéhez, kiosztásához.

(2) Magastetőes épület esetén táblás napelemeket/napkollektorokat a tető lejtésével párhuzamosan úgy kell elhelyezni, hogy

- a) azok a tetőszélein, gerincén ne lógjanak túl,
- b) legfeljebb 2 sort alkossanak,
- c) széleik igazodjanak egymáshoz és a tetősík ablakaihoz,
- d) legfeljebb az adott tetősík 50%-át fedheti le.

(3) Közterülettel határos 5 méteres teleksávon kívül elhelyezett melléképület teljes tetőfelülete táblás napelemmel/napkollektorral lefedhető.

(4) Napelemcserép a tető teljes felületén alkalmazható.

## V. FEJEZET - REKLÁMHORDOZÓKRA ÉS EGYÉB MŰSZAKI BERENDEZÉSEKRE VONATKOZÓ TELEPÜLÉSKÉPI KÖVETELMÉNYEK

### 17. Reklámhordozókra és egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó településképi követelmények

38.§ (1) Az épületek homlokzatain elhelyezhető cégereket, cégtáblákat és cégfeliratokat úgy kell kialakítani, hogy azok szervesen illeszkedjenek a homlokzatok meglévő, vagy tervezett vízszintes és függőleges tagolásához, a nyílászárók kiosztásához, azok ritmusához úgy, hogy együttesen összhangban legyenek az épület építészeti részletképzésével, színezésével, építészeti hangsúlyaival. Ha cégerek és hirdetőtáblák utólagos elhelyezésénél ez nem biztosítható, akkor az utólagos elhelyezés nem engedhető meg.

(2) Tetőfelületre cégér nem helyezhető el.

(3) Épületek homlokzataira kerülő cég- és címtábla, információs vagy más célú berendezés épületdíszítő tagozatot nem takarhat el.

(4) Közterületről látható épületek egy-egy homlokzatának 5%-ánál nagyobb felületén nem helyezhető el cég- és címtábla, információs, vagy más célú berendezés.

(5) Információs vagy más célú berendezés, amennyiben reklámot is tartalmaz:

a) előkertben nem helyezhető el,

b) A1-es ívméretet (840x597 mm) meghaladó mérettel nem helyezhető el a beépítésre szánt területeken.

39.§ (1) Reklámvilágítással, térvilágítással kápráztatást, vakítást, ártó fényhatást okozni, és ezáltal ingatlanhasználatát korlátozni nem szabad. Az épületek homlokzatfelületein és tetőzetén csak áttört és vonalszerű fényfelirat helyezhető el.

(2) Háromdimenziós reklámtárgyakat elhelyezni nem lehet.

(3) Közvilágítási berendezésen, hírközlési oszlopon reklám célú felület nem helyezhető el. Egyéb közműberendezésen legfeljebb 2 darab, A1-es méretet meg nem haladó méretű helyezhető el a beépítésre nem szánt területeken.

(4) Üzlethelyiségenként legfeljebb egy mobiltábla helyezhető el a közterületen, mely az üzletkirakatától maximum 1,5 méterre állhat, a gyalogosforgalmat nem akadályozó módon.

(5) A helyi területi és egyedi védelemmel érintett épületek közterületi homlokzati vonala előtt utcabútoron reklámhordozót elhelyezni nem lehet.

(6) Molinó kizárólag építkezés védőhálójára tehető ki, illetve időszakos rendezvény népszerűsítésére, szabadtéri, időszaki kiállítás prezentálására használható.

## VI. FEJEZET –TELEPÜLÉSKÉP-ÉRVÉNYESÍTÉSI ESZKÖZÖK

### 18. Szakmai konzultáció



40.§ (1) Az építetű köteles szakmai konzultációt kérni Döbrönte polgármesterétől

a) településképi bejelentés köteles eljárást,

b) lakóépület építésének egyszerű bejelentésével megvalósuló beruházást megelőzően.

(2) Az építetű köteles szakmai konzultációt kérni Bakonypölske polgármesterétől, ha a tervezett építési tevékenység

a) helyi védett értéket érint,

b) a lakóépület egyszerű bejelentéséről szóló 155/2016. (VI.13.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik,

c) fennmaradási engedélyezési eljárásokkal kapcsolatos.

41.§ (1) A szakmai konzultációt a polgármester, vagy az általa megbízott főépítész folytatja le a tervezés kezdeti, vagy az azt megelőző szakaszában.

(2) A szakmai konzultáció során a polgármester vagy az általa megbízott főépítész javaslatot tehet a településképi követelmények érvényesítésének módjára.

(3) A konzultációról emlékeztető készül, és a polgármester aláírva az ügyfélnek és a tervezőnek 15 napon belül postai úton, vagy elektronikus üzenetben megküldi.

(4) Amennyiben a polgármester vagy az általa megbízott főépítész szükségesnek tartja a szakmai konzultáció megismétlését, akkor arra az emlékeztetőben javaslatot tehet, ebben az esetben az építetű és a tervező új szakmai konzultációt kezdeményezhet.

(5) Az emlékeztetőkről az Önkormányzat nyilvántartást vezet, az emlékeztető tartalma nyilvános, arról kérésre a polgármester másolatot ad.

## 19. Településképi bejelentési eljárás

42.§ (1) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni a külön jogszabály szerinti, építési engedély nélkül végezhető építési munkák közül:

a) épületben az önálló rendeltetési egységek számának változtatása,

b) megfelelőség-igazolással - vagy 2013. július 1-je után gyártott szerkezetek esetében teljesítménynyilatkozattal - rendelkező építményszerkezetű és legfeljebb 180 napig fennálló

ba) rendezvényeket kiszolgáló színpad, színpadi tetű, lelátó, mutatványos, szórakoztató, vendéglátó, kereskedelmi, valamint előadás tartására szolgáló építmény,

bb) kiállítási vagy elsősegélyt nyújtó építmény,

bc) levegűvel felfűjt vagy feszített fedések (sátorszerkezetek),

bd) ideiglenes fedett lovarda,

be) legfeljebb 50 fő egyidejű tartózkodására alkalmas - az Országos Tűzvédelmi Szabályzat szerinti - állvány jellegű építményépítése.

43.§ (1) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni meglévő építmények rendeltetésének –részleges vagy teljes – megváltoztatása esetén, valamint az önálló rendeltetési egységek számának változásakor, amennyiben az új rendeltetés szerinti területhasználat

a) a korábbi rendeltetéshez képest

aa) jelentűsen megváltoztatja az ingatlanon belüli gépkocsi-forgalmat,

ab) a jogszabályi előírásoknak megfelelően többlet-parkolóhelyek kialakítását teszi szükségessé,

b) érinti a közterület kialakítását, a közterületen lévő berendezéseket vagy növényzetet,

c) érinti a kapcsolódó közterület közúti vagy gyalogos, kerékpáros forgalmát.

44.§ (1) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni a településképi védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV. 28.) kormányrendeletben szereplű általános településképi követelmények tekintetében a reklámok és reklámhordozók elhelyezésénél, az alábbi esetekben:



- a) településképet meghatározó területek az építmények homlokzatára, tetőfelületére, az építési telek kerítésére, kerítéskapujára vagy támfalára rögzített 1 m<sup>2</sup> területet meghaladó reklámtábla, kirakat elhelyezése esetén,
- b) a helyi védett területen az építmények homlokzatára, tetőfelületére, az építési telek előkertjének kerítésére, kerítés kapujára vagy támfalára rögzített, az építési telek előkertjében álló cégjelzés, reklám- és hirdető berendezés elhelyezése;
- c) helyi védett értéken cégér, üzletfelirat stb. elhelyezése esetén.

## 20. Településképi kötelezés, bírság

45.§ (1) Településképi követelmény megszegésének minősül a bejelentési kötelezettség

- a) elmulasztása,
- b) a bejelentési eljárás alapján lefolytatott eljárásban hozott döntéstől eltérő végrehajtása,
- c) a bejelentési eljárás alapján lefolytatott eljárásban hozott döntés végre nem hajtása.

46.§ (1) A településképi kötelezettség megszegése, valamint a településképi kötelezésben foglaltak végre nem hajtása esetén a polgármester önkormányzati településképi bírságot szab ki, amelynek összege

47.§ (1) A településképi kötelezettség megszegése, valamint a településképi kötelezésben foglaltak végre nem hajtása esetén a polgármester önkormányzati településképi bírságot szab ki, amelynek összege

- a) településképi bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén 10 000 forinttól 1 000 000 forintig,
- b) a polgármester tiltása ellenére végzett tevékenység esetén 10 000 forinttól 1 000 000 forintig,
- c) a bejelentési dokumentációban foglaltaktól eltérő tevékenység folytatása esetén az eltérés mértékétől függően legalább 10 000 forint, legfeljebb 1 000 000 forint,
- d) településképi kötelezésben foglaltak végre nem hajtása esetén alkalmanként legalább 10 000 forint, legfeljebb 1 000 000 forint.

## ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 21. Hatályba léptető rendelkezések

48.§ E rendelet 2017. december 12. napján lép hatályba.

Döbrönte, 2017. december 7.

  
  
 Cseh Lajos  
 polgármester

  
 Bóka Istvánné  
 jegyző

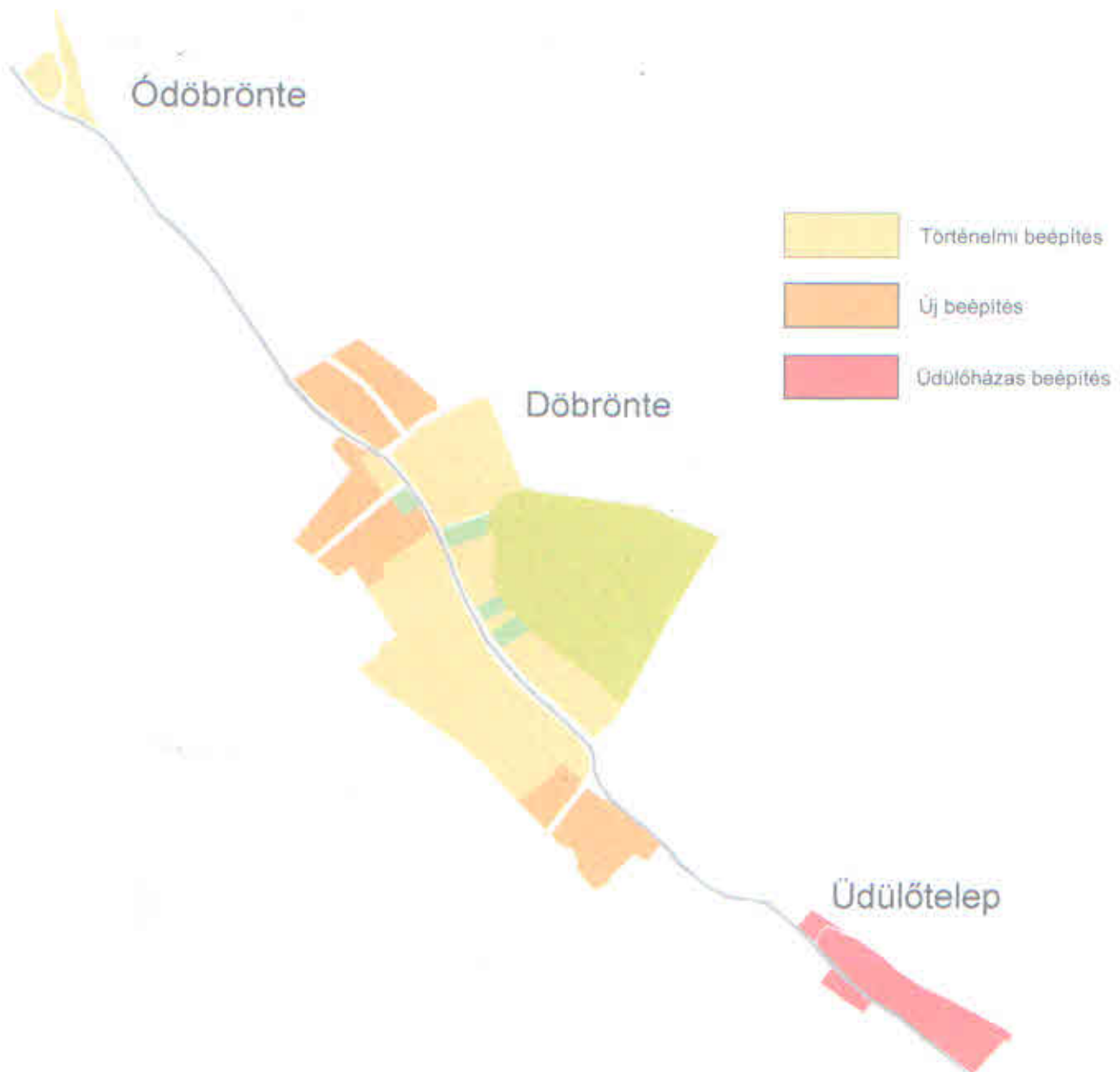


1. számú melléklet 16/2017.(XII.12.) önkormányzati rendelethez

### Helyi védett épületek, építmények jegyzéke

Megnevezés	Hrsz.	Cím	Tulajdon
Kivett italbolt és gazdasági épület	40.	Fő utca 26.	Pápa és Vidéke Áfész
Kivett orvosi rendelő	89.	Fő utca 11.	önkormányzat

## Döbrönte településképi szempontból meghatározó területeinek lehatárolása



## Javasolt növényfajok jegyzéke és telken belüli beültetési útmutató

### Nagyfák

<i>Acer campestre</i>	<i>Mezei juhar</i>
<i>Acer platanoides</i>	<i>Korai juhar</i>
<i>Acer pseudoplatanus</i>	<i>Hegyi juhar</i>
<i>Acer tataricum</i>	<i>Tatár juhar</i>
<i>Alnus glutinosa</i>	<i>Mézgás éger</i>
<i>Carpinus betulus</i>	<i>Gyertyán</i>
<i>Fraxinus excelsior</i>	<i>Magas kőris</i>
<i>Juglans regia</i>	<i>Közönséges dió</i>
<i>Platanus acerifolia</i>	<i>Platán</i>
<i>Prunus amygdalus</i>	<i>Mandula</i>
<i>Quercus robur</i>	<i>Kocsányos tölgy</i>
<i>Salix alba</i>	<i>Fehér fűz</i>
<i>Tilia cordata</i>	<i>Kislevelű hárs</i>
<i>Tilia tomentosa</i>	<i>Ezüsthárs</i>

### Alacsony termetű fák

Alacsony termetű gyümölcsfák (meggy, szilva)	
<i>Crataegus laevigata</i> 'Paul's Scarlet'	<i>Bíborvirágú galagonya</i>
<i>Pyrus calleryana</i> 'Chanticleer'	<i>Kínai körte</i>
<i>Sorbus borbasii</i>	<i>Borbás-madárberkenye</i>
<i>Tilia tomentosa</i> 'Bori'	<i>Ezüst hárs 'Bori' fajtája</i>

### Cserjék

<i>Berberis vulgaris</i>	<i>Közönséges borbolya</i>
<i>Buxus sempervirens</i>	<i>Puszpáng (temető!)</i>
<i>Cornus mas</i>	<i>Húsos som</i>
<i>Cornus sanguinea</i>	<i>Veresgyűrű som</i>
<i>Cotinus coggygria</i>	<i>Cserszömörce</i>
<i>Crataegus monogyna</i>	<i>Egybibés galagonya</i>
<i>Juniperus sabina</i> 'Tamariscifolia'	<i>Nehézzagú boróka</i>
<i>Hibiscus syriacus</i>	<i>Mályvacserje</i>
<i>Hippophae rhamnoides</i>	<i>Homoktövis</i>
<i>Kerria japonica</i> 'Pleniflora'	<i>Boglárkacserje</i>
<i>Kolkwitzia amabilis</i>	<i>Kínai lonc</i>

<i>Laburnum anagyroides</i>	Aranyeső
<i>Ligustrum vulgare</i>	Vesszős fagyal
<i>Philadelphus coronarius</i>	Jezsámen
<i>Prunus spinosa</i>	Kökény
<i>Prunus tenella</i>	Törpe mandula
<i>Spiraea cinerea 'Grefsheim'</i>	Hamvas gyöngyvessző
<i>Spiraea vanhouttei</i>	Köz. gyöngyvessző
<i>Syringa vulgaris</i>	Kerti orgona

## Évelők

<i>Aster sp.</i>	Őszirózsa
<i>Bergenia cordifolia</i>	Szívlevelű bőrlevél
<i>Calendula officinalis</i>	Körömvirág
<i>Chrysanthemum sp.</i>	Krizantém
<i>Convallaria majalis</i>	Májusi gyöngyvirág
<i>Hemerocallis sp.</i>	Sásliliom fajok
<i>Hosta sp.</i>	Árnyékliliom fajok
<i>Iris pallida 'Variegata'</i>	Dalmát nőszirm
<i>Lavandula angustifolia</i>	Levendula
<i>Rosa sp.</i>	Rózsa fajok
<i>Salvia officinalis</i>	Orvosi zsálya
<i>Sedum sp.</i>	Varjúháj
<i>Sempervivum sp.</i>	Kövirózsa
<i>Yucca filamentosa</i>	Fürtös pálmaliliom

Az alábbi táblázatban található a legkisebb ültetési (telepítési) távolság az ingatlantól (épület) illetve a telekhatártól, méterben megadva

	Típus	Épülettől	Telekhatártól
a)	Virág	0,5	0,5
b)	1 m-nél magasabbra nem növő cserje, bokor	1,5	1,0
c)	2 m-nél magasabbra nem növő cserje, bokor, sövény, díszfa, szőlő	2,0	1,5
d)	3 m-nél magasabbra nem növő minden egyéb bokor és díszfa	2,5	2,0
e)	4 m-énél magasabbra nem növő, nem terebélyes díszfa	3,5	3,0
f)	4 m-nél magasabbra növő terebélyes díszfa, alacsony növésű gyümölcsfa	4,5	4,0
g)	Cseresznye, nyár, fűz, akác, fenyő és egyéb magasabb növésű gyümölcsfa	5,5	5,0
h)	Dió, szelíd és vadgesztenye	6,5	6,0



### Tiltott növényfajok jegyzéke

A telepíthető fás szárú növényfajok mindenképp őshonos, táji adottságoknak megfelelő növényfajok legyenek. Nem telepíthetők a tájidegen, agresszívan gyomosító, invazív fajok. Ezen növényfajok a következők:

fehér akác ( <i>Robinia pseudoacacia</i> )	borfa, tengerparti seprúcserje ( <i>Baccharis halimifolia</i> )
bálványfa ( <i>Ailantus altissima</i> )	kaliforniai tündérhínár ( <i>Cabomba caroliniana</i> )
fehér eper ( <i>Morus alba</i> )	vízjácint ( <i>Eichhornia crassipes</i> )
ezüstfa ( <i>Eleagnus angustifolia</i> )	perzsa medvetalp ( <i>Heracleum persicum</i> )
zöld juhar ( <i>Acer negundo</i> )	kaukázusi medvetalp ( <i>Heracleum mantegazzianum</i> )
amerikai kóris ( <i>Fraxinus pennsylvanica</i> )	Sosnowsky-medvetalp ( <i>Heracleum sosnowskyi</i> )
kései meggy ( <i>Prunus serotina</i> )	hévízi gázló ( <i>Hydrocotyle ranunculoides</i> )
kanadai nyár ( <i>Populus x canadensis</i> )	fodros átokhínár ( <i>Lagarosiphon major</i> )
nyugati ostorfa ( <i>Celtis occidentalis</i> )	nagyvirágú tóalma ( <i>Ludwigia grandiflora</i> )
gyalogakác ( <i>Amorpha fruticosa</i> )	sárgavirágú tóalma ( <i>Ludwigia peploides</i> )
kisvirágú nebáncsvirág ( <i>Impatiens parviflora</i> )	sárga lápbuzogány ( <i>Lysichiton americanus</i> )
bíbor nebáncsvirág ( <i>Impatiens grandiflora</i> )	közönséges süllőhínár ( <i>Myriophyllum aquaticum</i> )
Japánkeserűfű-fajok ( <i>Fallopia spp.</i> )	felemáslevelű süllőhínár ( <i>Myriophyllum heterophyllum</i> )
magas aranyvessző ( <i>Solidago gigantea</i> )	keserű hamisüröm ( <i>Parthenium hysterophorus</i> )
kanadai aranyvessző ( <i>Solidago canadensis</i> )	ördögfarok keserűfű ( <i>Persicaria perfoliata</i> )
selyemkóró ( <i>Asclepias syriaca</i> )	kudzu nyílgyökér ( <i>Pueraria montana</i> )
ürömlevelű parlagfű ( <i>Ambrosia artemisiiflora</i> )	aligátorfű ( <i>Alternanthera philoxeroides</i> )
arany ribiszke ( <i>Ribes aureum</i> )	óriás rebarbara ( <i>Gunnera tinctoria</i> )
adventív szőlőfajok ( <i>Vitis</i> -hibridek)	tollborzfü ( <i>Pennisetum setaceum</i> )
vadszőlőfajok ( <i>Parthenocissus spp.</i> )	kínai karmazsinbogyó ( <i>Pytholacca esculenta</i> )
süntők ( <i>Echinocystit lobata</i> )	japán komló ( <i>Humulus japonicus</i> ) átoktüske ( <i>Cenchrus incertus</i> )
észak-amerikai őszirózsák ( <i>Aster novi-belgii</i> )	tündérhínár ( <i>Cabomba carolinia</i> )
olasz szerbtövis ( <i>Xanthium strumarium</i> subsp. <i>italicum</i> )	
amerikai karmazsinbogyó ( <i>Pytholacca americana</i> )	
kanadai átokhínár ( <i>Elodea canadensis</i> )	
aprólevelű átokhínár/vékonylevelű átokhínár ( <i>Elodea nuttallii</i> )	
moszatpáfrányfajok ( <i>Azolla mexicana</i> , <i>Azolla filliculoides</i> )	

A fajlista összeállításához az idegenhonos inváziós fajok betelepítésének vagy behurcolásának és terjedésének megelőzéséről és kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 1143/2014/EU rendeletet, valamint a hazai szakirodalmat (Mihály Botond, Dr. Botta-Dukát Zoltán: Biológiai inváziók Magyarországon. Özönnövények 1-II. A KvVM Természetvédelmi Hivatalának tanulmánykötetei 9-10., Budapest, 2004., 2006.) használtuk.

## Előzetes hatástanulmány

### Döbrönte 2/2015.(II.26.) szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletének módosításához

1. **Társadalmi hatások:** Az ellátás módja, tartalma, formája nem változik a jogszabály módosulása miatt.
2. **Gazdasági, költségvetési hatások:** a módosításnak nincsenek pénzügyi következményei.
3. **Környezeti hatások:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.
4. **Egészségügyi hatások:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségre gyakorolt hatása nincs.
5. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** A rendelet megalkotásával és annak végrehajtásával az adminisztratív terhek nem változnak.
6. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következmények:** Jogszabályon alapuló jogalkotási kötelezettséget teljesít a képviselő-testület a rendelet megalkotásával, csak így lehet megállapítani térítési díjat gondozásba vétel esetén.
7. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek:** A rendeletben foglaltak végrehajtása pótlólagos pénzügyi forrást nem igényel az önkormányzat éves költségvetésében.

Döbrönte, 2017. december 7.

Cseh Lajos  
polgármester

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 119. §-ában található meg:

*(1) Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról szóló 1/2017. (II. 14.) EMMI rendelet hatálybalépésekor már működő*

*a) szolgáltatások szakmai programját a szolgáltatási elemek feltüntetése céljából 2017. december 31-éig kell módosítani*

Az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 39.§ (6) bekezdése szerint nyújtott szolgáltatási elemek a szállítás, megkeresés és közösségi fejlesztés. Ezeket az elemeket kell beilleszteni a szakmai programba.

Döbrönte Község Önkormányzata a falu-, tanyagondnoki szolgálaton keresztül az alábbi szolgáltatási elemeket biztosítja:

- **Gondozás:** a falu-, tanyagondnok a szolgáltatást igénybe vevő bevonásával, célzottan segít mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket az igénybe vevő saját maga tenne meg, ha erre képes lenne. A falu-, tanyagondnok részt vesz a házi segítségnyújtásban és ez a tevékenysége elősegíti az igénybe vevő életminőségének javítását, a családban vagy társadalomban való megtartását és esetleges visszailleszkedését.
- **Étkeztetés:** a falu-, tanyagondnok rendszeresen gondoskodik a külterületen, valamint a belterületi egyéb lakott helyen élők számára – igény alapján – az étkeztetés biztosításáról.
- **Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás:** a falu-, tanyagondnok segíti a szolgáltatást igénybe vevőt a mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, a mindennapi ügyeinek intézésében. Igény esetén elvégzi a gyógyszerárban a gyógyszerek kiváltását, a boltban a bevásárlást, ezzel biztosítva a személyes szükségletek kielégítésére szolgáló eszközöket.
- **Szállítás:** a falu-, tanyagondnok eljuttatja az igénybe vevőhöz a szükséges javakat és szolgáltatásokat, továbbá az igénybe vevőt eljuttatja a közszolgáltatások, szolgáltatások és közösségi programok helyszínére, ha ez más módon nem oldható meg. A külterületről és a belterületről egyéb lakott helyről a falu-, tanyagondnok gyakran szállítja háziorvoshoz, vagy védőnőhöz a személyeket.
- **Megkeresés:** a falu-, tanyagondnok a külterületen és a belterületi egyéb lakott helyen „nyitott szemmel” jár, felkutatja, illetve megkeresi a szociális problémákkal érintett személyeket és bevonja őket a szolgáltatásba.
- **Közösségi fejlesztés:** a falu-, tanyagondnoknak nagy szerepe van az elszigetelten élő személyek közösségi fejlesztésében. A községben lévő programokra igény szerint szállítja őket, szolgáltatásokat kezdeményez, bátorító- ösztönző és kapcsolatszervező tevékenységet végez.

A falugondnok szakmai programja szociális ellátásokról szóló rendelet 1. melléklete, amelynek módosítása a melléklet cseréjét jelenti.

Javasomom a rendelet módosítását.

Döbrönte, 2017. december 7.

Cseh Lajos  
polgármester



**Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testületének (.....) önkormányzati  
rendelet-tervezete**

**a szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.26./) önkormányzati rendelet módosításáról**

Döbrönte Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 25. § (3) bekezdés bb) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.26.) önkormányzati rendeletének 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

**2.§** Ez a rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.

Döbrönte, 2017. december 7.

Cseh Lajos  
polgármester

Bóka Istvánné  
jegyző

**Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2017.(XII.14.)  
önkormányzati rendelete**

**a szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.26./) önkormányzati rendelet módosításáról**

Döbrönte Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 25. § (3) bekezdés bb) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.26.) önkormányzati rendeletének 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

**2.§** Ez a rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.

Döbrönte, 2017. december 7.



Cseh Lajos  
polgármester



Bóka Istvánné  
jegyző



## **Döbrönte Község Önkormányzata falugondnoki szolgálatának szakmai programja**

Döbrönte Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló az 1993. évi III. törvény (Sztv.) 60.§ (1)-(6) bekezdései, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM-rendelet 39. § (1)-(9) bekezdései alapján – a település falugondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

A szakmai program Döbrönte Önkormányzat közigazgatási területén működő falugondnoki szolgáltatásra terjed ki.

### **I. rész**

#### **A falugondnoki szolgáltatás célja, feladata**

A falugondnoki szolgáltatás célja a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos kistelepülések esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a települések szolgáltatási funkcióinak bővítése, közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérése. Igény szerint a kistérségi közlekedési szolgáltatásokban való részvétel.

A falugondnoki szolgálat az önkormányzat saját rendelete, az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. §, valamint a helyi szükségletek alapján

- közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint
- az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végez.

Döbrönte Község Önkormányzata a falu-, tanyagondnoki szolgálton keresztül az alábbi szolgáltatási elemeket biztosítja:

Gondozás: a falu-, tanyagondnok a szolgáltatást igénybe vevő bevonásával, célzottan segít mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket az igénybe vevő saját maga tenne meg, ha erre képes lenne. A falu-, tanyagondnok részt vesz a házi segítségnyújtásban és ez a tevékenysége elősegíti az igénybe vevő életminőségének javítását, a családban vagy társadalomban való megtartását és esetleges visszailleszkedését.

Étkeztetés: a falu-, tanyagondnok rendszeresen gondoskodik a külterületen, valamint a belterületi egyéb lakott helyen élők számára – igény alapján – az étkeztetés biztosításáról.



Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: a falu-, tanyagondnok segíti a szolgáltatást igénybe vevőt a mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, a mindennapi ügyeinek intézésében. Igény esetén elvégzi a gyógyszerárban a gyógyszerek kiváltását, a boltban a bevásárlást, ezzel biztosítva a személyes szükségletek kielégítésére szolgáló eszközöket.

Szállítás: a falu-, tanyagondnok eljuttatja az igénybe vevőhöz a szükséges javakat és szolgáltatásokat, továbbá az igénybe vevőt eljuttatja a közszolgáltatások, szolgáltatások és közösségi programok helyszínére, ha ez más módon nem oldható meg. A külterületről és a belterületről egyéb lakott helyről a falu-, tanyagondnok gyakran szállítja háziorvoshoz, vagy védőnőhöz a személyeket.

Megkeresés: a falu-, tanyagondnok a külterületen és a belterületi egyéb lakott helyen „nyitott szemmel” jár, felkutatja, illetve megkeresi a szociális problémákkal érintett személyeket és bevonja őket a szolgáltatásba.

Közösségi fejlesztés: a falu-, tanyagondnoknak nagy szerepe van az elszigetelten élő személyek közösségi fejlesztésében. A községben lévő programokra igény szerint szállítja őket, szolgáltatásokat kezdeményez, bátorító- ösztönző és kapcsolatszervező tevékenységet végez.

A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:

a településen lakóhellyel rendelkező személy, aki szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére, és az a nem állandó lakos, akinek élet- és testi épség védelme megköveteli az ellátást.

A falugondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

## II. rész

### A településen élők szükségletei

Döbrönte a Bakony nyugati oldalának völgyében, Veszprém megyében, a Pápai Járásban Ajkától 30 km-re, Veszprémtől 43 km-re fekvő kis település.

A település demográfiai jellemzői: Döbrönte Községben 262 fő az állandó lakosság.

A lakónépesség kor és nem szerinti megoszlása (népszámlálás 2011)

0-9év		10-14év		15-19év		20-24év		25-49év		50-64év		65-74év		75-84év		85- év	
ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő
14	9	4	10	8	6	5	5	46	44	26	29	13	16	7	6	2	2

1941-ben 549 lakosa volt a falunak, ebből, 64 magyar. A II. világháború után 390 személyt kitelepítettek Németországba, jelenleg a település lakosságának 26%-a vallja magát német nemzetiségűnek. Más nemzetiség és kisebbség nincs Döbröntén.

1990. évtől kezdődően a településen élők száma kiegyenlítődött: voltak évek, amikor a születések száma meghaladta a halálozások számát, a betelepülők meghaladta az elköltözőkét. Az utóbbi években inkább az volt a jellemző, hogy többen haltak meg, mint ahányan születtek, viszont a költözések alakulása a népesség megtartását eredményezte.

A lakosság 21%-a nyugdíjas, 18 %-a 18 éven aluli, 61 % az aktív korú népesség. Az aktív korú népesség 65 %-a dolgozik, 5 %-a munkanélküli, 30 %-a inaktív.

A faluban található 111 lakóházban 72 család él. Több lakóépületet szálláshelyként hasznosítanak, több épületet életvitelszerűen nem laknak.

A település nevezetessége a Szarvaskő vár és a klasszicista stílusban épült római katolikus templom. A vár romjai a falu fölé magasodó, meredek domboldal tetején állnak. A környék kitűnő túrázási lehetőséget tartogat a kirándulók számára. Kellemes sétával elérhető innét az Ödön-forrás is. Nyáron a Bittva patak völgye, télen a várhegy oldalában kialakított sípálya vonzza Döbröntére a nyugalmat, festői tájat kedvelő turistákat.

A településre érkezőket a négycsillagos Hasik Hotel, vendégházak, turistaház és közösségi szálláshely várja az igényeknek és pénztárcáknak megfelelően. Ipar nincs jelen a településen. Mezőgazdasági vállalkozásból és családi gazdálkodásból csak néhány család él, a többség a környező településeken, elsősorban Pápán talál munkát. A legnagyobb foglalkoztató a Hasik Hotel a településen az idegenforgalomhoz kapcsolódó munkakörökkel. A helyi önkormányzatnál egy főállású dolgozó van és alkalmanként 1-3 fő munkanélküli közfoglalkoztatását biztosítja.

Településen 1 vegyeskereskedés, 1 melegkonyhás vendéglátóegység működik, egyéni vállalkozók és cégek tevékenysége nem érzékelhető.

A település szolgáltatásokkal való ellátottsága: A település társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból megfelelő víz, villany, gáz és csatorna közművel rendelkezik, közlekedése megfelelő, az egészségügyi ellátás megoldott heti kétszeri házi orvosi, házi gyermekorvosi rendeléssel, illetve központi házi orvosi ügyelet biztosításával. A gyermekek a szomszédos Pápakovácsi településen lévő iskolába, óvodába járnak, illetve Pápára. Közigazgatási szolgáltatást helyben, vagy a szomszédos Ganna település hivatalában lehet igénybe venni. Mobilposta működik a községben, mely a település adottságait figyelembe kielégíti a lakossági igényeket. Fogorvosi ellátást Pápán működő fogorvos biztosít. A családsegítést, gyermekjóléti szolgáltatást, házi gondozást a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása végzi. Gyógyszertári szolgáltatás csak Pápán érhető el.

A településen élők egészségügyi, szociális és kulturális jellemzői: A településen élő tartósan egészségügyi ellátásra szoruló aránya körülbelül 20%, mely jellemzően az időskorú lakosság körében fordul elő. Több egyedül élő idős ember él a faluban, akiknek a hozzátartozóik igyekeznek segítséget nyújtani megoldandó feladataikban. Nem jellemző a szociális segítség igény, inkább csak a rendkívüli nehéz helyzetek megoldásához kérnek pénzügyi támogatást. A községben 1 négygyermekes család él. A Döbrönte Német Nemzetiségi Önkormányzat kulturális rendezvényeivel, a nyugdíjasok színházlátogatásának, kirándulásának megszervezésével nagyban hozzájárul a lakosság részére történő programok biztosításához.

### **III. rész**

#### **A falugondnoki szolgáltatás tartalma, módja, az ellátottak köre és várható száma**

#### **1. A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai**

##### **1.1. Közreműködés az étkeztetésben**

*A feladatellátás tartalma, módja:*

A falugondnok kiemelt – a vonatkozó rendeletben közvetlen alapfeladatként definiált – feladata az igénybevevők részére a napi egyszeri meleg étel éthordóban történő házhoz szállítása.

Kapcsolódó feladata a szolgáltatást igénybe vevőkkel való beszélgetés során a további alapellátási igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé. A falugondnok a további szolgáltatásokra vonatkozó igényeket írásban rögzíti, előjegyzi, ill. javaslatot tesz a fenntartónak azok megoldására.

*Az ellátottak köre:*

A település állandó lakosai közül azok, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt nem képesek gondoskodni a legalább napi egyszeri meleg étkezésről.

*A feladat rendszeressége:* naponta

*Az igénybevevők várható száma:* 5 fő/nap

### **1.2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában**

*A feladatellátás tartalma, módja:*

A házi segítségnyújtás keretében a falugondnok azon feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képesített gondozók által végezhető feladatok (etetés, gyógyszerelés, személyi higiénia biztosítása, egészségügyi ellátások, stb.) körén.

A falugondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgásképességét meghaladó feladatok megoldásában:

- ház körüli, szakképesítést nem igénylő feladatok (villanykörte, gázpalack, zár stb. cseréje),
- kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások,
- nehezebb tárgyak mozgatása, hóeltakarítás, fűnyírás (szükség esetén közhasznú munkások bevonásával)
- a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek stb. beszerzése. A falugondnok az igénybevevő által jelzett beszerzési igényt írásban rögzíti, a vásárlásra előleget vesz át, és a kért árucikkeket helyben vagy az útja során érintett más településen vásárolja meg. A vásárlásról köteles nyugtát kérni, és a vásárolt árucikkekre az igénybevevőtől kapott készpénzzel a bizonylat átadásával – a beszerzett áru átadásával egyidejűleg! – elszámolni.

*Az ellátottak köre:*

Koruk és/vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló azon állandó lakhellyel rendelkező személyek, akik önmaguk ellátására, ill. szükséges létfenntartási cikkek beszerzésére és hazaszállítására nem vagy csak nehézségek árán képesek, és mások róluk nem gondoskodnak.

*A feladat rendszeressége:* Folyamatosan, a jelzett igények szerint

*Az igénybevevők várható száma:* 5 fő/hét

### **1.3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában**

*A feladatellátás tartalma, módja:*



A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói számára. A falugondnok feladata: a helyben vagy a legközelebbi település(ek)en elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások és információk felkutatása, és a lakosság ezek alapján történő tájékoztatása.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Folyamatos.

*Az ellátottak köre:*

Potenciálisan a település egésze.

*Az igénybevevők várható száma: 20 fő/hó*

#### **1.4. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben**

*A feladatellátás tartalma, módja:*

A falugondnok fontos feladata A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakembereikkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén a szakemberek szállítása.

A falugondnok munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Észlelnie kell a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket (alkohol, drog stb.). Különös figyelemmel kell lennie a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Amennyiben ilyen esetek tudomására jutnak, azonnal köteles tájékoztatni a fenntartót, hogy a szükséges intézkedésekre (megelőzés, kríziskezelés) sor kerülhessen.

A falugondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (otthonba szállítás, gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal való együttműködés, a krízishelyzetben lévő családok szakemberekkel történő látogatása).

A jelzőrendszer elemeként figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. Amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban már segítséggel sem képesek gondoskodni, jelzi az ellátás szükségességét a fenntartónak ill. a szociális intézményhálózat munkatársainak. A magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, a kórházba vagy otthonba került egyedülálló falusi lakosokat látogatja.

A szállítási szolgáltatás a rászorult állandó lakóhellyel rendelkező lakosok, hozzátartozóik jelzése vagy a falugondnok bejelentése alapján a polgármesterrel történő egyeztetés alapján vehető igénybe.

*Az ellátottak köre:*

A településen élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Folyamatos.

*Az igénybevevők várható száma: 10 fő/hó*

### **1.5. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése**

*A feladatellátás tartalma, módja:*

A feladat három fő területet érint: a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállítását valamint a gyógyszerek kiváltását, illetve a gyógyászati segédeszközök beszerzését.

A falugondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településen élő rászorult betegek minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz, jussanak gyógyszereikhez.

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, indokolt esetben a saját településen belül is. A településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz. A fertőző betegek szállításánál különösen körültekintően kell eljárni. A falugondnok a betegszállítás tekintetében kompetenciáját nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. Kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására – vagy megérkezésére nincs lehetőség. (A járóbetegek falugondnoki gépjárművel történő szállításához nincs szükség ÁNTSZ-engedélyre, tekintve, hogy ez szerepel a falugondnoki szolgáltatás alapfeladataiban, amelyet a többször módosított 1/2000-es SzCsM-rendelet tartalmaz.)

A betegszállítás biztonságos megoldása érdekében a falugondnoknak rendelkeznie kell az alapvető elsősegély-nyújtási ismeretekkel.

A falugondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében, tájékoztodik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

*Az ellátottak köre:*

Betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

*A feladatellátás rendszeressége:* Folyamatos.

*Az igénybevevők várható száma:*

Háziorvosi rendelésre szállítás: 20fő/hó

Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás: 5 fő/hó

Gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközökhez való hozzájutás segítése: 20 fő/hó

### **1.6. Gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása**

*A feladatellátás tartalma:*

A tömegközlekedés hiányosságai miatt és a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a falugondnoki gépjármű részt vesz a gyermekek szállításában. A gyermekszállítási feladatok egyik része a tankötelezettség megoldásában történő segítségnyújtás, másik része pedig az aprófalvakban élő gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése (logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozások, úszásoktatás, zenetanulás, néptánc,

sportolási lehetőségek, színház, bábszínház, mozi). Ide tartozik a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, ünnepekre való szállítása is.

*Az ellátottak köre:*

A tankötelezettségi korba tartozó óvodás, iskolás gyermekek, fiatalok.

*A feladatellátás rendszeressége:* Folyamatos.

*Az igénybevevők várható száma:*

Gyermekszállítás óvodai, iskolai rendezvényre: 30 fő/hó

Egyéb gyermekszállítás: esetenként, igény szerint

## **2. A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai**

### **2.1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése**

*A feladatellátás tartalma, módja:*

A falugondnoki szolgálat egyik fő célja a településen élők életminőségének javítása. Ez jelenti a helyi társadalom demokratikus működéséből fakadó élénk közéletet, civil szervezetek létét és működését, amit a szolgálat fenntartója támogathat. A feladat elvégzésében nagy szerepe van a falugondnoknak, aki ismeri a település lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat, és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel kell rendelkeznie. E feltételek megléte esetén lehet a helyi közélet motorja, illetve a közéleti események szervezője. Feladatainak egy része a gépjárművel történő szállítás (helyi egyesületek, dalárda, nyugdíjasok, sportolók, illetve a rendezvényekre más települések közösségei, valamint a rendezvényekkel kapcsolatos beszerzések, helyszín biztosítása, berendezése, stb.) megoldása. A feladatok más része a rendezvények szervezésével, népszerűsítésével kapcsolatos.

A falugondnok tevékenysége a településen kívüli közösségi, kulturális események szervezésére is kiterjed, azoknak rendszeres szervezője lehet: falunap, színházlátogatás, nyugdíjasok kirándulása, gyógyfürdőbe, egyházi eseményekre (búcsú) történő szállítás.

*Az ellátottak köre:*

A település lakossága, közösségei.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Alkalmanként.

*Az igénybevevők várható száma: 20fő/hó*

### **2.2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása**

*A feladatellátás tartalma:*

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek falugondno-



kok által történő elintézésével, aki ez esetben megbízottként/meghatalmazottként jár el. Ide tartozik a különféli ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni ill. benyújtani) való tájékozódás és tájékoztatás is.

A falugondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a vis--szajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, problémáikat, kéréseiket meghallgatja.

Az önkormányzati munkát segíti a hivatal leveleinek, szórólapjainak kézbesítésével, a hirdetések hirdetőtáblára történő kihelyezésével.

*A feladatellátás módja:*

Szóbeli kapcsolattartás a lakossággal igények meghallgatása, szükség esetén dokumentumok, meghatalmazás átvétele.

*Az ellátottak köre:*

A település lakosai, közösségei.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Alkalmoszerűen, igény szerint.

*Az igénybevevők várható száma: 100fő./hó*

### **2.3. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés**

*A feladatellátás tartalma:*

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak:

Napi beszerzések: a mindennapi megélhetéshez szükséges áruk (pl. alapvető élelmiszerek beszerzése és házhoz szállítása)

Nagybevásárlás: az igénybevevők bevásárlóközpontokba való eljuttatásával vagy – megbízásuk alapján – a falugondnok által történő nagyobb tételben történő egyidejű beszerzések, melyek egyik célja az ellátottak korlátozott anyagi lehetőségeinek kímélése a nagybani bevásárlással elérhető megtakarítással (nyáron cukor- és gyümölcsbeszerzés, pl. „szedd magad akciók” helyszínére szállítás, télen a disznóvágással kapcsolatos beszerzések, ünnepi bevásárlások (karácsony, szilveszter, húsvét).

A saját fogyasztás céljára háziállatot tartó lakosok számára táp, állatgyógyszerek és az állattartáshoz szükséges egyéb eszközök, gépek beszerzése és házhoz szállítása.

Tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása.

*Az ellátottak köre:*

Azok a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

A falugondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és – egészségi állapotuk függvényében – legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is – aktívan részt venni.

Ezen szolgáltatás biztosítása csak és kizárólag önkormányzati időkereten és költségvetési kereten belül valósul meg.

### **3. A falugondnoki szolgálat által nyújtott közvetett – az önkormányzati feladatok megoldását segítő – szolgáltatások**

A falugondnok – az igénybevevőknek nyújtott személyes segítségnyújtáson túl fennmaradó munkaidejében – közreműködik azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja szintén a falu lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászoruló, igénybevevők számára végzi. Ilyen feladatok:

- 3.1. **ételszállítás önkormányzati részegységeibe** (önkormányzat részegységei: kultúrház, könyvtár, hivatal)
- 3.2. **a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat számára**
- 3.3. **önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére** (írással anyagok, szórólapok terjesztése – a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása), hangosbemondón történő tájékoztatás, valamint az egyéb önkormányzati fenntartású és finanszírozású médiákon (helyi tv, rádió, újság) történő tájékoztatásban való közreműködés.

*A feladatellátás módja:*

A fenntartó utasításai alapján, összehangolva a falugondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapeladataival.

*A feladatellátás rendszeressége:* folyamatos

## **IV. rész**

### **Tájékoztatás, kapcsolattartás, igénybevétel**

#### **A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja**

Általános, közvetett tájékoztatás:

A falugondnoki szolgáltatásokról szóló általános tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben, a községben lévő hirdetőtáblákon rendszeresen, változás esetén folyamatos aktualizálással.

Eseti, közvetlen tájékoztatást nyújtanak:

- a falugondnok (munkaidejében személyesen és mobiltelefonon)
- a polgármester (félfogadási idejében személyesen)

#### **A falugondnoki szolgáltatások közzétételének módja**

A falugondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a fentebb vázolt módon kell közzétenni, továbbá

- esetenként szórólapokon, minden lakásba eljuttatva,
- helyi rendezvényeken: közmeghallgatás, falufórum szervezése,
- személyesen, élőszóban: a falugondnok, a polgármester útján.

### **A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség**

A szolgáltatásokkal, és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidejében a falugondnok, ügyfélfogadási időben a polgármester illetve a közös önkormányzati hivatal erre felhatalmazott dolgozói adnak. A tájékoztatás alapja a helyi önkormányzatnak a falugondnoki szolgáltatásról szóló rendelete, illetve a működési engedélyt kiadó hatósághoz benyújtott szakmai programja.

### **A szolgáltatás igénybevételi szándékának jelzése**

A szolgáltatással ellátott település lakossága a helyben szokásos tájékoztatási módokat szerint értesül a szolgáltatás igénybevételének lehetőségekről. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, így a falugondnoki szolgáltatás igénybe vétele is önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.

A lakosok szolgáltatás iránti igényeiket a falugondnoknál személyesen vagy telefonon, a szolgáltatást fenntartó önkormányzat hivatalában pedig személyesen illetve írásban jelezhetik a szolgáltatásról tájékoztató dokumentumokban megjelölt személynél.

A kérelem előterjesztésének regisztrálása után a falugondnok nyilvántartásba veszi új igénylő esetén az ellátást igénybe vevőt.

A szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét minimum **1** munkanappal előbb bejelentheti és egyeztetheti a falugondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig **3** munkanappal előbb kell bejelentenie és egyeztetnie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységektől, a falugondnoknak az igénybevételt megelőzően 1 munkanappal jeleznie kell a fenntartó számára.

A falugondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembe vételével kell dönteni, különösen a mindenkor érvényben lévő Döbrönte költségvetésében elfogadott előirányzatnak megfelelően.

### **A kapcsolattartás lehetséges módjai**

*Személyesen:* a falugondnoki szolgálattal való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor kerül sor. Az igénybevétel dokumentálása az adott szolgáltatás elvégzésének elismerését igazoló szolgáltatásnaplónak az igénybe vevő részéről történő aláírásával történhet.

*Telefonon:* a falugondnok számára biztosítani kell a telefonon történő mobil elérhetőséget, hogy az igénybevevők távollétében is jelezni tudják számára szükségleteiket.

*Írásban:* rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezheti a szolgáltatás fenntartójának.

Elektronikus úton: a falugondnok által megadott email címen keresztül.



## **V. Ellátott- és munkajogi kérdések**

### **Az ellátottak jogainak biztosítása a falugondnoki szolgálat működése során**

A falugondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani.

A falugondnok a szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A falugondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a falugondnok ill. a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.). A falugondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

– Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

– Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

– Panasztételi eljárás: Panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a fenntartó/munkáltató vagy megbízottja 10 munkanapon belül köteles elbírálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait.

– A területileg illetékes ellátottjogi képviselő nevét, elérhetőségét az önkormányzat székhelyén jól látható helyen, jól olvasható nyomtatásban kötelező kifüggeszteni.

### **A falugondnoki szolgáltatást végzők jogai**

– A falugondnoki szolgáltatást végző – önkormányzati fenntartó esetén közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott – munkavállaló számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

– A munkavállaló munkakörében – esetlegesen – történő felelősségre vonása csak a fentiekkel arányosítható.

– A falugondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a Munka Törvénykönyve és a Közalkalmazotti Törvény alapján.

## **VI. rész**

### **Egyéb – a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások**

#### **Személyi feltételek**

A falugondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges falugondnoki alapképzést. Falugondnokként az alkalmazásától számított két éven túl csak az alaptanfolyam elvégzését igazoló Tanúsítvány birtokában dolgozhat.

A falugondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat megszerezni.

A falugondnok számára lehetőséget kell biztosítani – a feladatellátáshoz szükséges – közösségi összejöveleteken való részvételre, a szakmai szervezetekkel (Magyar Tanya- és Falugondnoki Szövetség, Országos Falu- és Tanyagondnoki Szakszervezet megyei csoportja, megyei vagy regionális falugondnoki egyesületek) történő kapcsolattartásra.

A falugondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A falugondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.

A falugondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

A fenntartó a falugondnok távolléte esetén is köteles a feladatot képzett munkaerővel ellátni az adott évben előírt munkaórák teljes mennyiségében. A helyettesítés megoldható:

- Akkreditált képzésen tanúsítványt szerzett helyettes falugondnokkal vagy
- A földrajzilag elérhető legközelebbi településsel kötött együttműködés alapján az ott dolgozó falugondnok igénybevételeivel, illetve
- A falugondnoki alapképzésnél magasabb iskolai végzettséggel rendelkező szociális/humán képesítéssel rendelkező személy feladatellátásával.

### **Tárgyi feltételek**

A falugondnoki gépjárművet zárt helyen, a 8597 Döbrönte, Fő u. 69. kell tárolni, a falugondnok köteles a falugondnoki gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.

A falugondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kíséreni (km-óraállás).

A falugondnok 150 cm-nél alacsonyabb gyermekek szállítása esetén a gépjárműben a fenntartó által a szükséges számban beszerzett

- a) gyermekülést
- b) szabványos (E jelű, tépőzáras) ülésmagasítót

köteles használni, és minden esetben köteles ellenőrizni a biztonsági övek bekapcsolását.

A gyermekek ki- és beszállásának időtartama alatt köteles bekapcsolni a gépjármű vészvillogóját.

A falugondnok a gépjármű üzemeltetéséhez havi pénzellátmányra jogosult

A falugondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a falugondnoki gépjármű mellett a feladatellátáshoz szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép: önkormányzat épületében kijelölt számítógép, internet, telefon stb)

A fenntartó saját költségén – az ellátottakkal való kapcsolattartás, a megoldandó feladatokról való gyors értesülés és a hasonlóan gyors problémamegoldás érdekében – mobiltelefon használatát biztosítja a falugondnok számára.

A falugondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására tevékenységnaplót és menetlevelet használ.

A falugondnoki szolgálat költségvetése az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében kormányzati funkcióként kerül meghatározásra.

A szakmai program függelékei:

1. sz. Gépjármű üzemeltetési szabályzat.
2. sz. Pénzkezelési szabályzat.

Döbrönte, 2016. február 5.

Cseh Lajos  
polgármester

### **Záradék**

Döbrönte Község Önkormányzat Képviselőtestülete 11/2016.(II.11.) számú határozatával a falugondnoki szolgálat szakmai programját elfogadta, 16/2016.(III.03.) számú határozatával kiegészítette, 17/2017.(XII.14.) önkormányzati rendeletével módosította azt.

Dátum: Döbrönte, 2017. december 7.

.....  
polgármester/munkáltató

**Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2015.(II.26.) önkormányzati rendelete  
a szociális ellátásokról**

Döbrönte Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, a 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében és 132.§ (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1.§ A rendelet célja, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban az Szt.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban a Gyvt.) és a végrehajtásukra kiadott jogszabályok alapján szabályozza Döbrönte Község Önkormányzata által nyújtható pénzbeli és természetbeni ellátásokat

2. A rendelet hatálya

2.§ A rendelet hatálya kiterjed a Döbrönte községben állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Döbröntén élő az Szt. 3.§ (1)-(2) bekezdésében, 3.§ (3) bekezdésének a) pontjában, a Gyvt. 4.§ (1)-(4) bekezdésében meghatározott természetes személyekre

3. Eljárási szabályok

3.§ A szociális ellátásra való jogosultság megállapítására az Szt. rendelkezéseit az e rendeletben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

4.§ A temetéssel kapcsolatos települési támogatási igény elbírálását a képviselő-testület a polgármestere ruházza át.

5.§ A pénzbeli, természetbeni támogatások iránti kérelmet a Pápakovácsi Közös Önkormányzati Hivatal Gannai Kirendeltségén formanyomtatványon kell benyújtani, elbírálása a képviselő-testület hatásköre.

6.§ A személyes gondoskodást nyújtó ellátások, szolgáltatások igénybevételére vonatkozó kérelmeket az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője írásban, a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálatá Vezetőjéhez kell benyújtani.

A családsegítő és gyermejjóléti szolgáltatás igénybevétele külön eljárás nélkül történik.

7.§ (1) A támogatás iránti eljárást, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat az is kezdeményezheti, aki tudomást szerez a rászoruló személyről.

(2) A támogatások folyósítása iránti eljárás hivatalból is megindítható. A személyes gondoskodást nyújtó intézmények vezetői hivatalból is kezdeményezhetik az ellátást, a gondozásba vételhez azonban szükséges az érintett hozzájárulása.

(3) A kérelemre indult eljáráshoz minden kérelem esetében külön szükséges igazolni az erre rendszeresített igénylőlapon a személyazonosító adatokat, a családi viszonyokat, az eltartottak számát, a tartásra kötelezettek adatait, a jövedelmi és vagyoni helyzetet. Az igazolható jövedelemmel nem rendelkezőknek büntetőjogi felelősségük tudatában kell nyilatkozniuk jövedelmükről.

(4) A támogatási kérelemhez szükséges jövedelemszámításnál a szociális törvényben meghatározottak szerint kell eljárni.

(5)A különböző támogatási formákra való jogosultság megállapítása érdekében az előzőeken túl a kérelmezőnek csatolnia kell orvosi igazolást, vényt, közüzemi számlákat, igazolást arról,



hogy más hatóságtól a kérelemben megjelölt célra támogatást nem kap, eredeti temetési számlát, iskolalátogatási igazolást, vagy a kérelemben megjelölt indokhoz kapcsolódó iratot, valamint ki kell tölteni a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló mindenkor hatályos szakmai jogszabályban vagy kormányrendeletben meghatározott vagyonynyilatkozatot.

(6) Ha a benyújtott vagyonynyilatkozatban az ingatlanra, a járműre, gépi meghajtású termelő- és munkaeszközre vonatkozó becsült forgalmi érték vitatható, az önkormányzat

a) ingatlan esetén a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) ingatlan fekvése szerint illetékes megyei adóigazgatóságánál az ingatlan forgalmi értékének megállapítása iránt intézkedik,

b) a jármű, munkaeszköz értékét a forgalmi adóval csökkentett belföldi fogyasztói árának és használsa mértékének figyelembe vételével – szakember bevonásával – állapítja meg.

8.§ (1) Az eljárás során a tényállás tisztázása érdekében a kérelmező lakásán

környeztanulmányt lehet készíteni. Nem szükséges környeztanulmány, ha más egyéb eljárás során keletkezett iratokból az igénylő körülményei ismertek.

(2) A körülmények tisztázása során az igénylő köteles valós adatokat szolgáltatni.

Amennyiben ennek nem tesz eleget, a szükséges igazolásokat nem csatolja, vagy nem teszi lehetővé környeztanulmány elkészítését, kérelmét el kell utasítani, a folyósított támogatást meg kell szüntetni, vagy a rendelkezésre álló adatok alapján kell dönten.

(3) A rendeletben meghatározott pénzbeli, természetbeni ellátásra beadott kérelmet el lehet utasítani, valamint a megállapított ellátás folyósítását meg lehet szüntetni, ha a jövedelemnyilatkozatban és igazolásban szereplő adatok valódisága a környeztanulmány során megkérdőjelezhető, ha a kimutatott alacsony jövedelem és a család életvitele, körülményei nem állnak összhangban.

(4) A megállapított pénzbeli támogatások folyósítása folyószámlára utalással, vagy ha ez nem lehetséges házipénztári kifizetéssel történik a megállapítást követő 5 munkanapon belül.

(5) A rendeletben nem szabályozott eljárási rendelkezésekben, az ellátásra való jogosultság, a jogosultat érintő jogok és kötelezettségek megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(6) A települési támogatást a családi segélyezés elvének érvényesítésével kell biztosítani. A családban életvitelszerűen együtt élő személyek életmódját, szociális helyzetét, a rászorultságot egységben kell vizsgálni. A nyújtandó támogatást úgy kell megállapítani, hogy elősegítse a család létfenntartási és lakhatási lehetőségeit

## II. Fejezet

### Települési támogatások

#### 3. Rendkívüli települési támogatás

9.§ (1) A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt.

(2) Rendkívüli élethelyzet különösen:

- a. 1 hónapot meghaladó táppénzes állomány
- b. napi megélhetési gondok
- c. önhibáján kívül legfeljebb 2 havi közüzemi díjhátralék, amelyet önerőből nem tud kiegyenlíteni.
- d. nagyobb összegű, váratlan vagy előre tervezett kiadások, melyeket önerőből nem tud az ügyfél kiegyenlíteni.

(3) Rendkívüli települési támogatás akkor nyújtható, ha a kérelmező, illetve a családja jövedelmi viszonyait figyelembe véve az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg:  
a) családok esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át,  
b) egyedül élő, illetve gyermekét egyedül nevelő szülő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 245 %-át.

(4) A jövedelemszámításnál irányadó időszak az Szt. 10.§ (2)-(5) bekezdése alapján kerül megállapításra. Az egy főre jutó jövedelem számításánál – a kérelem benyújtásának időpontjában – közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként kell figyelembe venni az Szt. 4.§ (1) bekezdés d) pontjában felsorolt személyeket.

(5) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell a jövedelemigazoláson túl a rendkívüli élethelyzet bekövetkeztét bizonyító igazolást, nyilatkozatot.

(6) Nem állapítható meg települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki maga vagy a családjában, háztartásában élő személy álláskeresőként, illetve munkanélküliként munkahely keresés céljából nem működik együtt a kormányhivatal járási hivatalának hatáskörrel rendelkező szervezeti egységével. A települési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell az együttműködést igazoló dokumentumot.

10.§ A rendkívüli települési támogatás összegét alkalmanként 5000-15000.-Ft között lehet megállapítani.

11.§ Egy személynek illetve családnak egy naptári évben – a 12.§ (1) bekezdésben foglalt kivétellel – legfeljebb két alkalommal nyújtható rendkívüli települési támogatás.

12.§ (1) Súlyos-, tartós-, vagy átmeneti egészségkárosodás, elemi kár, vagy azzal kapcsolatos indokolt és jelentős kiadások, költségek, felmerülésekor a Képviselő-testület rendkívüli települési támogatást állapíthat meg olyan kérelmező (család) részére is,

a) akiknek az egy főre jutó havi jövedelme meghaladja az 9.§ (3) bekezdésben szabályozott mértéket,

b) az adott évben már kimerítette a 11.§-ban meghatározott segélyezési esetek számát,

c) valamint az 10.§-ban meghatározott összegtől eltérhet.

13.§ (1) A rendkívüli települési támogatás:

a) pénzbeli, vagy

b) természetbeni

ellátás formájában állapítható meg.

(2) Rendkívüli települési támogatás pénzintézeti tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható a testület által a visszafizetés feltételeit meghatározó megállapodás megkötésével.

(3) A rendkívüli települési támogatás adható alkalmanként és havi rendszerességgel eseti elbírálás alapján.

(4) A rendkívüli települési támogatás

a) pénzbeli ellátásként különösen: gyógyszerköltség támogatása, gyógyászati segédeszköz beszerzése, egészségügyi ellátás igénybevétele, fűtési költség támogatása, élelmiszer vásárlás és egyéb indokolt kiadások támogatása címen állapítható meg.

b) természetben történő biztosítás esetén: közüzemi szolgáltatási díjak kiegyenlítése, fűtőanyag vásárlás formájában adható.

#### 4. Temetési költségek viseléséhez támogatás

14.§ (1) Temetési költségek viseléséhez rendkívüli települési támogatás annak állapítható meg, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 500 %-át.

(2) A kérelemhez csatolni kell a halotti anyakönyvi kivonatot, kérelmező nevére szóló eredeti temetési számlát, amelynek hátuljára rá kell vezetni a települési támogatás kifizetését. Az eredeti iratokat kérelmezőnek vissza kell adni, az irattárban másolati példányok maradnak.

(3) A temetési költség viseléséhez nyújtott rendkívüli települési támogatás összege – a temetkezési szolgáltatók által kimutatott költségek figyelembe vételével – 15.000 Ft.

(4) A temetéssel kapcsolatos önkormányzati segély megállapítását a haláleset anyakönyvezését követő 30 napon belül kell igényelni.

#### 5. Köztemetés

15.§ (1) A köztemetés költségeinek visszafizetésére az eltemettetésre köteles személy részére maximum tizenkét havi részletfizetési lehetőség biztosítható, amennyiben az eltemettetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a 9.§ (3) bekezdésében meghatározott mértéket. Különösen méltányolható esetben a 9.§ (3) bekezdésben foglalt jövedelemhatártól el lehet térni.

(2) Az első részlet visszafizetésének határideje a részletfizetést megállapító határozat jogerőre emelkedését követő hónap 15. napja.

(3) Az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségének megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesíthető, ha

a) a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át,

b) egyedül élő, illetve gyermekét egyedül nevelő szülő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg.

#### 6. Lakáshoz jutás támogatása

16.§ (1) Döbrönte Község Önkormányzata visszatérítendő támogatásban részesíti azokat a döbrönte lakosokat, akik a településen új, vagy használt lakást vásárolnak, vagy új házat építenek.

(2) Támogatás akkor adható, ha a kérelmezőnek komfort nélküli vagy szükséglakást illetve átmeneti elhelyezésként meghatározott időszakra kapott bérlakást kivéve, lakástulajdona vagy állandó lakáshasználati joga nem volt, és nincs.

(3) A támogatás mértéke 100.000.-, figyelembe véve

a) kérelmező jövedelmi viszonyait, vagyoni helyzetét,

b) az építeni, megvásárolni kívánt lakás nagyságát,

c) az építés költségeit,

d) a meglévő gyermekeket.

(4) A kérelemhez csatolni kell:

a) lakóház építése esetén jogerős építési engedélyt

b) lakóház vásárlása esetén ügyvéd által ellenjegyzett adásvételi szerződést,

c) pályázók jövedelemigazolásait

d) a (2) bekezdésben foglaltakra vonatkozó nyilatkozatot.

(5) A támogatásban részesített a kapott támogatást köteles egy összegben az önkormányzat részére visszafizetni, amennyiben a támogatás folyósításától számított egy éven belül az építkezési munkálatokat nem kezdi meg, illetve lakás vásárlása esetén a vásárlást bizonyító tulajdoni lapot nem csatolja, vagy a támogatás folyósításától számított öt éven belül Döbrönte községben bejelentett lakhelyét megszünteti, vagy a támogatott ingatlant öt éven belül elidegeníti.

#### 7. Beiskolázás költségeinek viseléséhez támogatás

17.§ (1) Minden tanév megkezdése előtt az önkormányzat hivatalból rendkívüli települési támogatást biztosít az általános-, közép-, és felsőfokú nappali tanulmányokat megkezdő tanulók szülei részére az iskoláztatás költségeinek viseléséhez, amennyiben a családban élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 700%-át.

(2) A képviselő-testület határozatban állapítja meg a támogatás mértékét az éves költségvetési lehetőségei függvényében.

(3) A beiskolázási támogatás kiutalásának feltétele a tanulói jogviszonyt igazoló iskolalátogatási igazolás benyújtása.

## 8. Nyugdíjasok karácsony előtti támogatása

19.§ (1) A karácsonyi ünnepeket megelőzően az önkormányzat hivatalból rendkívüli települési támogatást biztosít ünnepélyes keretek között Döbrönte község nyugdíjasainak, amennyiben a családban élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 700%-át.

(2) A képviselő-testület határozatban állapítja meg a támogatás mértékét az éves költségvetési lehetőségei függvényében.

(3) A karácsonyi támogatás kiutalásának feltétele a nyugdíjas igazolvány bemutatása.

## 9<sup>1</sup>. Babakelengye vásárlás támogatása

19/A.§ (1) Az újszülött gyerek születésével kapcsolatos költségek finanszírozása céljából rendkívüli települési támogatásként babakelengye támogatás állapítható meg.

(2) Egyszeri támogatásként gyermekenként 30.000.-Ft adható a törvényes képviselő kérelmére, ha az újszülött első bejelentett lakóhelye Döbröntén található.

(3) A támogatási kérelmet a születési anyakönyvi kivonattal együtt a születéstől számított 30 napon belül kell előterjeszteni.

(4) A babakelengye támogatást a megállapító döntés jogerőre emelkedését követően, legkésőbb 30 napon belül kell folyósítani.

## III. Fejezet

### Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások

#### 10. Házi segítségnyújtás

20.§(1) Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk nem gondoskodnak.

(2) A házi segítségnyújtás keretében gondoskodni kell a rászoruló személyi és környezeti tisztaságáról, napi egyszeri étkeztetésükről, érdekeik védelméről és lelki gondozásukról.

(3) Nem részesíthető házi segítségnyújtásban, aki fertőző beteg, illetve aki önmagára és környezetére veszélyt jelentő állapotban van.

(4) A házi segítségnyújtást az önkormányzat a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulásán keresztül biztosítja.

(5) A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja 500 Ft/fő/óra.

#### 10/A. Szociális étkeztetés<sup>2</sup>

20/A.§ (1) Az önkormányzat napi egyszeri meleg ebédet biztosít azoknak a szociális rászorulóknak, akik önmaguk vagy családtagjaik részére azt tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

a) Életkora miatt rászoruló az a személy, aki 65. életévét betöltötte.

b) Egészségi állapota miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus, vagy akut megbetegedése, fogyatékosága miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – nem tud gondoskodni.

c) Fogyatékosága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fogyatékosági támogatásban részesül.

d) Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes.

(2) Az egészségi állapot fennállását orvosi igazolással kell bizonyítani.

(3) Az étkeztetés iránti kérelmet a Pápakovácsi Közös Önkormányzati Hivatal Gannai Kirendeltségén kell benyújtani.

(4) Az ellátás biztosításáról a polgármester dönt, a döntést követően megállapodást köt a kérelmezővel. A megállapodásban rögzítésre kerül, hogy az önkormányzat igénybevevő jövedelmét nem vizsgálja, igénybevevő 100 %-os térítési díjat fizet. (Kivétel, ha igénybevevő jövedelemmel nem rendelkezik)

(5) Az ellátás megszűnik, ha



- a) igénybevevő bejelenti, hogy nem kívánja tovább igénybe venni az étkezést
  - b) igénybevevő meghal
  - c) igénybevevő bentlakásos intézményi elhelyezésben részesül
  - d) igénybevevő legalább 2 havi hátralékkal rendelkezik a térítési díj befizetésénél és az írásbeli felszólításra sem fizeti ki a hátralékot a felszólításban szereplő határidőig. Ez esetben az ellátás a tárgyhónap utolsó napjával szűnik meg.
- (6) Igénybevevő kérelmére térítési díj fizetése alól mentesség adható, ha igazolja, hogy önhibáján kívül rendkívüli élethelyzetbe került (pl. közeli hozzátartozó halála, lakásban történt káresemény, melyek nagy anyagi kihatással járnak) s a térítési díj megfizetését átmenetileg vállalni nem tudja.
- (7) A térítési díj mentesség maximum 2 hónapra adható.
- (8) Igénybevevő a térítési díj mentesség iránti kérelmét a Pápakovácsi Közös Hivatalnál nyújthatja be, a mentességről a polgármester dönt.

20/B.§ (1)<sup>6</sup>: Az étkeztetés intézményi térítési díja: 700.-Ft/ebéd.

(2)<sup>3</sup>; <sup>5</sup>; <sup>6</sup>: Az étkeztetés személyi térítési díja: 280.-Ft/ebéd.

(3) Az étkeztetésben résztvevők a tárgyhót követő hónap 10. napjáig kötelesek az étkezési térítési díjat megfizetni az önkormányzat házipénztárába.

(4) A szolgáltató az étkeztetést éthordóban házhoz szállítva biztosítja.

#### 11. Családsegítés

21.§ (1) A családsegítő szolgálat a megelőző tevékenységek körében az alábbi feladatokat látja el:

- a) figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagy számban előforduló, az egyén és a család életében jelentkező probléma okait és jelzi azokat az illetékes hatóság, vagy szolgáltatást nyújtó szerv felé;
- b) veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő és jelzőrendszert működtet, ennek keretében elősegíti különösen az egészségügyi szolgáltatók, oktatási intézmények gyermekjóléti szolgálat, a gondozási központ, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételét a megelőzésben.

(2) A családsegítési tevékenységet az önkormányzat Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása útján látja el.

(3) a családsegítő szolgáltatás térítési díja 0 Ft.

#### 12. Gyerekjóléti szolgáltatás

22.§ Az Önkormányzat a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulásán keresztül látja el a gyermekjóléti szolgáltatási feladatait, melyek a térítési díja 0 Ft.

#### 13. Falugondnoki szolgálat<sup>4</sup>

22/A.§ (1) Az Önkormányzat az Szt. 60.§ (1) bekezdésében leírtak biztosítására falugondnoki szolgálatot működtet. A falugondok az Önkormányzat alkalmazásában áll, mint közalkalmazott.

(2) A falugondnoki szolgáltatás keretében nyújtott szociális ellátási feladatot a szakmai program részletesen tartalmazza. A szakmai program e rendelet 1. melléklete.

(3) A falugondnoki ellátás iránti kérelmet a polgármesternél, sürgős szükség esetén a falugondnoknál lehet előterjeszteni.

(4) Az önkormányzat a falugondnoki szolgáltatás ellátásához gépjárművet biztosít. A gépjármű használatára vonatkozó szabályozást a szakmai program 1. függelékéként a „Gépjármű Üzemeltetési Szabályzat” tartalmazza.

(5) Döbrönte Község Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnok által biztosított szolgáltatásokról hirdető táblán történő kifüggesztéssel és szórólapok útján tájékoztatja a lakosságot.

#### IV. fejezet

##### Záró rendelkezések

23.§(1) E rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

(2) Ezzel egyidejűleg hatályát veszti Döbrönte Község Önkormányzata Képviselő-testületének többször módosított, 5/2007./VII.11./ önkormányzati rendelete a pénzügyi és természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi ellátásokról és az ezzel kapcsolatos eljárási szabályokról, valamint 7/2001.(VI.18.) önkormányzati rendelete a lakáscélú támogatásról.

Döbrönte, 2015. február 12.

Cseh Lajos  
polgármester

Bóka Istvánné  
jegyző



## **Döbrönte Község Önkormányzata falugondnoki szolgálatának szakmai programja**

Döbrönte Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló az 1993. évi III. törvény (Sztv.) 60.§ (1)-(6) bekezdései, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM-rendelet 39. § (1)-(9) bekezdései alapján – a település falugondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

A szakmai program Döbrönte Önkormányzat közigazgatási területén működő falugondnoki szolgáltatásra terjed ki.

### **I. rész**

#### **A falugondnoki szolgáltatás célja, feladata**

A falugondnoki szolgáltatás célja a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos kistelepülések esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a települések szolgáltatási funkcióinak bővítése, közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérése. Igény szerint a kistérségi közlekedési szolgáltatásokban való részvétel.

A falugondnoki szolgálat az önkormányzat saját rendelete, az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. §, valamint a helyi szükségletek alapján

- közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint
- az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végez.

Döbrönte Község Önkormányzata a falu-, tanyagondnoki szolgálton keresztül az alábbi szolgáltatási elemeket biztosítja:

Gondozás: a falu-, tanyagondnok a szolgáltatást igénybe vevő bevonásával, célzottan segít mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket az igénybe vevő saját maga tenne meg, ha erre képes lenne. A falu-, tanyagondnok részt vesz a házi segítségnyújtásban és ez a tevékenysége elősegíti az igénybe vevő életminőségének javítását, a családban vagy társadalomban való megtartását és esetleges visszailleszkedését.

Étkeztetés: a falu-, tanyagondnok rendszeresen gondoskodik a külterületen, valamint a belterületi egyéb lakott helyen élők számára – igény alapján – az étkeztetés biztosításáról.

Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: a falu-, tanyagondnok segíti a szolgáltatást igénybe vevőt a mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, a mindennapi ügyeinek intézésében. Igény esetén elvégzi a gyógyszerárban a gyógyszerek kiváltását, a boltban a bevásárlást, ezzel biztosítva a személyes szükségletek kielégítésére szolgáló eszközöket.

Szállítás: a falu-, tanyagondnok eljuttatja az igénybe vevőhöz a szükséges javakat és szolgáltatásokat, továbbá az igénybe vevőt eljuttatja a közszolgáltatások, szolgáltatások és közösségi programok helyszínére, ha ez más módon nem oldható meg. A külterületről és a belterületről egyéb lakott helyről a falu-, tanyagondnok gyakran szállítja háziorvoshoz, vagy védőnőhöz a személyeket.

Megkeresés: a falu-, tanyagondnok a külterületen és a belterületi egyéb lakott helyen „nyitott szemmel” jár, felkutatja, illetve megkeresi a szociális problémákkal érintett személyeket és bevonja őket a szolgáltatásba.

Közösségi fejlesztés: a falu-, tanyagondnoknak nagy szerepe van az elszigetelten élő személyek közösségi fejlesztésében. A községben lévő programokra igény szerint szállítja őket, szolgáltatásokat kezdeményez, bátorító- ösztönző és kapcsolatszervező tevékenységet végez.

A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:

a településen lakóhellyel rendelkező személy, aki szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére, és az a nem állandó lakos, akinek élet- és testi épség védelme megköveteli az ellátást.

A falugondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

## II. rész

### A településen élők szükségletei

Döbrönte a Bakony nyugati oldalának völgyében, Veszprém megyében, a Pápai Járásban Ajkától 30 km-re, Veszprémtől 43 km-re fekvő kis település.

A település demográfiai jellemzői: Döbrönte Községben 262 fő az állandó lakosság.

A lakónépesség kor és nem szerinti megoszlása (népszámlálás 2011)

0-9év		10-14év		15-19év		20-24év		25-49év		50-64év		65-74év		75-84év		85- év	
ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő
14	9	4	10	8	6	5	5	46	44	26	29	13	16	7	6	2	2

1941-ben 549 lakosa volt a falunak, ebből, 64 magyar. A II. világháború után 390 személyt kitelepítettek Németországba, jelenleg a település lakosságának 26%-a vallja magát német nemzetiségűnek. Más nemzetiség és kisebbség nincs Döbröntén.

1990. évtől kezdődően a településen élők száma kiegyenlítődött: voltak évek, amikor a születések száma meghaladta a halálozások számát, a betelepülők meghaladta az elköltözőkét. Az utóbbi években inkább az volt a jellemző, hogy többen haltak meg, mint ahányan születtek, viszont a költözések alakulása a népesség megtartását eredményezte.



A lakosság 21%-a nyugdíjas, 18 %-a 18 éven aluli, 61 % az aktív korú népesség. Az aktív korú népesség 65 %-a dolgozik, 5 %-a munkanélküli, 30 %-a inaktív.

A faluban található 111 lakóházban 72 család él. Több lakóépületet szálláshelyként hasznosítanak, több épületet életvitelszerűen nem laknak.

A település nevezetessége a Szarvaskő vár és a klasszicista stílusban épült római katolikus templom. A vár romjai a falu fölé magasodó, meredek domboldal tetején állnak. A környék kitűnő túrázási lehetőséget tartogat a kirándulók számára. Kellemes sétával elérhető innét az Ödön-forrás is. Nyáron a Bittva patak völgye, télen a várhegy oldalában kialakított sípálya vonzza Döbröntére a nyugalmat, festői tájat kedvelő turistákat.

A településre érkezőket a négycsillagos Hasik Hotel, vendégházak, turistaház és közösségi szálláshely várja az igényeknek és pénztárcáknak megfelelően. Ipar nincs jelen a településen. Mezőgazdasági vállalkozásból és családi gazdálkodásból csak néhány család él, a többség a környező településeken, elsősorban Pápán talál munkát. A legnagyobb foglalkoztató a Hasik Hotel a településen az idegenforgalomhoz kapcsolódó munkakörökkel. A helyi önkormányzatnál egy főállású dolgozó van és alkalmanként 1-3 fő munkanélküli közfoglalkoztatását biztosítja.

Településen 1 vegyeskereskedés, 1 melegkonyhás vendéglátóegység működik, egyéni vállalkozók és cégek tevékenysége nem érzékelhető.

A település szolgáltatásokkal való ellátottsága: A település társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból megfelelő víz, villany, gáz és csatorna közművel rendelkezik, közlekedése megfelelő, az egészségügyi ellátás megoldott heti kétszeri házi orvosi, házi gyermekorvosi rendeléssel, illetve központi házi orvosi ügyelet biztosításával. A gyermekek a szomszédos Pápakovácsi településen lévő iskolába, óvodába járnak, illetve Pápára. Közigazgatási szolgáltatást helyben, vagy a szomszédos Ganna település hivatalában lehet igénybe venni. Mobilposta működik a községben, mely a település adottságait figyelembe kielégíti a lakossági igényeket. Fogorvosi ellátást Pápán működő fogorvos biztosít. A családsegítést, gyermekjóléti szolgáltatást, házi gondozást a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása végzi. Gyógyszertári szolgáltatás csak Pápán érhető el.

A településen élők egészségügyi, szociális és kulturális jellemzői: A településen élő tartósan egészségügyi ellátásra szoruló aránya körülbelül 20%, mely jellemzően az időskorú lakosság körében fordul elő. Több egyedül élő idős ember él a faluban, akiknek a hozzátartozóik igyekeznek segítséget nyújtani megoldandó feladataikban. Nem jellemző a szociális segítség igény, inkább csak a rendkívüli nehéz helyzetek megoldásához kérnek pénzügyi támogatást. A községben 1 négygyermekes család él. A Döbrönte Német Nemzetiségi Önkormányzat kulturális rendezvényeivel, a nyugdíjasok színházlátogatásának, kirándulásának megszervezésével nagyban hozzájárul a lakosság részére történő programok biztosításához.

### **III. rész**

#### **A falugondnoki szolgáltatás tartalma, módja, az ellátottak köre és várható száma**

##### **1. A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai**

###### **1.1. Közreműködés az étkeztetésben**

*A feladatellátás tartalma, módja:*

A falugondnok kiemelt – a vonatkozó rendeletben közvetlen alapfeladatként definiált – feladata az igénybevevők részére a napi egyszeri meleg étel éthordóban történő házhoz szállítása.

Kapcsolódó feladata a szolgáltatást igénybe vevőkkel való beszélgetés során a további alapellátási igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé. A falugondnok a további szolgáltatásokra vonatkozó igényeket írásban rögzíti, előjegyzi, ill. javaslatot tesz a fenntartónak azok megoldására.

*Az ellátottak köre:*

A település állandó lakosai közül azok, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt nem képesek gondoskodni a legalább napi egyszeri meleg étkezésről.

*A feladat rendszeressége:* naponta

*Az igénybevevők várható száma:* 5 fő/nap

### **1.2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában**

*A feladatellátás tartalma, módja:*

A házi segítségnyújtás keretében a falugondnok azon feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képesített gondozók által végezhető feladatok (etetés, gyógyszerelés, személyi higiénia biztosítása, egészségügyi ellátások, stb.) körén.

A falugondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgásképességét meghaladó feladatok megoldásában:

- ház körüli, szakképesítést nem igénylő feladatok (villanykörte, gázpalack, zár stb. cseréje),
- kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások,
- nehezebb tárgyak mozgatása, hóeltakarítás, fűnyírás (szükség esetén közhasznú munkások bevonásával)
- a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek stb. beszerzése. A falugondnok az igénybevevő által jelzett beszerzési igényt írásban rögzíti, a vásárlásra előleget vesz át, és a kért árucikkeket helyben vagy az útja során érintett más településen vásárolja meg. A vásárlásról köteles nyugtát kérni, és a vásárolt árucikkekre az igénybevevőtől kapott készpénzzel a bizonylat átadásával – a beszerzett áru átadásával egyidejűleg! – elszámolni.

*Az ellátottak köre:*

Koruk és/vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló azon állandó lakhellyel rendelkező személyek, akik önmaguk ellátására, ill. szükséges létfenntartási cikkek beszerzésére és hazaszállítására nem vagy csak nehézségek árán képesek, és mások róluk nem gondoskodnak.

*A feladat rendszeressége:* Folyamatosan, a jelzett igények szerint

*Az igénybevevők várható száma:* 5 fő/hét

### **1.3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában**

*A feladatellátás tartalma, módja:*

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói számára. A falugondnok feladata: a helyben vagy a legközelebbi település(ek)en elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások és információk felkutatása, és a lakosság ezek alapján történő tájékoztatása.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Folyamatos.

*Az ellátottak köre:*

Potenciálisan a település egésze.

*Az igénybevevők várható száma: 20 fő/hó*

#### **1.4. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben**

*A feladatellátás tartalma, módja:*

A falugondnok fontos feladata A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakembereikkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén a szakemberek szállítása.

A falugondnok munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Észlelnie kell a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket (alkohol, drog stb.). Különös figyelemmel kell lennie a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Amennyiben ilyen esetek tudomására jutnak, azonnal köteles tájékoztatni a fenntartót, hogy a szükséges intézkedésekre (megelőzés, kríziskezelés) sor kerülhessen.

A falugondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (otthonba szállítás, gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal való együttműködés, a krízishelyzetben lévő családok szakemberekkel történő látogatása).

A jelzőrendszer elemeként figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. Amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban már segítséggel sem képesek gondoskodni, jelzi az ellátás szükségességét a fenntartónak ill. a szociális intézményhálózat munkatársainak. A magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, a kórházba vagy otthonba került egyedülálló falusi lakosokat látogatja.

A szállítási szolgáltatás a rászorult állandó lakóhellyel rendelkező lakosok, hozzátartozóik jelzése vagy a falugondnok bejelentése alapján a polgármesterrel történő egyeztetés alapján vehető igénybe.

*Az ellátottak köre:*

A településen élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Folyamatos.

*Az igénybevevők várható száma: 10 fő/hó*

### **1.5. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése**

*A feladatellátás tartalma, módja:*

A feladat három fő területet érint: a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállítását valamint a gyógyszerek kiváltását, illetve a gyógyászati segédeszközök beszerzését.

A falugondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településen élő rászorult betegek minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz, jussanak gyógyszereikhez.

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, indokolt esetben a saját településen belül is. A településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz. A fertőző betegek szállításánál különösen körültekintően kell eljárni. A falugondnok a betegszállítás tekintetében kompetenciáját nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. Kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására – vagy megérkezésére nincs lehetőség. (A járóbetegek falugondnoki gépjárművel történő szállításához nincs szükség ÁNTSZ-engedélyre, tekintve, hogy ez szerepel a falugondnoki szolgáltatás alapfeladataiban, amelyet a többször módosított 1/2000-es SzCsM-rendelet tartalmaz.)

A betegszállítás biztonságos megoldása érdekében a falugondnoknak rendelkeznie kell az alapvető elsősegély-nyújtási ismeretekkel.

A falugondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében, tájékoztodik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

*Az ellátottak köre:*

Betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

*A feladatellátás rendszeressége:* Folyamatos.

*Az igénybevevők várható száma:*

Háziorvosi rendelésre szállítás: 20fő/hó

Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás: 5 fő/hó

Gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközökhez való hozzájutás segítése: 20 fő/hó

### **1.6. Gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása**

*A feladatellátás tartalma:*

A tömegközlekedés hiányosságai miatt és a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a falugondnoki gépjármű részt vesz a gyermekek szállításában. A gyermekszállítási feladatok egyik része a tankötelezettség megoldásában történő segítségnyújtás, másik része pedig az aprófalvakban élő gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése (logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozások, úszásoktatás, zenetanulás, néptánc,



sportolási lehetőségek, színház, bábszínház, mozi). Ide tartozik a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, ünnepekre való szállítása is.

*Az ellátottak köre:*

A tankötelezettségi korba tartozó óvodás, iskolás gyermekek, fiatalok.

*A feladatellátás rendszeressége:* Folyamatos.

*Az igénybevevők várható száma:*

Gyermekszállítás óvodai, iskolai rendezvényre: 30 fő/hó

Egyéb gyermekszállítás: esetenként, igény szerint

## **2. A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai**

### **2.1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése**

*A feladatellátás tartalma, módja:*

A falugondnoki szolgálat egyik fő célja a településen élők életminőségének javítása. Ez jelenti a helyi társadalom demokratikus működéséből fakadó élénk közéletet, civil szervezetek létét és működését, amit a szolgálat fenntartója támogathat. A feladat elvégzésében nagy szerepe van a falugondnoknak, aki ismeri a település lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat, és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel kell rendelkeznie. E feltételek megléte esetén lehet a helyi közélet motorja, illetve a közéleti események szervezője. Feladatainak egy része a gépjárművel történő szállítás (helyi egyesületek, dalárda, nyugdíjasok, sportolók, illetve a rendezvényekre más települések közösségei, valamint a rendezvényekkel kapcsolatos beszerzések, helyszín biztosítása, berendezése, stb.) megoldása. A feladatok más része a rendezvények szervezésével, népszerűsítésével kapcsolatos.

A falugondnok tevékenysége a településen kívüli közösségi, kulturális események szervezésére is kiterjed, azoknak rendszeres szervezője lehet: falunap, színházlátogatás, nyugdíjasok kirándulása, gyógyfürdőbe, egyházi eseményekre (búcsú) történő szállítás.

*Az ellátottak köre:*

A település lakossága, közösségei.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Alkalmanként.

*Az igénybevevők várható száma: 20fő/hó*

### **2.2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása**

*A feladatellátás tartalma:*

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek falugondno-

kok által történő elintézésével, aki ez esetben megbízottként/meghatalmazottként jár el. Ide tartozik a különféli ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni ill. benyújtani) való tájékozódás és tájékoztatás is.

A falugondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a vis--szajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, problémáikat, kéréseiket meghallgatja.

Az önkormányzati munkát segíti a hivatal leveleinek, szórólapjainak kézbesítésével, a hirdetések hirdetőtáblára történő kihelyezésével.

*A feladatellátás módja:*

Szóbeli kapcsolattartás a lakossággal igények meghallgatása, szükség esetén dokumentumok, meghatalmazás átvétele.

*Az ellátottak köre:*

A település lakosai, közösségei.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Alkalmoszerűen, igény szerint.

*Az igénybevevők várható száma: 100fő./hó*

### **2.3. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés**

*A feladatellátás tartalma:*

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak:

Napi beszerzések: a mindennapi megélhetéshez szükséges áruk (pl. alapvető élelmiszerek beszerzése és házhoz szállítása)

Nagybevásárlás: az igénybevevők bevásárlóközpontokba való eljuttatásával vagy – megbízásuk alapján – a falugondnok által történő nagyobb tételben történő egyidejű beszerzések, melyek egyik célja az ellátottak korlátozott anyagi lehetőségeinek kímélése a nagybani bevásárlással elérhető megtakarítással (nyáron cukor- és gyümölcsbeszerzés, pl. „szedd magad akciók” helyszínére szállítás, télen a disznóvágással kapcsolatos beszerzések, ünnepi bevásárlások (karácsony, szilveszter, húsvét).

A saját fogyasztás céljára háziállatot tartó lakosok számára táp, állatgyógyszerek és az állattartáshoz szükséges egyéb eszközök, gépek beszerzése és házhoz szállítása.

Tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása.

*Az ellátottak köre:*

Azok a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

A falugondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és – egészségi állapotuk függvényében – legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is – aktívan részt venni.

Ezen szolgáltatás biztosítása csak és kizárólag önkormányzati időkereten és költségvetési kereten belül valósul meg.

### **3. A falugondnoki szolgálat által nyújtott közvetett – az önkormányzati feladatok megoldását segítő – szolgáltatások**

A falugondnok – az igénybevevőknek nyújtott személyes segítségnyújtáson túl fennmaradó munkaidejében – közreműködik azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja szintén a falu lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászoruló, igénybevevők számára végzi. Ilyen feladatok:

- 3.1. **ételszállítás önkormányzati részegységeibe** (önkormányzat részegységei: kultúrház, könyvtár, hivatal)
- 3.2. **a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat számára**
- 3.3. **önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére** (írással anyagok, szórólapok terjesztése – a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása), hangosbemondón történő tájékoztatás, valamint az egyéb önkormányzati fenntartású és finanszírozású médiákon (helyi tv, rádió, újság) történő tájékoztatásban való közreműködés.

*A feladatellátás módja:*

A fenntartó utasításai alapján, összehangolva a falugondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapeladataival.

*A feladatellátás rendszeressége:* folyamatos

## **IV. rész**

### **Tájékoztatás, kapcsolattartás, igénybevétel**

#### **A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja**

Általános, közvetett tájékoztatás:

A falugondnoki szolgáltatásokról szóló általános tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben, a községben lévő hirdetőtáblákon rendszeresen, változás esetén folyamatos aktualizálással.

Eseti, közvetlen tájékoztatást nyújtanak:

- a falugondnok (munkaidejében személyesen és mobiltelefonon)
- a polgármester (félfogadási idejében személyesen)

#### **A falugondnoki szolgáltatások közzétételének módja**

A falugondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a fentebb vázolt módon kell közzétenni, továbbá

- esetenként szórólapokon, minden lakásba eljuttatva,
- helyi rendezvényeken: közmeghallgatás, falufórum szervezése,
- személyesen, élőszóban: a falugondnok, a polgármester útján.

### **A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség**

A szolgáltatásokkal, és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidejében a falugondnok, ügyfélfogadási időben a polgármester illetve a közös önkormányzati hivatal erre felhatalmazott dolgozói adnak. A tájékoztatás alapja a helyi önkormányzatnak a falugondnoki szolgáltatásról szóló rendelete, illetve a működési engedélyt kiadó hatósághoz benyújtott szakmai programja.

### **A szolgáltatás igénybevételi szándékának jelzése**

A szolgáltatással ellátott település lakossága a helyben szokásos tájékoztatási módokat szerint értesül a szolgáltatás igénybevételének lehetőségekről. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, így a falugondnoki szolgáltatás igénybe vétele is önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.

A lakosok szolgáltatás iránti igényeiket a falugondnoknál személyesen vagy telefonon, a szolgáltatást fenntartó önkormányzat hivatalában pedig személyesen illetve írásban jelezhetik a szolgáltatásról tájékoztató dokumentumokban megjelölt személynél.

A kérelem előterjesztésének regisztrálása után a falugondnok nyilvántartásba veszi új igénylő esetén az ellátást igénybe vevőt.

A szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét minimum **1** munkanappal előbb bejelentheti és egyeztetheti a falugondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig **3** munkanappal előbb kell bejelentenie és egyeztetnie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységektől, a falugondnoknak az igénybevételt megelőzően 1 munkanappal jeleznie kell a fenntartó számára.

A falugondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembe vételével kell dönteni, különösen a mindenkor érvényben lévő Döbrönte költségvetésében elfogadott előirányzatnak megfelelően.

### **A kapcsolattartás lehetséges módjai**

*Személyesen:* a falugondnoki szolgálattal való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor kerül sor. Az igénybevétel dokumentálása az adott szolgáltatás elvégzésének elismerését igazoló szolgáltatásnaplónak az igénybe vevő részéről történő aláírásával történhet.

*Telefonon:* a falugondnok számára biztosítani kell a telefonon történő mobil elérhetőséget, hogy az igénybevevők távollétében is jelezni tudják számára szükségleteiket.

*Írásban:* rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezheti a szolgáltatás fenntartójának.

Elektronikus úton: a falugondnok által megadott email címen keresztül.



## **V. Ellátott- és munkajogi kérdések**

### **Az ellátottak jogainak biztosítása a falugondnoki szolgálat működése során**

A falugondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani.

A falugondnok a szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A falugondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a falugondnok ill. a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.). A falugondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

– Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

– Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

– Panasztételi eljárás: Panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a fenntartó/munkáltató vagy megbízottja 10 munkanapon belül köteles elbírálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait.

– A területileg illetékes ellátottjogi képviselő nevét, elérhetőségét az önkormányzat székhelyén jól látható helyen, jól olvasható nyomtatásban kötelező kifüggeszteni.

### **A falugondnoki szolgáltatást végzők jogai**

– A falugondnoki szolgáltatást végző – önkormányzati fenntartó esetén közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott – munkavállaló számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

– A munkavállaló munkakörében – esetlegesen – történő felelősségre vonása csak a fentiekkel arányosítható.

– A falugondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a Munka Törvénykönyve és a Közalkalmazotti Törvény alapján.

## **VI. rész**

### **Egyéb – a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások**

#### **Személyi feltételek**

A falugondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges falugondnoki alapképzést. Falugondnokként az alkalmazásától számított két éven túl csak az alaptanfolyam elvégzését igazoló Tanúsítvány birtokában dolgozhat.

A falugondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat megszerezni.

A falugondnok számára lehetőséget kell biztosítani – a feladatellátáshoz szükséges – közösségi összejöveleteken való részvételre, a szakmai szervezetekkel (Magyar Tanya- és Falugondnoki Szövetség, Országos Falu- és Tanyagondnoki Szakszervezet megyei csoportja, megyei vagy regionális falugondnoki egyesületek) történő kapcsolattartásra.

A falugondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A falugondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.

A falugondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

A fenntartó a falugondnok távolléte esetén is köteles a feladatot képzett munkaerővel ellátni az adott évben előírt munkaórák teljes mennyiségében. A helyettesítés megoldható:

- Akkreditált képzésen tanúsítványt szerzett helyettes falugondnokkal vagy
- A földrajzilag elérhető legközelebbi településsel kötött együttműködés alapján az ott dolgozó falugondnok igénybevételeivel, illetve
- A falugondnoki alapképzésnél magasabb iskolai végzettséggel rendelkező szociális/humán képesítéssel rendelkező személy feladatellátásával.

### **Tárgyi feltételek**

A falugondnoki gépjárművet zárt helyen, a 8597 Döbrönte, Fő u. 69. kell tárolni, a falugondnok köteles a falugondnoki gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.

A falugondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kíséreni (km-óraállás).

A falugondnok 150 cm-nél alacsonyabb gyermekek szállítása esetén a gépjárműben a fenntartó által a szükséges számban beszerzett

a) gyermekülést

b) szabványos (E jelű, tépőzáras) ülésmagasítót

köteles használni, és minden esetben köteles ellenőrizni a biztonsági övek bekapcsolását.

A gyermekek ki- és beszállásának időtartama alatt köteles bekapcsolni a gépjármű vészvillogóját.

A falugondnok a gépjármű üzemeltetéséhez havi pénzellátmányra jogosult

A falugondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a falugondnoki gépjármű mellett a feladatellátáshoz szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép: önkormányzat épületében kijelölt számítógép, internet, telefon stb)

A fenntartó saját költségén – az ellátottakkal való kapcsolattartás, a megoldandó feladatokról való gyors értesülés és a hasonlóan gyors problémamegoldás érdekében – mobiltelefon használatát biztosítja a falugondnok számára.

A falugondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására tevékenységnaplót és menetlevelet használ.

A falugondnoki szolgálat költségvetése az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében kormányzati funkcióként kerül meghatározásra.

A szakmai program függelékei:

1. sz. Gépjármű üzemeltetési szabályzat.
2. sz. Pénzkezelési szabályzat.

Döbrönte, 2016. február 5.

Cseh Lajos  
polgármester

### **Záradék**

Döbrönte Község Önkormányzat Képviselőtestülete 11/2016.(II.11.) számú határozatával a falugondnoki szolgálat szakmai programját elfogadta, 16/2016.(III.03.) számú határozatával kiegészítette, 17/2017.(XII.14.) önkormányzati rendeletével módosította azt.

Dátum: Döbrönte, 2017. december 7.

.....  
polgármester/munkáltató

**Pápakörnyéki Önkormányzatok  
Feladatellátó Társulás  
Elnökétől  
8542 Vaszar, Fő u. 29.**

**Előterjesztés  
a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanács  
2017. december 11–i ülésére  
1. napirend  
Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézmény alapító okiratának módosítása**

**Tisztelt Társulási Tanács!**

A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézmény Alapító Okiratának módosítására a már korábban, a 2017. október 12-i Tanácsülésre benyújtott javaslatok, valamint Magyar Államkincstár hiánypótlási felhívása alapján került sor:

**Módosító Okirat 1. pont**

Az alapító okirat 4.3. pont módosítása az intézmény alaptevékenységét pontosítja a törzskönyvi nyilvántartásokra vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével.

**Módosító okirat 2. pont**

Adásztevel Község Önkormányzat Képviselő-testülete 77/2017. (VI. 16.), Nemesszalók Község Önkormányzat Képviselő-testülete 49/2017. (V. 17.) határozatával döntött arról, hogy 2018. január 1-től a házi segítségnyújtás feladatellátást nem a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása keretében kívánja ellátni.

Az Önkormányzatok döntéseiket a törvényi határidőn belül hozta meg, így annak a feladatellátást biztosító intézmény alapító okiratán történő átvezetésének jogi akadálya nincs.

Az alapító okirat 4.5. a) pontjában a képviselő-testület kiválásra vonatkozó döntésének átvezetésére kerül sor.

**Módosító okirat 3. pont**

Az alapító okirat 5.2. pont módosítása a közalkalmazotti jogviszony végrehajtási rendeleteit emeli be az alapító okiratba.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy az alapító okirat módosítását megtárgyalni, s az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás  
Társulási Tanács**

**.../2017. (...) határozata**

A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézmény Alapító Okiratának módosítását és annak egységes szerkezetét elfogadja.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Elnök

Jegyző

Vaszar, 2017. 12. 01.

**Varga Péter  
elnök**



## Módosító okirat

**A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézményének a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa által 2016. október 17-én kiadott 54-4/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa 9/2017. (X. 12.) határozatára figyelemmel a következők szerint módosítom:**

### **1. Az alapító okirat 4.3. pontja a következők szerint módosul:**

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül, házi segítségnyújtás, család és gyermekjóléti szolgáltatások.

### **2. Az alapító okirat 4.5. a) pontja a következők szerint módosul:**

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása társulási megállapodásában vállalt egyes önkormányzati feladatok tekintetében az alábbiak szerint:

a) házi segítségnyújtás:

Bakonyjákó, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonytamási, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Kup, Lovászpátona, Magyarencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel Nemesgörzsöny, Németbánya, Nóráp, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár települések közigazgatási területe

### **3. Az alapító okirat 5.2. pontja a következők szerint módosul:**

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a szociális valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásról szóló 257/2000.(XII.26.) Kormány rendelet, valamint a képesítési előírásokról a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet szabályozza.
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízásos jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Jelen módosító okiratot 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Pápa, 2017. október 12.

P.H.

---

aláírás

Okirat száma: Ált. 86-2/2017.

## Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézmény alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 8500 Pápa, Csáky László utca 12.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Orvosi Ügyelet Telephelye	8500 Pápa, Anna tér 11.

### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. 07.01.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Pápai Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezete	8500 Pápa, Csáky László utca 12.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1 A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás

3.1.2. székhelye: 8542 Vaszar, Fő u. 29.

### 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása

3.2.2. székhelye: 8542 Vaszar, Fő u. 29.

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 90. § (1) bekezdése szerint a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodás 1. mellékletében felsorolt települések által a társulási megállapodás 2. mellékletében felsorolt közfeladatok jogszabályban, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott ellátása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	881000	Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül, házi segítségnyújtás, család és gyermekjóléti szolgáltatások.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	107052	Házi segítségnyújtás
2	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
3	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
4	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
5	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása társulási megállapodásában vállalt egyes önkormányzati feladatok tekintetében az alábbiak szerint:

a) házi segítségnyújtás:

Bakonyjákó, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonytamási, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Kup, Lovászipatona, Magyargencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagydém, Naggyimót, Nagytevel Nemesgörzsöny, Németbánya, Nóráp, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár települések közigazgatási területe

b) család és gyermekjóléti szolgáltatások

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonykoppány, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszücs, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Egyházaskesző, Ganna, Gecse, Gic, Homokbödöge, Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Kup, Lovászpata, Magyargencs, Malomsok, Marcaltó, Mezőlak, Nagyacsád, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Németbánya, Nóráp, Nyárád, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Várkesző, Vaszar települések közigazgatási területe.

c) egészségügyi feladat:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonykoppány, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszücs, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Egyházaskesző, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Homokbödöge, Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Kup, Külsővat, Lovászpata, Magyargencs, Malomsok, Marcalgergelyi, Marcaltó, Mezőlak, Mihályháza, Nagyacsád, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp, Nyárád, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Várkesző, Vaszar, Vinár települések közigazgatási területe

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

### 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézmény vezetőjét a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa bízza meg 5 évre nyilvános pályázat útján. a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján.

A megbízás előkészítését, a pályázati eljárással kapcsolatos feladatokat a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Az intézményvezető önálló munkáltatói jogkörrel rendelkezik az intézmény közalkalmazottjai, fizikai állományú dolgozói vonatkozásában

Az intézményvezető magasabb beosztású közalkalmazottnak minősül.

### 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a szociális valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásról szóló 257/2000.(XII.26.) Kormány rendelet, valamint a képzési előírásokról a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet szabályozza.
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízásos jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény



Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye 2017. október 12. napján kelt, 2018. január 1. napjától alkalmazandó Ált. 86/2017. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

---

Magyar Államkincstár

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás**  
**Elnökétől**  
**8542 Vaszar, Fő u. 29.**

**Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonypölöske, Bakonyság,  
Bakonyszentiván, Bakonyszűcs, Bakonytamási, Béb, Békás,  
Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Gecse, Ganna, Kup, Külsővat,  
Magyargencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagygyimót, Nemesgörzsöny,  
Nemesszalók, Nóráp, Pápakovácsi, Pápasalamon, Vaszar, Vinár  
Község Önkormányzata  
Polgármestere/Jegyzője  
részére**

**Székhelyükön**

**Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!**  
**Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!**

Mellékelten megküldöm a 2018. évben belső ellenőrzésben érintett önkormányzatok számára a belső ellenőrzési vezető által készített ellenőrzési tervet.

A belső ellenőrzési tervet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a belső ellenőrzési vezető készíti el, s küldi meg a Társulás elnökének.

Kérem, szíveskedjék az önkormányzat belső ellenőrzési tervét jóváhagyásra 2017. december 31-ig a Képviselő-testület elé terjeszteni, s az azt elfogadó határozatot a Feladatellátó Társulás 8500 Pápa, Csáky László u. 12. címére megküldeni.

Vaszar, 2017. 11. 28.

**Üdvözlettel:**

**Varga Péter**  
**elnök**

**.....ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV**

Az éves ellenőrzési terv tartalmi elemeit a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartási belső kontroll standardok és gyakorlati útmutató (NGM 2017. szeptember 18.) határozza meg.

<b>Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja</b>
Kockázatelemzés (lista, mátrix) 2017.

<b>Ellenőrzendő folyamatok és szervezetek</b>	<b>Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)</b>	<b>Azonosított kockázati Tényezők</b>	<b>Az ellenőrzés típusa</b>	<b>Az ellenőrzés ütemezése</b>	<b>Erőforrás szükségletek</b>
<b>Pénzkezelés, pénzgazdálkodás ellenőrzése</b>	<p><b>Cél:</b> Szabályozottság, szabályszerűség ellenőrzése</p> <p><b>Tárgya:</b> Bank, pénztár, szabályzat</p> <p><b>Időszak:</b> 2017. év</p>	<p>A közpénz hiányosan, vagy nem teljes körűen alátámasztott felhasználása</p> <p>Nem a helyi szabályzatnak megfelelő pénzkezelés</p>	Szabályszerűségi, és pénzügyi ellenőrzés	<p>2018. I.– III. hó</p> <p>Jelentés: 2018. április 30.</p>	5 szakértői nap (1 vizsgálatvezető, 2 ellenőr)
<b>Államháztartáson kívüli, vagy államháztartáson belüli szervezetnek, sze-</b>	<p><b>Cél:</b> számviteli szabályok betartása</p>	Az eltérő, speciális számviteli kezelésből adódó hibaforrások	Szabályszerűségi ellenőrzés	<p>2018. IV. 1 – VI.30.</p> <p>Jelentés:</p>	4 szakértői nap (1 vizsgálatvezető, 2 ellenőr)

<b>mélynek vagyonkezelésbe, bérbe adott eszközök számviteli nyilván tartásának vizsgálata</b>	<p><b>Tárgya:</b> a vagyonkezelésbe, bérbe adott eszközök</p> <p><b>Terjedelme:</b> Önkormányzat</p> <p><b>Időszak:</b> 2017.</p>			2018. július 31.	
<b>A folyamatos teljesítés vizsgálata a be és kimenő számlaforgalomban. Az Áfa törvény módosítása, utáni számlázási gyakorlat ellenőrzése</b>	<p><b>Cél:</b> jogszabályi előírások betartása</p> <p><b>Tárgya:</b> Kimenő, és bejövő számlák</p> <p><b>Terjedelme:</b> Önkormányzat</p> <p><b>Időszak:</b> 2017.</p>	A teljesítési idő hibás rögzítése, hibás áfa bevallást eredményezhet	Szabályszerűségi ellenőrzés	2018. IX. 1 – X.31. Jelentés: 2018. november 20.	4 szakértői nap (1 vizsgálatvezető, 2 ellenőr)
<b>Tartalék időkeret</b>		Rendkívüli igények teljesítése		2018. év	2 szakértői nap (1 vizsgálatvezető, 1 ellenőr)
<b>Összefoglaló jelentés a 2018. évi belső ellenőrzésről</b>		Kitűzött célok, a terv hatékony megvalósítása		2019. január	1 szakértői nap (Belső ellenőrzési vezető )

Kockázatelemzésünk alapján a legfontosabb cél a bevételek hatékony, és ellenőrizhető felhasználása. A beszámoló teljes körű vizsgálata több éve fix téma volt, ezért idén speciálisabb, de a törvényes működéshez szükséges feladatokra koncentrálunk.

A bizonylati fegyelem, folyamatba épített kontrollok ellenőrzésére, és a pénzeszközök szabályos felhasználásának vizsgálata során a pénztári, és banki bizonylatokat ellenőrizzük, illetve a hozzájuk kapcsolódó kiegészítő dokumentációt.

2018. évben a speciális számviteli-adózási területet ellenőrzése során a folyamatos teljesítés ÁFA törvény szerinti szabályozottságának gyakorlati alkalmazást kívánjuk ellenőrizni.

További, nagyon aktuális speciális számviteli területet is ellenőrzés alá kívánunk vonni, ezért tartalmazza programunk a vagyionkezelésbe, bérbe adott eszközök számviteli nyilvántartásának kontrollját. Itt speciális szabályok érvényesek, melyek alkalmazására az elmúlt években nagy szükség volt, és a jövőben is szükség lesz.

Ellenőrzéseink megállapításai alapján úgy véljük továbbra is, jól felmérhető és értékelhető, egy folyamatosan kiemelt kockázattal bíró terület, a megfelelően képzett, és megfelelő volumenű szakember gárda megléte.

Dátum: 2017. november 24.

Készítette: Kiss Mária belső ellenőrzési vezető

---

belső ellenőrzési vezető